



ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ

2650 гр. Сапарева баня, ул. "Германия" №1, телефони : 0701/4 19 13 ; 0707/2 33 78 ; факс: 0701/4 -79 -18 ; e-mail : sap_ob@abv.bg

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ

**Приета от ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-САПАРЕВА
БАНЯ с Решение №7 от Протокол №12/30.07.2014 г**

Изм.с Решение №638 от Протокол №51/27.06.2019г.; изм. с Решение №14 от
17.01.2020г.на АС-Кюстендил; изм. с Решение №300 от Протокол №26/31.07.2025г.;

Използвани съкращения

ДВ	Държавен вестник
ЕЕО	Електрическо и електронно оборудване
ЗАНН	Закон за административните нарушения и наказания
ЗАП	Закон за административното производство
ЗДП	Закон за движение по пътищата
ЗМДТ	Закон за местните данъци и такси
ЗООС	Закон за опазване на околната среда
ЗУО	Закон за управление на отпадъците
ЗУТ	Закон за устройство на територията
ИУГ	Излезли от употреба гуми
ИУЕЕО	Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване
ИУМПС	Излезли от употреба моторни превозни средства
МЗ	Министерство на здравеопазването
МОСВ	Министерство на околната среда и водите
МПС	Моторни превозни средства
НУБА	Негодни за употреба батерии и акумулатори
ОЧЦМ	Отпадъци от черни и цветни метали
ПУДООС	Предприятие за управление на дейностите за опазване на околната среда
РЗП	Разгъната застроена площ
РИОСВ	Регионална инспекция по околна среда и води
РУП	Районно управление “Полиция”
СО	Строителни отпадъци
ТБО	Твърди битови отпадъци

НАРЕДБА

ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ

ГЛАВА I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Настоящата наредба определя условията и реда за изхвърлянето, събирането, включително разделното, транспортирането, претоварването, оползотворяването и обезвреждането на битови и строителни отпадъци, включително биоотпадъци, опасни битови отпадъци, масово разпространени отпадъци на територията на Община Сапарева баня. Разработена е съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

(2) Наредбата урежда процесите на контрол по управление на отпадъците и налагане на наказания при констатирани нарушения.

Чл. 2. Наредбата се прилага на територията на община Сапарева баня и е задължителна за всички физически и юридически лица, които постоянно или временно пребивават на нейна територия.

Чл. 3. Лицата, при чиято дейност се образуват и/или третират отпадъци, прилагат следния приоритетен ред (йерархия) при управлението на отпадъците:

1. предотвратяване на образуването им;
2. подготовка за повторна употреба;
3. рециклиране;
4. друго оползотворяване, например оползотворяване за получаване на енергия;
5. обезвреждане.

ГЛАВА II

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА

Чл. 3. (1) Кметът на общината или упълномощени от него лица организират управлението на битовите и строителните отпадъци, образувани на нейна територия, съобразно изискванията на Закона за управление на отпадъците и тази наредба.

(2) Кметът на общината осигурява условия, при които всеки притежател на битови отпадъци се обслужва от лица по чл. 35 от ЗУО, на които е предоставено право да извършват дейности по тяхното събиране, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

(3) Кметът на общината отговаря за:

1. осигуряването на съдове за събиране на битовите отпадъци – контейнери, кофи и други;
2. събирането на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждането им;
3. почистването на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване;
4. избора на площадка, изграждане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или на други инсталации или съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждане на битови отпадъци;
5. организирането на събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на община Сапарева баня;

6. разделното събиране на битови отпадъци на територията на общината най-малко за следните отпадъчни материали: хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло;

7. организирането на дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци;

8. изпълнението на решенията по чл. 26, ал. 1 от ЗУО на общото събрание на регионалните сдружения по чл. 24, ал. 1 от ЗУО и съдейства за създаване на центрове за повторна употреба, поправка и подготовка за повторна употреба;

9. организирането на разделно събиране на опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 от ЗУО и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане;

10. разделното събиране и съхраняването на битови биоразградими отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъците и предаването им за компостиране или анаеробно разграждане;

11. почистването от отпадъци на общинските пътища в съответствие с чл. 12 от ЗУО;

12. осигуряването на информация на обществеността по т. 1 – 11, 13 и 14 чрез интернет страницата на съответната община, както и по друг подходящ начин;

13. поддържането на регистър на площадките за предаване на отпадъци от пластмаси, стъкло, хартия и картон на община Сапарева баня;

14. предотвратяването на изхвърлянето на отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на незаконни сметища и организиране на почистването им.

ГЛАВА III

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ФИЗИЧЕСКИТЕ И ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА

Чл. 4. (1) Лицата, при чиято дейност се образуват отпадъци, и притежателите на отпадъци ги третираят самостоятелно или ги предоставят за събиране, транспортиране и третиране на лица, които имат право да извършват тези дейности в съответствие с изискванията на ЗУО.

(2) Когато отпадъците са предадени за подготовка преди оползотворяване или обезвреждане на лицата по ал. 1, не отпада отговорността на първоначалния причинител или притежател за извършване на цялостното оползотворяване или обезвреждане на отпадъците.

(3) Лицата, които събират и транспортират отпадъци, ги предават за третиране в подходящи инсталации, като спазват разпоредбите на ЗУО и настоящата наредба.

(4) Отговорността за организиране управлението на масово разпространени отпадъци се поема от производителя на продукта, в резултат, на чиято употреба се образуват отпадъците, при условията на ЗУО.

Чл. 7. Физическите и юридическите лица и едноличните търговци имат право:

1. Да правят предложения за подобряване на организацията и изпълнението на дейностите по третиране на отпадъците и поддържането на чистотата на територията на общината;

2. Да сигнализират на общинската и районните администрации за нарушения на разпоредбите на ЗУО и настоящата наредба;

3. Да сигнализируют общинската администрация за неизпълнение или за некачествено изпълнение на задълженията от лицата, извършващи дейностите по третиране на отпадъците и поддържането на чистотата на територията на общината;

4. Да съдействат на контролните органи при констатиране на нарушения.

Чл. 5. Физическите и юридическите лица и едноличните търговци са длъжни:

1. Да изхвърлят различните видове отпадъци само в определените за целта специализирани съдове, като ги опазват и не допускат разпиляване на отпадъците извън тях;

2. Да опазват и поддържат чистотата на територията на имотите, на които са собственици, ползватели или наематели;

3. Да почистват, в т.ч. и от сняг, и поддържат чистотата на съответните прилежащи терени към сградите, дворните места и др., в които живеят или стопанисват;

4. Да спазват регламентирания със ЗУО, подзаконовите актове и настоящата наредба ред за третиране на всеки конкретен вид отпадъци.

Чл. 6. Отпадъците от хартия и картон, стъкло, пластмаси и метали, образувани от търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради, се събират разделно.

Чл. 7. Забранява се:

1. Изхвърлянето на отпадъци извън предназначения за целта съдове и места;

2. Смесването на различни фракции оползотворими компоненти, както и смесването на оползотворими и неоползотворими компоненти в съдовете (местата) за разделно събиране на отпадъци; смесването включва и разреждане на опасни вещества;

3. Изхвърлянето на отпадъци от производствени и от търговски обекти, заведения за обществено хранене, административни и жилищни сгради, в уличните кошчета за смет;

4. Изхвърляне на едрогабаритни отпадъци извън определените за целта места и дни от определения график;

5. Изхвърляне в съдовете за битови отпадъци на отпадъци от промишлеността, строителството, селското стопанство и животноводството.

6. Изхвърлянето в съдовете за неопасни отпадъци на отпадъци с потенциално висок екологичен и/или здравен риск и отпадъци, които биха могли да доведат до увреждане на самите съдове, сметоизвозващата и сметообработваща техника (в т.ч. строителни, едрогабаритни, лесно запалими, взривоопасни, разяждащи, токсични, медицински и др.);

7. Паленето и изгарянето на отпадъци в съдовете за отпадъци и изхвърлянето на незагасена жар;

8. Изваждане на отпадъци от съдовете за отпадъци, в т.ч. и от специализираните (за разделно събиране);

9. Изгарянето на всякакви видове отпадъци, освен в случаите, когато изгарянето се извършва в специализирани съоръжения, на които са издадени съответните разрешителни;

10. Изхвърлянето на отработени масла, отпадъчни нефтопродукти и течни опасни вещества в повърхностните води и в канализационните системи;

11. Извършване на смяна на отработени масла на места, които не са оборудвани за целта, и в съдове, неотговарящи на изискванията;

12. Миенето, гресирането и ремонтирането на моторни превозни средства на улиците, тротоарите, паркингите, площадите, зелените площи, местата за отдих.

13. Заемането на тротоарите и уличните платна с амбалаж, стоки или строителни материали, дърва или въглища за огрев извън необходимото технологично време за извършване на товаро-разтоварните работи.

14. Изхвърлянето и натрупването на земни маси, отпадъци от строителна и селскостопанска дейност, оборска тор, трупове на животни и птици в съдовете за битови отпадъци, около тях и на местата за обществено ползване, а също и край пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, речни корита и дерета, и всички комуникации, свързващи отделните имоти.

15. Транспортиране на материали, продукцията, стоки и отпадъци по улиците на населените места и по републиканската и общинска пътна мрежа с транспортни средства, допускащи разпиляване и замърсяване на пътя.

16. Предаването на производствени и опасни отпадъци на лица, които не притежават съответното разрешение по чл. 67 от ЗУО.

17. Разместването на съдовете за отпадъци без съответното разрешение на общинската администрация.

18. Паркирането на пътни превозни средства по начин, който би попречил на събирането и извозването на отпадъците.

Чл. 8. (1) Притежатели на отпадъци са причинителите на отпадъци, както и лицата, в чието владение се намират те.

(2) Предаването и приемането на производствените, строителните и опасните отпадъци се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно Наредба № 3 на МОСВ и МЗ за класификация на отпадъците (обн. ДВ бр. 44 от 2004 г.) за съответната дейност и площадка.

(3) Притежателите на отпадъци са длъжни:

1. да изпълняват разпоредбите за третиране на различните по вид, произход и свойства отпадъци;

2. да поддържат в постоянна изправност и нормално действие съоръженията си за третиране на отпадъци;

3. да организират безопасно съхраняване на отпадъците, за които не може да бъде осигурено третиране в съответствие с изискванията на ЗУО, на територията на Република България;

4. при наличие на опасни отпадъци да определят отговорно лице и да организират безопасното им управление;

5. да водят отчетност за отпадъците по реда, определен със ЗУО и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;

6. в момента на поискването да осигуряват достъп на контролните органи до съоръженията, в които се образуват отпадъци, до съоръженията за съхраняване и третиране на отпадъците и до документацията по отпадъците;

7. да осигурят инструктаж и периодично обучение на персонала, който работи с опасни отпадъци;

8. да предвидят и осъществят необходимите мерки за неразпространяване на замърсяване след закриване на обектите и дейностите, както и на инсталациите или съоръженията за третиране на отпадъци;

9. да предвидят необходимите финансови средства за:

- а) изпълнение на плана за мониторинг;
- б) закриване на инсталациите или на съоръженията за третиране на отпадъци;
- в) следоперативен мониторинг и контрол;

10. да изготвят план за действие при възникване на аварии при осъществяване на дейности с отпадъци;

11. да уведомяват компетентните органи за предстоящи промени на суровините и технологичните процеси, които биха довели до изменение в количеството или вида на образуваните отпадъци и техните опасни свойства.

(4) При възникване на замърсяване лицата, при чиято дейност се образуват и/или третират отпадъци, предприемат незабавно действия за ограничаване на последиците от него върху здравето на хората и околната среда.

Чл. 9. (1) За смесени отпадъци, образувани от домакинствата, не се прилагат изискванията на ЗУО относно:

- 1. контрол на опасни отпадъци;
- 2. забрана за смесване на опасни отпадъци;
- 3. етикетиране на опасни отпадъци;
- 4. водене на документация за опасни отпадъци по глава четвърта, раздел I от ЗУО.

(2) Разпоредбите на ЗУО относно етикетиране и документация за опасни отпадъци не се прилагат за отделни фракции от опасни отпадъци, образувани от домакинства, до приемането им за събиране, обезвреждане или оползотворяване от лице, притежаващо съответното разрешение.

ГЛАВА IV
ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ
РАЗДЕЛ I
ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ

Чл. 10. (1) Дейности по третиране на ТБО се извършват от лица, които имат сключен договор с общината, съгласно Закона за обществените поръчки.

(2) Лицата по ал.1:

1. Изпълняват дейностите, предмет на сключения договор качествено, в съответствие с утвърдените графици, организационни и технологични схеми и стриктно спазване на санитарно-хигиенните и екологични изисквания;

2. Не допускат замърсяване на околната среда в процеса на извършваните от тях дейности.

(3) Кметът на общината контролира изпълнението на договорените задължения от страна на лицата, извършващи съответните дейности по третиране на битовите отпадъци (БО), в това число: спазване на графичите и маршрутите за събиране на БО и почистване на обществените места; качество на извършените услуги; изпълнение на други условия по договора.

(4) Отпадъците в зависимост от техния вид, свойства, състав и други характеристики се събират, транспортират и третират по начин, който няма да възпрепятства тяхното следващо оползотворяване.

Чл. 11. (1) Почистването и поддържането на чистотата (вкл. обезпечаването с необходимия брой съдове за отпадъци) на части от тротоари, площи, улични платна и други терени - общинска собственост, ползвани за търговска дейност на открито, е задължение на ползвателите.

(2) Почистването и поддържането на чистотата на прилежащите терени към сградите, дворовете и др., се извършва от лицата, които ги обитават или стопанисват.

Чл. 12. (1) БО се оползотворяват и/или обезвреждат на общинското/регионалното депо за БО.

(2) Дейностите по оползотворяването и/или обезвреждане на БО и стопанисването на депото по време и след неговата експлоатация се извършват от оператора на депото.

Чл. 13. (1) Фирмите, организациите, които образуват отпадъци извън битовите, са длъжни да организират сами обезвреждането или извозването им до инсталации за обезвреждане или общинското/регионалното депо, ако депонирането им е разрешено.

(2) За депониране на небитови отпадъци в случаите по ал. 1 се заплаща такса, определена съгласно Наредба за определянето и администрирането на местните данъци, такси и цени на услуги на територията на община Сапарева баня.

(3) Извозването на отпадъците може да се извършва и от фирмите, осъществяващи дейностите по третиране на битовите отпадъци въз основа на сключен договор за заплащане на услугата по третиране на небитовите отпадъци.

(4) Производството, събирането и транспортирането на опасни отпадъци, както и тяхното съхранение и третиране се извършват при условия, осигуряващи защита за околната среда и човешкото здраве, в съответствие със чл. 1 от ЗУО.

(5) В процеса на събиране, транспортиране и временно съхраняване опасните отпадъци се опаковат и етикират в съответствие с действащите стандарти на Европейския съюз, както и в съответствие с международните првни актове за превоз на опасни товари, ратифицирани от Република България със закон.

РАЗДЕЛ II

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА СРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ

Чл. 14 (1) Предаването и приемането на производствените, строителните и опасните отпадъци се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО за съответната дейност и площадка за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО за класификация на отпадъците.

Чл. 15. (1) Кметът на общината отговаря за предаването на отделените строителни отпадъци по време на принудителното премахване на строежи, за оползотворяване на материалите и за влягане на рециклирани строителни материали, включително за покриването на разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране.

(2) Разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране на строителни отпадъци, получени в резултат на принудителното премахване на строеж, са за сметка на извършителя на незаконния строеж или на собственика на сградата или съоръжението.

(3) Въз основа на влязла в сила заповед за премахване на строежа и протокол за извършените разходи за дейностите по транспортиране и оползотворяване на отпадъците кметът на общината подава заявление за издаване на заповед за незабавно изпълнение за събиране на вземането от задължените лица по реда на чл. 417, т. 2 от Гражданския процесуален кодекс.

(4) В случаите, когато кмета на община е възложител на строителни и монтажни работи, с изключение на текущи ремонти, и възложител на премахване на строежи, следва да изготви план за управление на строителните отпадъци. Съдържанието и изискванията към плана са определят в Наредба за управление на строителните отпадъци.

(5) При възлагане на обществени поръчки от кмета на община за проектиране и изпълнение на строежи, с изключение на премахване на строежи, в условията за избор на изпълнител и в договорите за възлагане се включват задължения към изпълнителите за влягане на рециклирани строителни материали.

(6) За обекти, за които не се изисква одобрен инвестиционен проект, плановите за управление на строителни отпадъци се одобряват от кмета на община или оправомощено от него длъжностно лице, на чиято територия се реализира проектът.

(7) Изпълнението на плана за управление на строителни отпадъци и състоянието на за строежите, за които не се упражнява строителен надзор се установяват с отчет до кмета на общината, в който се описва изпълнението на целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци и целите за влягане на рециклирани строителни материали при реализацията на проекта, като се прилагат и копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на отпадъците на лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци.

(8) Кметът на общината отговаря за организирането на събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на Община Сапарева баня.

РАЗДЕЛ III

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА МАСОВО РАЗПРОСТРАНЕНИ ОТПАДЪЦИ

Чл. 16. (1) Изискванията към продуктите, след чиято употреба се образуват масово разпространени отпадъци, редът и начините за тяхното разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване, включително целите за разделно събиране повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване, се определят с наредби на Министерския съвет.

(2) Лицата, пускащи на пазара продукти, след употребата, на които се образуват масово разпространени отпадъци, отговарят за разделното им събиране и третиране, както и за постигане на съответните цели за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване.

(3) Лицата по ал. 2 изпълняват задълженията си:

1. индивидуално, или

2. чрез колективни системи, представлявани от организация по оползотворяване.

(4) В случай че изпълняват задълженията си индивидуално, лицата по ал. 2, както и всички техни дистрибутори, включително лицата, извършващи продажба на крайните потребители, са задължени да приемат обратно на мястото на продажбата отпадъците,

образувани в резултат на употребата на съответните продукти, в съответствие с изискванията на наредбите по ал. 1.

(5) Лицата по ал. 2 могат да изпълняват задълженията си индивидуално след получаване на разрешение по реда на глава пета, раздел III от ЗУО.

(6) Лицата по ал. 2 могат да изпълняват задълженията си чрез колективни системи след сключване на договор с организация по оползотворяване по ал. 3, т. 2, притежаваща разрешение, издадено по реда на глава пета, раздел III от ЗУО.

(7) Договорите по ал. 5 съдържат изисквания за проверка и одитиране на данните за продуктите, пуснати на пазара от лицата по ал. 2.

(8) Лицата по ал. 2 могат да променят организацията по оползотворяване, чрез която изпълняват задълженията си, само след като прекратят договора си по ал. 5 с нея. При сключването на нов договор с друга организация по оползотворяване задълженото лице е длъжно да ѝ представи копие от уведомлението за прекратяване на договора си с предходната организация.

(9) Лицата по ал. 2 не могат да участват по едно и също време в повече от една организация за един и същ отпадък.

(10) Организациите по оползотворяване и лицата, които изпълняват индивидуално задълженията си, създават системи за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване на съответния вид масово разпространени отпадъци на територията на Република България в съответствие с изискванията на ЗУО и наредбите по ал. 1.

Чл. 17. (1) Дейностите по събиране, съхранение, преработване и/или обезвреждане на НУБА имат право да извършват само лица, притежаващи съответно комплексно разрешително, разрешително или регистрационен документ по ЗУО за съответната дейност.

(2) Лицата по ал. 1 са длъжни да осъществяват конкретната дейност в съответствие с разпоредбите на Наредбата за изискванията за пускане на пазара на батерии и акумулатори и за третиране и транспортиране на отпадъци от батерии и акумулатори (обн. ДВ бр. 58 от 2005 г.) и на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци (обн. ДВ бр.29 от 1999 г.).

(3) Места за събиране на негодни за употреба батерии са всички места, където се предлагат батерии, както и местата, определени за целта по чл. 4 ал. 1 т. 15.

(4) Лицата, които стопанисват обектите по ал. 3, са длъжни да предвидят места за поставяне на специални съдове за събиране на негодни за употреба батерии и да осигурят достъп до тях.

Чл. 18. (1) Дейностите по събиране, съхранение, преработване и/или обезвреждане на отпадъци от излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО) (в т.ч. домакински уреди, информационно и телекомуникационно оборудване, потребителски уреди; осветителни тела, електрически и електронни инструменти, електрически и електронни играчки, уреди за забавление и спорт), имат право да извършват само лица, притежаващи съответно комплексно разрешително, разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО за съответната дейност.

(2) Лицата по ал. 1 са длъжни да осъществяват конкретната дейност в съответствие с разпоредбите на Наредбата за изискванията за пускане на пазара на електрическо и електронно оборудване и третиране и транспортиране на отпадъци от електрическо и електронно оборудване (обн. ДВ бр. 36 от 2006 г.) и на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци.

(3) Местата за предаване на ИУЕЕО, образувано в бита, се организират, оборудват и обозначават от лицата, които пускат на пазара ЕЕО, предназначено за употреба в бита, съгласно изискванията на чл. 26, чл. 27, чл. 35 и чл. 36 от Наредба за изискванията за пускане на пазара на електрическо и електронно оборудване и третиране и транспортиране на отпадъци от електрическо и електронно оборудване. Разположението на местата се утвърждава от Кмета на Община Варна.

(4) Събирането на ИУЕЕО, образувано в бита, се извършва без заплащане от страна на крайния му потребител.

(5) Излязло от употреба ЕОО, образувано извън бита, се събира отделно на мястото на образуване.

(6) Притежателите на ИУЕЕО, образувано извън бита и маркирано съгласно чл. 8 от Наредба за изискванията за пускане на пазара на електрическо и електронно оборудване и третиране и транспортиране на отпадъци от електрическо и електронно оборудване", са длъжни да организират временното му съхраняване на мястото на образуване и да уведомят производителя и вносителя на ЕЕО, който го е маркирал, за наличните количества ИУЕЕО с цел изпълнение на задълженията му по неговото събиране, третиране или обезвреждане.

(7) Събирането на отпадъците от ЕЕО, предназначено за употреба извън бита, което е надлежно маркирано, се извършва без заплащане от страна на притежателите на ИУЕЕО.

(8) Притежателите на ИУЕЕО, образувано извън бита, което не е надлежно маркирано, са длъжни да организират за своя сметка временното му съхраняване на мястото на образуване и предаването на цялото количество ИУЕЕО, образувано извън бита, за предварително третиране, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

(9) Лицата, които пускат на пазара ЕЕО са длъжни да осигурят събирането, временното съхраняване, транспортирането, предварителното третиране, рециклирането, оползотворяването и/или обезвреждането на ИУЕЕО, прието по реда на ал. 3, ал. 6 и ал. 8 съгласно чл. 14, ал. 1 от Наредбата за изискванията за пускане на пазара на електрическо и електронно оборудване и третиране и транспортиране на отпадъци от ЕЕО.

(10) Дистрибуторите на ЕЕО и лицата, извършващи продажба на крайните потребители, са длъжни да поставят на видно място в търговските обекти табели, съдържащи информация за:

1. възможностите и начина за обратно приемане в търговския обект на ИУЕЕО, образувано в бита;

2. другите налични места за предаване на ИУЕЕО, в т. ч. местата за предаване на ИУЕЕО в случаите по чл. 30, ал. 3, т. 1 и 2 от Наредбата за изискванията за пускане на пазара на електрическо и електронно оборудване и третиране и транспортиране на отпадъци от електрическо и електронно оборудване;

3. значението на обозначението съгласно приложение № 4 към Наредбата за изискванията за пускане на пазара на електрическо и електронно оборудване и третиране и транспортиране на отпадъци от електрическо и електронно оборудване;

4. в случаите по чл. 30, ал. 3, т. 3 от Наредбата за изискванията за пускане на пазара на електрическо и електронно оборудване и третиране и транспортиране на отпадъци от електрическо и електронно оборудване - информация, че притежателите на такъв вид отпадъци следва да предприемат мерки по чл. 8 от ЗУО и да ги предадат на лица, притежаващи документ по чл. 67 от ЗУО за тяхното по-нататъшно екологосъобразно третиране.

Чл. 19. (1) (изм. с реш. №14 от 17.01.2020 г. на АС-Кюстендил) Дейностите по съхранение, преработване и/или обезвреждане на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти, имат право да извършват само лица, притежаващи съответно комплексно разрешително или разрешително по чл. 47 от ЗУО за съответната дейност.

(2) Лицата по ал. 1 са длъжни да осъществяват конкретната дейност съответствие с изискванията на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти (обн. ДВ бр. 90 от 2005 г.) и на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци (обн. ДВ бр. 29 от 1999 г.).

(3) Местата за смяна на отработени масла се определят от Общинския съвет като се включват сервизите и бензиностанциите, отговарящи на изискванията на наредбите по ал. 2.

(4) Физическите и юридическите лица и едноличните търговци, предлагащи за продажба моторни и трансмисионни масла, поставят на подходящи и достъпни места в търговските си обекти списъка на определените по ал. 3 места.

Чл. 20. (1) (изм. с реш.№14 от 17.01.2020г.на АС-Кюстендил) Дейностите по съхранение, преработване и/или обезвреждане на ИУГ имат право да извършват само лица, притежаващи съответно разрешително по чл. 47 от ЗУО за съответната дейност.

(2) Изграждането на събирателните пунктове за ИУГ е задължение на лицата, получили разрешение по чл. 47 от ЗУО.

(3) Местата на събирателните пунктове се съгласуват с Кмета на Община Сапарева баня.

(4) Физическите и юридическите лица и едноличните търговци са длъжни да предават излезлите от употреба гуми само на определените събирателни пунктове.

Чл. 21. (1) (отм. с реш.№638 от пр. №51/27.06.2019г.)

(2) (изм. с реш.№638 от пр. №51/27.06.2019г.) „Лицата, които извършват дейностите по събиране, съхранение, разкомплектоване, преработване и/или обезвреждане на ИУМПС, компоненти и материали от тях, са длъжни да осъществяват конкретната дейност съответствие с изискванията на Наредбата за изискванията за третиране на отпадъците от моторни превозни средства (обн. ДВ бр. 104 от 2004 г.) и на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци (обн. ДВ бр. 29 от 1999 г.)”

(3) Собственикът на МПС, на което не е заверен знака за технически преглед за повече от две години от определената му дата за следващ преглед, или на МПС с прекратена регистрация, и МПС не се съхранява в имот частна собственост, е длъжен да го предаде на площадка за временно съхранение или в център за разкомплектоване на ИУМПС.

(4) Когато собственик на МПС не изпълни задълженията се по ал. 3, както и в случаите, когато МПС не може да бъде идентифицирано поради липса на регистрационен или идентификационен номер и при невъзможност собственикът да бъде установен се прилага процедурата по чл. 37.

Чл. 22. (1) Упълномощените със заповед на Кмета на Община Сапарева баня длъжностни лица да осъществяват контролна дейност по настоящата наредба предприемат действия за установяване на местоположението на ИУМПС и техните собственици. На установените ИУМПС се залепва стикер - предписание по образец.

(2) Длъжностните лица по ал. 1 съставят констативен протокол за техническото състояние на МПС в 3 екземпляра, съгласно образец. При поискване екземпляр от протокола се предоставя на собственика на ИУМПС или на упълномощено от него лице.

(3) С поставяне на стикера - предписание за преместване на ИУМПС започва да тече 14-дневен срок за преместване на МПС.

(4) В случай, че в срока по ал. 3 собственикът не е изпълнил предписанието, въз основа на констативния протокол за техническото състояние на МПС по ал. 2, Кметът на Община Сапарева баня или упълномощени от него длъжностни лица издават заповед за принудително преместване на ИУМПС на площадка за временно съхранение или в център за разкомплектоване на ИУМПС.

(5) (изм. с реш.№14 от 17.01.2020г.на АС-Кюстендил) Заповедта се изпълнява от лицата, с които Община Сапарева баня има сключен договор и притежаващи разрешително по чл. 47 от ЗУО за извършване на дейности по временно съхраняване и разкомплектоване на ИУМПС за сметка на собственика.

(6) Когато собственикът на ИУМПС е неизвестен или макар и известен не може да бъде уведомен поради трайно отсъствие от страната или поради други обективни причини, към констативния протокол по ал. 2 се прилага служебна бележка и/или други документи, удостоверяващи извършените действия и констатации по издирването на собственика. В тези случаи заповедта за принудително преместване се поставя на таблото за обявления на Община Сапарева баня и съответното кметство за срок от 15 дни, считано от датата на съставянето ѝ.

(7) На собствениците на ИУМПС, които не изпълнят предписанието за преместване по ал. 3 се съставя акт за установяване на административно нарушение по реда на Закона за административните нарушения и наказания (ЗАНН).

Чл. 23. Лицата, притежаващи разрешително по чл. 47 от ЗУО за извършване на дейности по събиране, транспортиране, временно съхранение и разкомплектоване на ИУМПС и сключили договор с Кмета на Община Сапарева баня са длъжни да:

1. приемат ИУМПС на денонощно охраняеми паркинги за временно съхранение и съставят констативен протокол за състоянието на ИУМПС;

2. водят отчетни книги съгласно изискванията на Наредба ? от 22.01.2013 година за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри на издадените разрешения, регистрационните документи и на закритите обекти и дейности. (обн. ДВ бр. 94 от 2004 г.);

3. водят регистър за приетите автомобили

4. уведомяват в срок от 3 дни РУП – Дупница, като предоставят описание на автомобила, адрес на последното му паркиране и копие на заповедта за принудително преместване;

5. предават за разкомплектоване ИУМПС не по-рано от 3 месеца от датата на приемането му за временно съхранение. Ликвидацията и разкомплектоването на ИУМПС се извършва съгласно чл. 143, ал. 7 и 8 от Закона за движение по пътищата (ЗДП);

6. освободят ИУМПС в срок от 3 работни дни в случаите, когато собственикът е поискал връщането на ИУМПС преди изтичане на срока по ал. 5 и е заплатил разходите по принудителното му преместване и временно съхранение.

РАЗДЕЛ IV

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА БИОРАЗГРАДИМИ ОТПАДЪЦИ

Чл. 24 Биоотпадъците от поддържане на обществени площи, паркове и градини задължително се събират разделно и се компостира.

Чл. 25 Биоотпадъците от поддържане на обществени площи, паркове и градини, както и отпадъците от зелените площи към търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради се третират чрез компостиране или анаеробно разграждане, по начин, който осигурява висока степен на защита на околната среда.

РАЗДЕЛ V

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА НЕОПАСНИ ПРОИЗВОДСТВЕНИ ОТПАДЪЦИ

Чл. 26. (1) Неопасните производствени отпадъци се третират:

1. от причинителя, в собствени съоръжения съгласно одобрен от компетентните органи проект на производствената дейност и при изпълнение на чл. 8, ал. 2 от ЗУО;

2. от лицата на които е дадено разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО за съответната дейност.

(2) Предаването и приемането на производствени отпадъци за съответно третиране и/или транспортиране се извършва въз основа на договор.

(3) Депонирането на неопасни производствени отпадъци в общинското депо за битови отпадъци може да се извършва след издадено разрешение от Кмета на Община Сапарева баня, въз основа на молба от притежателя на отпадъците.

(4) За депониране (обезвреждане) на производствените отпадъци притежателят им заплаща такса на оператора на депото.

Чл. 27. Всички разходи за третирането и транспортирането на производствените отпадъци са за сметка на притежателя им, ако друго не е договорено.

ГЛАВА V

КОНТРОЛ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И АДМИНИСТРАТИВНО- НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 28. (1) Кметът на община Сапарева баня контролира:

1. дейностите, свързани с образуване, събиране, включително разделното, съхраняване, транспортиране, третиране на битови и строителни отпадъци;
2. дейностите по депониране на производствени и опасни отпадъци на общински и/или регионални депа;
3. спазването на всички изисквания, определени с настоящата наредба.

(2) Кметът на общината организира и контролира закриването, рекултивацията на терените и последващия мониторинг на депата за битови и строителни отпадъци на територията на общината.

Чл. 29. (1) Забранява се:

1. Изхвърлянето на битови и строителни отпадъци на неразрешени за това места;
2. Депонирането на отпадъци извън определените депа;
3. Събирането, превозването, претоварването, обезвреждането и оползотворяването на ТБО в противоречие с изискванията на тези дейности;
4. Изграждането и експлоатирането на съоръжения и инсталации за обезвреждане на ТБО по начин, който застрашава околната среда от замърсяване или увреждане;
5. Транспортирането на строителни отпадъци без съответното разрешение;
6. Транспортирането на отпадъци с превозни средства, без да са взети необходимите мерки за предотвратяване на тяхното разпиляване и разпространяване по пътищата, съгласно ЗДП и ППЗДП.

Чл. 30. (1) Организацията по приложението на наредбата се осъществява от кмета на общината и кметовете на населените места.

Чл. 31. (1). За нарушения на тази наредба на виновните лица се налагат административни наказания:

1. Физическите лица се наказват с глоба от 300 до 1 000 лв.
2. Едноличните търговци и юридическите лица се наказват с имуществена санкция от 400 до 4000 лв, които изхвърлят неопасни отпадъци на неразрешени за това места.

(2) При повторно нарушение, на физическите лица се налага глоба в двоен размер, а на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в двоен размер.

(3) За установени нарушения на Закона за управление на отпадъците се налагат съответните наказания съгласно глава VI, раздел II от ЗУО.

Чл. 32. (1) Нарушенията на тази наредба се установяват с актове, съставени от служители на общинската администрация, полиция, кметове на населените места и други упълномощени със заповед на кмета на общината.

Чл. 33. (1) Наказателните постановления се издават от кмета на общината.

Чл. 34. (1) Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на Наказателни постановления са извършва по реда на ЗАНН.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата се приема на основание чл. 21 , ал. 2 от ЗМСМА и чл. 22 от Закона за управление на отпадъците.

§ 2. Наредбата е приета с Решение №7 от Протокол №12/30.07.2014 г. на Общински съвет гр. Сапарева баня.

§ 3. Настоящата наредба отменя предходната Наредбата за управление на дейностите по третиране на битови, строителни, производствени и опасни отпадъци, приета от Общински съвет гр. Сапарева баня.

§ 4. /Нов/с Решение № 300 от Протокол №26/31.07.2025г./ След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички глоби и имуществени санкции, посочени в български лева, се превалутират и закръглява в евро, съобразно реда по чл. 12 и чл. 13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

Приложение №1
ДО КМЕТА НА
ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ

МОЛБА-ДЕКЛАРАЦИЯ
За разрешение за депониране на строителни отпадъци

От:

ЕГН:

адрес:.....

с

тел.

Управител

на

.....

БУЛСТАТ:

Адрес:

Декларирам следното количество строителни отпадъци и земни маси от обект:

..., намиращ се в

...:

(адрес на обекта)

1. Строителни отпадъци:..... куб. м.

2. Земни маси: куб. м.

Желая да бъде разрешено депонирането на строителни отпадъци и земни маси в декларираните по-горе количества на посочено от Вас депо, като заплащам дължимата такса, съгласно Наредбата за определянето и администрирането на местните данъци, такси и цени на услуги на територията на община Сапарева баня.

Гр. Сапарева баня

Подпис:



ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ

2650 гр. Сапарева баня, ул. "Германия" №1, телефони : 0707/ 2- 33-78; факс: 0707/ 2-34-80 ;e-mail : sap_oba@abv.bg

РАЗРЕШЕНИЕ

№.....

..... година

На основание на чл. ., ал. . от Закона за управление на отпадъците и във връзка с чл.от Наредбата за управление на дейностите за третиране на отпадъците на територията на община Сапарева баня,

РАЗРЕШАВАМ:

На
.....,
с адрес
.....
да депонира следните отпадъци:
1. Строителни отпадъци - куб. м .
2. Земни маси - куб. м ,
от обект
.....
на
обект.....
(място за депониране)
Платена такса: лв./куб. м с документ
.....
.....

Кмет на Община Сапарева баня



ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ

2650 гр. Сапарева баня, ул. "Германия" №1, телефони : 0707/ 2- 33-78; факс: 0707/ 2-34-80 ;e-mail : sap_oba@abv.bg

Предписание

за преместване на излязло от употреба МПС

№...../.....година

Днес, година, на основание на чл. 21, ал. 3 от Наредбата за управление на дейностите за третиране на отпадъците на територията на община Сапарева баня, уведомяваме собственика на:

Вид

:

.....

Марка на МПС:

.....

Цвят на МПС:

.....

Рег. № (ако има такъв):

.....

Адрес на

паркиране:.....

.....

Собственик:

.....

В срок от 30 дни да освободи заеманото от неговото МПС място-общинска/държавна собственост, като го премести в имот частна собственост или го предаде на площадка за временно съхраняване или център за разкомплектоване.

Крайна дата 20..... год. за преместване на излязло от употреба МПС от собственика.

Преместването на излязлото от употреба МПС (ИУМПС) на друго място – общинска или държавна собственост не спира изпълнението на настоящото предписание.

При неспазване на посочения срок за доброволно преместване, ИУМПС ще бъде принудително преместено от на адрес:
.....
..... и разкомплектовано ако в 30-дневен срок не бъде потърсено от собственика.

Дата на поставяне:

Подписи на комисията:

..... 200... год.

1. /

2.

..... /

3. /

4.

..... /

Приложение №4

ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ
КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

№...../.....
за техническото състояние на излязло от употреба МПС

Днес, 20.....год., в гр.(с) комисия,
назначена на основание чл..... от Наредбата за управление на дейностите по
третиране на отпадъците на територията на община Сапарева баня в състав:

1.,
на длъжност в Община
Сапарева баня
2.,
на длъжност в Община
Сапарева баня
3.,
на длъжност в Участък
на МВР гр. Сапарева баня
4.
..., Кмет на с., Община Сапарева баня

състави настоящия протокол за техническото състояние на излязло от употреба
МПС, като установи следното:

МПС:

.....
.....

ВИД:

.....
.....

МАРКА:

.....
.....

ЦВЯТ:

.....
.....

РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР (ако има):

.....

АДРЕС НА ПАРКИРАНЕ:

.....
.....
.....

МЯСТО, НА КОЕТО Е ПОСТАВЕН СТИКЕРЪТ:

.....

....

СЪСТОЯНИЕ НА МПС ПО ВЪНШЕН ВИД:

1. Състояние на купето:

.....

2. Наличие на двигател:

.....

3. Наличие на врати:

.....

...

4. Наличие на скоростна кутия:

.....

5. Наличие на седалки:

.....

.....

6. Наличие на калници:

.....

7. Наличие на арматурно табло:

.....

8. Наличие на стъкла:

.....

...

9. Наличие на осветителни тела:

.....

10. Наличие на колела и гуми:

.....

11. Други данни (по показанията на свидетелите):

.....

.....

.....

.....

Становище на комисията:

.....

.....

.....

.....

.....

Настоящият протокол е съставен в три екземпляра.

КОМИСИЯ: 1. 3.

2. 4.

ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ
КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ
за извършена проверка
№...../.....год.

Днес,.....20.....год.,

подписаният:

.....
на длъжност при

.....,
на основание чл. от Наредбата за управление на дейностите по третиране на
отпадъците на територията на община Сапарева баня, извърших проверка на

.....
.....
.....

При проверката присъстваха:

1.

.....

2.

.....

От извършената проверка се установи, че собственикът:

.....

.....

.....

.....

.....

(трите имена по лична карта, ЕГН, адрес по местоживееие)

на

МПС.....

ВИД:

.....

МАРКА:.....

.....

ЦВЯТ НА

МПС:.....

РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР /АКО ИМА

ТАКЪВ/.....

АДРЕС НА

ПАРКИРАНЕ:.....,

не е освободил заеманото от собственото му ИУМПС общинско/държавно място и не
го е преместил в личен имот, площадка за временно съхраняване или център за
разкомплектоване в 30 (тридесет) дневен срок, съгласно предписание №.....
от.....20..... г.

Настоящият констативен протокол се състави в 3 (три) еднообразни екземпляра.

Извършил проверката:

Присъствали при проверката:

1.
2.
3.

МОЛБА - ДЕКЛАРАЦИЯ

за депониране на производствени неопасни отпадъци
по от Наредбата за управление на дейностите по третиране на отпадъците
на територията на община Сапарева баня

От,

ЕГН:....., управител на

....., Булстат:

.....,

с адрес:

....., тел.

....., отговорно лице за дейностите по отпадъците:

.....

.....

ДЕКЛАРИРА следните видове и количества неопасни производствени отпадъци
(съвместими с третирането на битови отпадъци), които ще бъдат генерирани от
предприятието ни за периода20..... г. - 20..... г., както следва:

<i>Видове отпадъци</i>	<i>производствени</i>	<i>Код на отпадъка съгл. Наредба №3 за класификация на отпадъците, ДВ бр.44 от 2004 г.</i>	<i>Количество/ куб. м</i>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Начин на транспортиране на отпадъците до депото (транспортно средство):
.....
....

Моля да ни бъде разрешено депониране на декларираните по-горе видове и
количества производствени неопасни отпадъци на посочено от Вас общинско депо.

Прилагам документ за платена такса:
.....

гр. Сапарева баня

..... 20.....

Подпис:



ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ

2650 гр. Сапарева баня, ул. "Германия" №1, телефони : 0707/ 2- 33-78; факс: 0707/ 2-34-80 ;e-mail : sap_oba@abv.bg

РАЗРЕШЕНИЕ

№ от 20..... год.

за депониране на производствени неопасни отпадъци

На основание чл.от Наредбата за управление на дейностите по третиране на отпадъците на територията на Община Сапарева баня, във връзка с подадена молба-декларация №/.....20.....г. и платена такса за използване на общинското депо за депониране на производствени неопасни отпадъци, съгласно Наредба за определянето и администрирането на местните данъци, такси и цени на услуги на територията на община Сапарева баня

РАЗРЕШАВАМ:

на,

ЕГН:, управител на

....., Булстат:

.....,

с адрес:

....., тел.

.....

да депонира на общинското депо на гр. Сапарева баня (местност «Люти дол») заявените в декларацията производствени неопасни отпадъци по видове и количества, както следва:

Видове производствени отпадъци	Код на отпадъка съгл. Наредба №3 за класификация на отпадъците, ДВ бр.44 от 2004 г.	Количество/ куб. м
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

В срок

до:.....

Количествата са декларираны от собственика за период:

.....

Превозът ще се извърши със следния транспорт:

.....

Таксата в размер е заплатена с

документ:.....

Кмет на Община Сапарева баня