

НАРЕДБА

ЗА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ, ЗА РЕКЛАМНИТЕ, ИНФОРМАЦИОННИ И МОНУМЕНТАЛНО-ДЕКОРАТИВНИ ЕЛЕМЕНТИ, ЕЛЕМЕНТИТЕ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ И ЗА РЕКЛАМНАТА ДЕЙНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ

Приета с решение №442 от протокол №29 от 24.02.2022г.

изм. с Решение №300 от Протокол №26/31.07.2025г.;

ЧАСТ ПЪРВА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ, РЕКЛАМНИ, ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ И ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Тази наредба определя условията и реда за поставяне, регистриране и премахване на преместваеми обекти, на рекламни, информационни, монументално-декоративни елементи и елементи на градското обзавеждане на територията на община Сапарева баня.

Чл. 2. Преместваемите обекти, рекламните, информационните, монументално-декоративните елементи и елементите на градското обзавеждане по тази наредба не представляват недвижими имоти по чл. 110 от Закона за собствеността, не се нанасят в кадастралната карта, не се записват в кадастралните регистри, а за удостоверяване на правото на собственост или на други права върху тях не се съставят или издават актове, подлежащи на вписване в имотния регистър.

Чл. 3. Разпоредбите на тази наредба важат съответно и за поставянето на преместваеми обекти, рекламни, информационни, монументално-декоративни елементи и елементи на градското обзавеждане към временни открити паркинги, пазари за сергийна търговия, детски и спортни площадки и други подобни открити обекти по смисъла на чл. 55 от ЗУТ.

Чл. 4. (1) Преместваемите обекти, рекламните, информационни, монументално-декоративни елементи и елементите на градското обзавеждане трябва да отговарят на устройствените и строителните правила за безопасност и за формиране на благоприятна жизнена среда и добър естетически облик на община Сапарева баня.

(2) Схемите за поставяне на преместваеми обекти, на рекламни, информационни, монументално-декоративни елементи и елементи на градското обзавеждане се съгласуват помежду си, като преимуществено положение имат схемите за поставяне на елементи на градско обзавеждане.

(3) Техническите правила за поставяне на рекламни елементи и преместваеми обекти са определени в *Приложение № 6*

Глава втора
ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ, РЕКЛАМНИ, ИНФОРМАЦИОННИ
ЕЛЕМЕНТИ, ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ И КЪТОВЕ ЗА
ОТДИХ

Раздел I
ВИДОВЕ ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ, РЕКЛАМНИ, ИНФОРМАЦИОННИ
ЕЛЕМЕНТИ, ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ И КЪТОВЕ ЗА
ОТДИХ

Чл. 5. (1) Преместваеми са обектите, които служат за търговски и други обслужващи дейности и представляват павилиони, кабинни, маси за сергийна търговия, елементи на градското обзавеждане, както и кътове за отдиш обслужващи рекреацията и отдиша в паркови и горски територии, отговарящи на дефиницията в т. 80 на § 5 от ДР на ЗУТ.

(2) Рекламни и информационни елементи са преместваеми обекти със самостоятелна или полусамостоятелна конструкция, която се закрепва временно върху терен, сграда или друг обект и служат за осъществяване на рекламата, отговарящи на дефиницията в т. 81 на § 5 от ДР на ЗУТ.

(3) Елементи на градското обзавеждане по смисъла на тази наредба са дизайнерски продукти, въведени в серийно или индивидуално производство, предназначени за конкретна некомерсиална функция, в обхвата на спирките на масовия градски транспорт, пейки, осветителни тела, съдове за събиране на отпадъци, чешми, фонтани, часовници и други.

Чл.6. (1) Фирмени надписи са информационни елементи, съдържащи наименованието, търговската марка и/или дейността на лице в конкретен обект и които се поставят в/на недвижимия имот, в който се намира седалището или дейността на лицето.

(2) Фирмени информационно-указателни табели са информационни елементи, обозначаващи определени обекти или дейности или упътват към местоположението им. Фирмената информационно-указателна табела може да съдържа само наименование (лого) на фирмата, адрес, указателна стрелка и обозначение за разстояние в цифри. Фирмената информационно-указателна табела не може да служи за излъчване на рекламни послания.

(3) Фирмен тотем е индивидуален рекламен елемент, обозначаващ местонахождението на обект.

Чл.7. Преместваемите обекти, рекламните, информационните елементи и елементите на градското обзавеждане са класифицирани по вид, функция, физически параметри в *Приложение № 1, Приложение № 2 и Приложение № 3.*

Чл.8. (1) Преместваемите обекти, рекламните, информационните елементи, елементите на градското обзавеждане и кътовете за отдиш могат да бъдат заявени за поставяне по реда на тази наредба въз основа на:

1. типови проекти - общински и корпоративни;
2. индивидуални проекти.

(2) Не се изисква изработване на проект за поставяне на фирмен надпис, в случаите когато:

- а) фирменият надпис или тотем са одобрени с инвестиционния проект за изграждане или преустройство на обекта и са допуснати с общото разрешение за строеж.
- б) фирмените надписи са с размери до 0,65 м² и се поставят на нивото на партера и успоредно на стената.

Чл. 9. (1) Кметът на общината възлага изработването на общински типови проекти за преместваеми обекти по реда на Закона за обществените поръчки.

(2) Типовите проекти се одобряват от главния архитект на общината, след приемането им от Общинския експертен съвет по устройство на територията.

(3) Общинските типови проекти са общодостъпни и се съхраняват в Дирекция „Архитектура градоустройство контрол по строителството и проекти” на Община Сапарева баня. Типовите проекти се предоставят при поискване на всяко лице, което иска да изработи или постави преместваем обект, срещу заплащане на направените административни разходи за подготовка на копие от проекта.

(4) Отделни възложители могат да предлагат на главния архитект да одобри корпоративни типови проекти, след приемането им от Общинския експертен съвет по устройство на територията. Корпоративният типов проект е собственост на съответния възложител

Чл. 10. Обектите, за които не са утвърдени типови проекти, се изпълняват по индивидуални проекти, като се одобряват от главния архитект на общината, след приемането им от Общинския експертен съвет по устройство на територията.

Раздел II

НОРМАТИВНИ И ТЕХНИЧЕСКИ ИЗСКВАНИЯ КЪМ ПРОЕКТИРАНЕТО И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ

Чл. 11. (1) Класификацията на преместваемите обекти, обединени в системи по функционален признак, се определя съгласно *Приложение № 1*.

(2) Преместваемите обекти трябва:

1. да отговарят на нормите за безопасност;
2. да се поддържат в добро техническо състояние и естетичен външен вид;
3. да не нарушават условията на обитаване;
4. да не затрудняват достъпността и проходимостта на градската среда;
5. да не са поставени в нарушение на действащото законодателство;
6. да не застрашават безопасността на движение по улиците;
7. да не възпрепятстват възможността за ползване на изградени места за паркиране и гариране, които се изискват по закон;
8. да не препятстват ползването на вход-изходите на обекти, подходи към представителни обществено-обслужващи обекти и пешеходни пътеки;
9. да не са поставени върху съоръжения на инженерната инфраструктура или сервитутната им зона, съгласно съответната наредба на МРРБ;
10. да не възпрепятстват нормалното ползване на сгради, преместваеми обекти и рекламни елементи;
11. да съответстват на приетите прототипи, когато са по типови проекти;
12. да не са поставени в непосредствена близост до дървета, върху части от входове на жилищни и обществени сгради, както и в подколонни пространства – съгласно изискванията на *Приложение № 6*;
13. да не служат за експониране на стоки от всякакъв характер извън обема на обекта или по различен от определения с проектната документация начин;
14. да се спазват правилата за достъпност на средата, определени с Наредба №РД-02-20-2 от 26.01.2021 г. за определяне на изискванията за достъпност и универсален дизайн на елементите на достъпната среда в урбанизираната територия и на сградите и съоръженията;
15. при необходимост обектът да бъде защитен с определени средства (решетки, мрежи и др.), същите да са с естетичен вид в съответствие с одобрените прототипи или с одобрената проектна документация.

Чл. 12. Всеки собственик или ползвател на преместваем обект е длъжен да отбележи на видно място върху обекта данни за контакт и номера и датата на издаденото разрешение за поставяне.

Раздел III

НОРМАТИВНИ И ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОЕКТИРАНЕТО И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА РЕКЛАМНИТЕ И ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ

Чл. 13. (1) Класификацията на рекламните и информационни елементи /РИЕ/, се определя съгласно *Приложение № 2*.

(2) Рекламните и информационните елементи (РИЕ) независимо от техния вид, трябва:

1. Да бъдат изработени от трайни материали;
 2. Да бъдат подържани в добро състояние по отношение на тяхната чистота и функция от физическото или юридическото лице, получило разрешение за поставяне на рекламата.
- (3) При разполагане на рекламно-информационни елементи следва :
1. Да не се нарушават условията на обитаване;
 2. Да не се създават рискови условия за живота и здравето на гражданите и за безопасността на движение;
 3. Да не се закрива друг рекламен елемент, частен имот, търговски или обществен обект, както и да не се затруднява подходът към него.

(4) Текстовете в областта на външната реклама, надписите, информационно-указателните табели и съобщенията се изписват на български език. Те могат да се изпишат допълнително и на чужд език. Само на чужд език може да се изписват запазена марка, фирмен знак или наименование на предприятие или лица с доказана международна популярност;

Чл. 14. Не се разрешава:

1. Монтирането на РИЕ върху сграда, имот или съоръжение без писмено съгласие на техния собственик;
2. Монтирането на РИЕ върху дървета;
3. Използването на светлинни символи или шрифтови надписи наподобяващи елементи от системата за регулиране на движението;
4. Рекламирането на:
 - а) забранени за употреба лекарствени средства, вещества или препарати с наркотично действие забранени със закон;
 - б) стоки и услуги, чиято реклама е изрично забранена със закон;
5. Разполагането на РИЕ, които:
 - а) съдържат невярна или подвеждаща информация;
 - б) рекламират стоки и услуги, посредством твърдения за недостатъци на други стоки или услуги;
 - в) накърняват правата и доброто име на граждани и юридически лица;
 - г) пропагандират под каквато и да е форма омраза, насилие, расова, верска и етническа нетърпимост.

Чл. 15. Носителите на права за разполагане на РИЕ при условията на тази наредба носят отговорност за причинени щети на трети лица.

Раздел IV

НОРМАТИВНИ И ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЕЛЕМЕНТИТЕ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ И КЪТОВЕТЕ ЗА ОТДИХ

Чл. 16. (1) Класификацията на елементите на градско обзавеждане и кътовете за отдих, обединени в системи по функционален признак, се определя съгласно *Приложение № 3*.

(2) Разрешение за поставяне за елементи на градското обзавеждане се издава само в обществени и/или общодостъпни пространства въз основа на схеми за поставяне, изработени по реда, предвиден за преместваеми обекти или на схема с указан начин на поставяне.

(3) Разрешение за поставяне за кътове за отдих се издава въз основа на схеми за поставяне, изработени по реда, предвиден за преместваеми обекти или на схема с указан начин на поставяне и типов или индивидуален проект.

(4) Разрешението за поставяне по ал. 2 и ал.3 може да бъде и за група елементи.

(5) За издаване на разрешението за поставяне по ал. 2 не се събират такси.

(6) Елементите на градското обзавеждане не могат да служат за осъществяване на рекламна дейност, с изключение на посочените в тази наредба случаи.

Чл. 17. (1) Спирките на масовия градски транспорт са елементи на градското обзавеждане, разположени в определен териториален обхват и могат да съдържат обозначителни знаци, табла, навеси и други съпътстващи ги обекти и елементи, съгласно *Приложение № 3*. Спирките на масовия градски транспорт са общинска собственост.

(2) Разрешението за поставяне на елементи и обекти в обхвата на спирките на масовия градски транспорт е едно за всички обекти и елементи в обхвата на спирката.

(3) Обектите и елементите в обхвата на спирките на масовия градски транспорт се предоставят на трети лица за осъществяване на търговска или рекламна дейност по реда на Закона за общинската собственост, Закона за концесиите и подзаконовите нормативни актове по приложението му.

Глава трета

РЕД ЗА РАЗРЕШАВАНЕ И ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ, РЕКЛАМНИ, ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ, ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ И КЪТОВЕ ЗА ОТДИХ

Раздел I

СХЕМИ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ, РЕКЛАМНИ, ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ (ФИРМЕНИ НАДПИСИ, ИНФОРМАЦИОННО-УКАЗАТЕЛНИ ТАБЕЛИ И ТОТЕМИ) И ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ И КЪТОВЕ ЗА ОТДИХ

Чл.18. Разрешение за поставяне на преместваеми обекти, рекламни, информационни елементи, елементи на градското обзавеждане и кътове за отдих се издава въз основа на одобрена схема за поставяне, включваща прилежащата площ и обхвата на територията за поддържане от ползвателя.

Чл.19. (1) Схемите за поставяне на преместваеми обекти, рекламни, информационни елементи, елементи на градското обзавеждане и кътове за отдих се изработват от правоспособно лице, върху оригинална комбинирана скица, или оригинална скица, с приложен регулационен и застроителен план, с наличните данни от надземна, подземна инфраструктура и дървесно-храстовата растителност.

(2) Със схемите за поставяне се определя пространственото разположение на преместваемите обекти, рекламни елементи и елементи на градско обзавеждане.

(3) Отстоянията на обектите от сгради, от регулационни или имотни граници и от съществуваща дървесно-храстова растителност се определят със схемата по ал. 1,

съобразно правилата по *Приложение № 6*, нормативните изисквания на Закона за устройство на територията, Наредба № 7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони и Наредба за изграждане, стопанисване и опазване на зелената система на община Сапарева баня.

(4) Схемите за поставяне се представят в подходящ мащаб (1:200, 1:500 или 1:1000).

(5) Схемите за поставяне на преместваеми обекти, рекламни елементи, елементи на градско обзавеждане и кътове за отдих се придружават от таблица с данни за обекта, както следва:

1. Застроена площ.

2. Площ на прилежащата територия, включително и обхвата на терена, който следва да се поддържа от ползвателите при експлоатацията на обекта.

(6) Схемите за поставяне се одобряват от главния архитект на общината, или упълномощено от него лице, след приемането им от Общинския експертен съвет по устройство на територията.

(7) За държавните имоти схемата за поставяне се одобрява след съгласуване със съответната централна администрация, която стопанисва имота, а в останалите случаи – с областния управител.

(8) Схемите за поставяне в паркове и градини се одобряват по реда на чл. 62, ал. 9 от Закона за устройство на територията и глава трета на Наредба за изграждане, стопанисване и опазване на зелената система на община Сапарева баня.

Чл. 20. (1) Фирмени надписи могат да бъдат поставяни:

1. върху козирки, навеси и маркизи към партерните части на сградите непосредствено принадлежащи към обекта, чиято функция обозначават;
2. вертикално или хоризонтално по фасадите на нежилищни сгради, в които се осъществява дейността на лицето;

(2) Когато фирменият надпис е поставен върху козирки, навеси и маркизи на партерни помещения, той не може да закрива отвори по фасадата на сградата.

Чл. 21. (1) Фирмени информационно-указателни табели могат да бъдат поставяни, въз основа на проект, одобрен от главния архитект или упълномощено от него лице, върху:

(2) Площта на фирмената информационно-указателна табела по ал. 1 не може да надвишава 1,00 м².

(3) Фирмената информационно-указателна табела по ал. 1 не може да служи за излъчване на рекламни послания.

(4) Не се разрешава поставяне на фирмени информационно-указателни табели върху дървета.

Чл. 22. (1) Фирмен тотем може да се постави само в непосредствена близост до обозначения обект - в границите на поземлен имот, в който се намира.

(2) Разрешение за поставяне на фирмен тотем се издава, въз основа на одобрен проект от главния архитект или упълномощено от него лице.

Чл. 23. (1) Фирмените надписи и фирмените тотем са собственост на собствениците или ползвателите на обектите, за които са предназначени.

(2) Фирмените надписи, информационно-указателните табели и фирмените тотем следва да бъдат свалени от собственика/ползвателя по ал. 1 в три дневен срок от прекратяване дейността на обекта, за който са предназначени.

Раздел II

ПОСТАВЯНЕ, РЕГИСТРИРАНЕ И ПРЕМАХВАНЕ НА ПРЕМЕЩВАЕМИ ОБЕКТИ, РЕКЛАМНИ, ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ, ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ И КЪТОВЕ ЗА ОТДИХ

Чл.24. (1) Поставяне на преместваеми обекти, рекламни, информационни елементи, елементи на градското обзавеждане и кътове за отдих се извършва въз основа на разрешение за поставяне.

(2) Разрешение за поставяне на преместваеми обекти, рекламни елементи, елементи на градското обзавеждане и кътове за отдих се издава въз основа на одобрена схема за поставяне, с включена прилежаща площ и обхват на територията за поддържане от ползвателите и проектна документация в необходимия обхват, съгласно *Приложение № 4 и Приложение № 5*.

(3) Не се изисква издаване на разрешение за поставяне на обектите от тип 5 и тип 6 на *Приложение № 1*.

Чл.25. (1). Заявлението за издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обекти, рекламни, информационни елементи, елементи на градското обзавеждане и кътове за отдих се отправя до кмета на община Сапарева баня.

(2) Заявление за издаване на разрешение за поставяне се подава лично от:

1. собственика на имота или упълномощено от него лице;
2. лице с писмен договор със собственика на имота или с изрично писмено съгласие от собственика на имота.
3. един от съсобствениците на имота с изричното писмено съгласие на останалите съсобственици на имота.

(3) Когато имотът е държавна или общинска собственост договорът по ал. 2, т. 2 се сключва по реда на Закона за държавната собственост, съответно по реда на Закона за общинската собственост и подзаконовите нормативни актове въз основа на одобрена схема за поставяне по реда на чл.19.

Чл.26. Разрешение за поставяне на преместваеми обекти, рекламни, информационни елементи, елементи на градското обзавеждане и кътове за отдих се издава от главния архитект или упълномощено от него лице.

Чл.27. (1) За издаване на разрешение за поставяне на преместваем обект, рекламни, информационни елементи, елементи на градското обзавеждане и кътове за отдих по индивидуални проекти се представят следните документи:

1. заявление;
2. документ за собственост, договор със собственика на имота и/или писмено съгласие от съсобствениците на имота;
3. проектна документация в необходимия обхват (*Приложение № 4*);
4. съгласуване със специализираните контролни органи в зависимост от вида, местоположението и предназначението на преместваемия обект;
5. документ за платена гаранция, в размер определен в *Приложение № 7*, която ще служи за принудително премахване на обекта и за възстановяване на терена в първоначалния му вид.

(2) Когато искането е за поставяне на преместваеми обекти, рекламни, информационни елементи, елементи на градското обзавеждане и кътове за отдих по типов проект или готов промишлен образец се изисква и проектна документация, относно ситуирането и временните външни връзки на обекта.

(3) Проектната документация се изготвя от лица със съответната проектантска правоспособност.

Чл.28. (1) Разрешение за поставяне на преместваеми обекти, рекламни, информационни елементи, елементи на градското обзавеждане и кътове за отдих се издава за срока на договора, съгласието или споразумението със собственика на имота, но за не повече от **пет** години.

(2) В случай на предсрочно прекратяване на договора или споразумението по ал. 1 автоматично се прекратява и действието на разрешението за поставяне и обектите се премахват по реда на Раздел II.

(3) Не по-късно от един месец преди изтичане срока на разрешението за поставяне собственикът може да подаде заявление до кмета на общината за издаване на ново разрешение.

(4) След изтичане срока на разрешението за поставяне, в случай че не е подадено заявление по ал.3 собственикът на преместваемия обект е длъжен да го премахне и да възстанови терена, за своя сметка, в 14-дневен срок.

(5) След премахване на преместваемия обект и след възстановяване на прилежащия терен собственикът може да подаде искане за връщане на гаранцията, внесена по чл. 27, ал. 1, т. 5 от наредбата.

(6) Гаранцията се възстановява в 14-дневен срок от датата на протокола, съставен от комисия, назначена със заповед на кмета на общината, след извършен оглед на място и отчетено качеството на възстановяване на терена.

Раздел III РЕГИСТРИ

Чл. 29. (1) Главният архитект на община Сапарева баня организира воденето на регистър на издадените разрешения за поставяне на преместваеми обекти, рекламни, информационни елементи и елементи на градското обзавеждане.

(2) В регистъра по ал. 1 се вписват данни за местоположението и функцията на преместваемия обект, местоположението на РИЕ, елементите на градското обзавеждане и кътове за отдих, титуляра и срока на разрешението за поставяне, съгласно *Приложение № 8*.

Глава четвърта ОБЩЕСТВЕНИ ИНФОРМАЦИОННИ И МОНУМЕНТАЛНО- ДЕКОРАТИВНИ ЕЛЕМЕНТИ

Раздел I ОБЩЕСТВЕНИ ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ

Чл. 30. Обществените информационни елементи служат за разпространение на обществена информация, чрез информационно-указателни табели, афишни колони и обществени информационни табла.

Чл. 31. Обществените информационните елементи са с типови проекти, утвърдени от главния архитект на общината за територията на цялата община по предложение на Общинския експертен съвет по устройство на територията.

Чл. 32. Информационно-указателните табели обозначават местонахождението на обществени обекти, изискване за спазване на определено поведение, наименования на улици, площади и др. или упътват към местоположението на определен обект или дейност.

Чл. 33. (1) Афишните колони и обществените информационни табла служат за поставяне на безплатни съобщения на гражданите или за обществени културни, спортни, хуманитарни и други обществени прояви.

(2) Афишните колони и обществените информационни табла се поставят в общински имоти въз основа на одобрена схема. Афишните колони и обществените информационни табла са общинска собственост.

Раздел II МОНУМЕНТАЛНО-ДЕКОРАТИВНИ ЕЛЕМЕНТИ

Чл. 34. (1) Монументално-декоративните елементи служат за общо оформяне на градската среда и за обозначаване на значими събития за общината и за страната и не са предназначени да излъчват каквито и да било рекламни послания или да служат за търговска дейност.

(2) Поставянето на монументално-декоративните елементи се разрешава от главния архитект на общината, или упълномощено от него лице.

Чл. 35. За премахване или увреждане по какъвто и да било начин на обществени информационни и монументално-декоративни елементи се налагат санкции и глоби.

ЧАСТ ВТОРА

РЕКЛАМНА ДЕЙНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ

Глава пета

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.36. (1) Рекламна дейност по смисъла на тази наредба е всяко отправено рекламno послание към неограничен кръг адресати чрез градското пространство, с цел да се стимулира реализация на стоки или услуги.

(2) Рекламното послание може да се съдържа в текст, изображение, обемна форма или друго визуално внушение, в т.ч. и провеждането на целеви мероприятия.

(3) Тази наредба не урежда обществени отношения свързани с осъществяване на рекламна дейност, посредством електронни медии и печатни издания.

Глава шеста

ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА РЕКЛАМНА ДЕЙНОСТ

Чл. 37. Рекламната дейност се упражнява чрез следните рекламни средства:

1. рекламни и информационни елементи;
2. чрез рекламни превозни средства;
3. реклама по строежи;
4. художествени рекламни изображения;
5. чрез целеви рекламни мероприятия, провеждани в публичните пространства за широко обществено ползване.

Чл.38. (1) Рекламната дейност се осъществява при спазване на следните изисквания:

1. да не представлява реклама забранена със закон, както и да не накърнява общоприетите морални ценности;
2. рекламните послания да не съдържат, под каквато и да е форма, омраза, насилие, расова и етническа или политическа нетърпимост;
3. да не нарушава правилата за търговия и защита на потребителите;
4. да се използват форми и носители, отговарящи на нормативните изисквания за ползването им с такова предназначение;
5. рекламните послания да не са с текстове, изписани само на чужд език;
6. рекламните послания да не накърняват правата и доброто име на физически или юридически лица, както и да не представлява реклама на стоки или услуги посредством твърдения за недостатъци на други стоки и услуги.

(2) Всеки собственик или ползвател на рекламен елемент е длъжен да отбележи на видно място върху обекта данни за контакт.

Чл. 39. (1) Извършването на рекламна дейност по подвижния състав на градския транспорт, реклама със специализирани рекламни автомобили или автомобили, оборудвани със съоръжения за носене на реклама, реклама от въздуха с помощта на

летателни апарати, вкл. рекламни балони, се допуска въз основа на разрешение от кмета на общината, или упълномощено от него лице.

(2) Не се разрешава престоят и паркирането на ППС, оборудвани със съоръжения за носене на реклама, да възпрепятства визуалното възприемане на други рекламни елементи или да затруднява подхода към търговски или друг обществен обект, както и да затруднява движението на масовия градски транспорт.

(3) Изключение от забраните по ал. 2 се допуска само при провеждане на мероприятия по Закона за събранията, митингите и манифестациите и други обществени събития – с разрешение на кмета на общината.

Чл.40. (1) Рекламна дейност върху строежи е разполагането на всякакви носители на реклама извън табелите на строителните обекти, изискуеми по чл. 157, ал. 7 от ЗУТ.

(2) Всички площи по оградата, покритията на скелето или по самия строеж, както и елементи или табели върху поземлен имот, в който се извършва строителството, които се ползват за отправяне на рекламни послания на възложителя, строителя, проектанта, консултанта и/или на други лица, представляват осъществяване на рекламна дейност. Местата и средствата за осъществяване на тази дейност се одобрява от органа издал разрешението за строеж, по реда на тази наредба.

(3) Не се разрешава лепенето на афиши, плакати и други обяви по оградите на строителните обекти.

Чл.41. (1) Кампанийната (акционна) реклама представлява организиране на представяне на стоки и/или търговска дейност чрез ревюта, представления, промоции, раздаване на рекламни листовки, брошури, мостри и др.

(2) Кампанийна (акционна) реклама в публичните пространства за широко обществено ползване се разрешава със заповед на кмета на общината за срок до един месец. С разрешението се определят местата и начина на извършване на дейността.

(3) Осъществяването на рекламна дейност чрез кампанийна реклама не може да нарушава обществения ред и спокойствието на гражданите, както и да се провежда в часовете между 22:00 ч. и 06:00 ч. и 14:00 ч. и 16:00 ч.

Чл.42. (1) Художествените рекламни изображения представляват рисуванни рекламни послания върху непокрити калканни стени на сгради или върху други естествени или изкуствени обекти.

(2) Художествени рекламни изображения се поставят с разрешение на главния архитект на общината, или упълномощено от него лице.

Чл.43. (1) Рекламна дейност, извършвана чрез прожекционни апарати върху сгради и други естествени или изкуствени обекти се допуска с разрешение на кмета на общината.

(2) Не се разрешава извършване на рекламна дейност чрез средствата по ал. 1:

1. Върху жилищни сгради;
2. Без съгласие на собственика на сградата (извън случаите по т.1) или обекта, върху който се прожектират рекламните послания;
3. По начин, който застрашава безопасността на движение.

Глава седма

РЕД И НАЧИН ЗА ПРЕМАХВАНЕ НА НЕЗАКОННО ПОСТАВЕНИ ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ, РЕКЛАМНИ, ИНФОРМАЦИОННИ, МОНУМЕНТАЛНО-ДЕКОРАТИВНИ ЕЛЕМЕНТИ И ДРУГИ

Чл.44. (1) Незаконно поставени преместваеми обекти, рекламни, информационни, монументално-декоративни елементи и други са обектите, за които не са издавани разрешения за поставяне, по реда на тази наредба, или срокът на

издадените разрешения е изтекъл и обектът не е премахнат доброволно от собствениците или ползвателите в указания срок.

(2) При констатиране на нарушение по чл. 44 и по реда на чл.57а, ал.1 от ЗУТ, кметът на общината издава заповед, в нормативно определен срок, за премахване на обекта.

(3) В заповедта по ал.2 се определя срок за доброволно изпълнение (премахване и възстановяване на терена), който не може да бъде по-кратък от срока за обжалване на съответната заповед.

(4) След изтичане на срока за доброволно изпълнение, определен със заповедта за премахване на обекта, се извършва проверка от служители по чл.223, ал.2 от ЗУТ, които, в случай на неизпълнение на заповедта, съставят протокол по образец №1.

Чл.45. В седемдневен срок от съставяне на протокола по чл.44, ал.4 се пристъпва към принудително изпълнение на заповедта, по ред и начин, определен в *Приложение № 9*.

Чл.46. (1) При принудително изпълнение на заповед за премахване на незаконно поставени преместваеми обекти, рекламни, информационни, монументално-декоративни и други обекти всички участващи в процеса се уведомяват с писмо, от кмета на общината, за датата и часа на започване на изпълнението.

(2) На определените дата и час служителите на общината, съвместно с изпълнителя, в присъствието на представители на експлоатационните дружества и органите на Министерство на вътрешните работи, съставят протокол по образец, за състоянието на преместваемия обект, преди започване на принудителното изпълнение на заповедта за премахване.

(3) В случаите, когато обектът не е освободен доброволно от налични продукти, стоки, пожаро- и взривоопасни материали, химически вещества, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество се пристъпва към принудително освобождаване, със съдействието на представителите на МВР.

(4) Изнесеното движимо имущество по ал.3 се съхранява в помещения определени от кмета на населеното място или от кмета на Община Сапарева баня, като за вида, количеството и състоянието на имуществото, в момента на изнасяне, се съставя опис от служителите на общинската администрация в присъствието на представители на МВР.

Чл.47. Преди започване на действията по принудително премахване районът около обекта се обезопасява, като се огражда със сигнални ленти, с надпис "Община Сапарева баня".

Чл.48. Премахването на обекта се ръководи от технически правоспособно лице, представител на изпълнителя, и се извършва съгласно становище на инженер-конструктор, когато такова е необходимо, както и след преустановено хранване с ел.енергия, вода и др.

Чл. 49. След изпълнението на заповедта за принудително премахване на обекта служителите на общинската администрация, в присъствието на представители на експлоатационните дружества и на органите на МВР, съставят протокол по образец.

Чл.50. Извършените разходи по принудителното премахване на обекта и по възстановяване на прилежащия терен в първоначалния му вид са за сметка на собственика или ползвателя на премахнатия обект.

Глава осма

АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 51. Контролът по спазване на настоящата наредба се осъществява от кмета на общината и от оправомощени от него длъжностни лица.

Чл. 52. (1) Актовете за установяване на нарушенията се съставят от длъжностни лица по чл.223, ал.2 от ЗУТ, както и от такива, определени от кмета на Общината с нарочна заповед.

(2) Въз основа на актовете кметът на общината или оправомощени от него длъжностни лица издават наказателни постановления, с които налагат глоби на физически лица, а на еднолични търговци и юридически лица – имуществена санкция.

(3) Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

Чл. 53. (1) Който наруши разпоредбите на настоящата Наредба, извън предвидените в друг нормативен акт случаи, се наказва с глоба от 100 до 1 000 лв. за физически лица, съответно с имуществена санкция от 200 до 2 000 лв. за еднолични търговци и юридически лица

(2) При повторно нарушение виновните лица се наказват с глоба от 500 до 2 000 лв. за физически лица, съответно с имуществена санкция от 1 000 до 3 000 лв. за еднолични търговци и юридически лица.

Чл. 54. За неуредени в тази глава въпроси се прилага Законът за устройство на територията, Административно-процесуалният кодекс и Законът за административните нарушения и наказания.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. „Типов проект“ е инвестиционен проект за преместваем обект, елемент на градско обзавеждане, рекламен или информационен елемент, който определя външен вид, конструкция, характеристики и материали на обекта или елемента.
2. „Рекламна площ“ по смисъла на тази наредба е всяка площ на рекламен елемент, сграда или друг обект, предназначена или използвана за извършване на рекламна дейност. Рекламна площ на ажурна реклама (фирмено лого, надпис и други подобни), които не са поставени върху носеща плоскост е площта на правоъгълния контур, обхващащ най-външните точки на рекламата. Рекламна площ на реклама, разположена върху носеща плоскост е площта на носещата плоскост. Рекламна площ на обемна фигура е площта на най-големия правоъгълен контур, обхващащ най-външните точки на обемната фигура.
3. „Прилежаща територия“ е територията около обекта, с минимална площ, изчислена и доказана от проектанта, или собственика на обекта. Прилежащата площ е необходима за осигуряване на достъп, обслужване, зареждане и поддържане на обекта в подходящ вид.
4. "Повторно" е нарушението, извършено в едногодишен срок от влизането в сила на наказателно постановление, с което лицето е било наказано за същото по вид нарушение.

§ 2. За всички неуредени понятия в тази наредба се прилагат разпоредбите на Закона за устройство на територията.

§ 3. Функциите на кмета и на главния архитект на общината по тази наредба, произтичащи непосредствено от разпоредбите на Закона за устройство на територията могат да се прехвърлят на други длъжностни лица от общинската администрация по реда на § 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за устройство на територията.

§ 4. Указания по прилагането на тази наредба се дават от кмета и от главния архитект на общината.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Започнатите производства за поставяне на преместваеми обекти, рекламни, информационни и монументално-декоративни елементи се привеждат в съответствие с настоящата наредба.

§ 2. Всички схеми, одобрени преди влизане в сила на настоящата наредба, са валидни до приемането на нови схеми.

§ 3. (1) Собствениците на фирмени информационно-указателни табели са длъжни, в срок до шест месеца от приемане на настоящата наредба, да ги приведат в съответствие с изискванията на наредбата.

(2) За неизпълнение на задължението по ал. 1 се носи отговорност по Закона за устройство на територията и по тази наредба.

§ 4. (1) Тази наредба се приема на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 56, ал. 2 и чл. 57, ал. 1 от Закона за устройство на територията, чл. 79 от Административнопроцесуалния кодекс.

(2) Тази наредба отменя Наредба за рекламната дейност на територията на община Сапарева баня, приета с решение № 11 по протокол № 20 от 03.04.2009 г. на Общински съвет – Сапарева баня и Наредбата за реда и условията за поставяне на преместваеми съоръжения на територията на Община Сапарева баня, приета с решение № 14 от протокол № 5 от 12.03.2004 г. на Общински съвет – Сапарева баня.

§ 5. Тази наредба е приета с Решение № 442 от Протокол № 29/24.02.2022 г. на Общински съвет Сапарева баня, проведено на 24.02.2022 г., и влиза в сила от деня на влизане в сила на Решението на Общински съвет - Сапарева баня и чрез средствата за масово осведомяване и интернет страницата.

§ 6. /Ново Решение № 300 от Протокол № 26/31.07.2025 г./ След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички гаранции, глоби и имуществени санкции посочени в български лева, се превалутират и закръглява в евро, съобразно реда по чл. 12 и чл. 13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

КЛАСИФИКАЦИЯ - ТИП, ФУНКЦИИ И ФИЗИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ

ТИП 1 - ПАВИЛИОН ПО ТИПОВ ИЛИ ИНДИВИДУАЛЕН ПРОЕКТ, ИЛИ ГОТОВ ПРОМИШЛЕН ОБРАЗЕЦ:

4. Функция:

- за търговска дейност - продажба на печатни произведения, стоки на леката промишленост и пакетирани хранителни стоки, цветя и др.;
- за целогодишно ползване.

5. Физически параметри:

- поставяне в готов вид на място;
- размерите и площта се определя с проекта;
- изпълнението и монтажът да бъдат в съответствие с т. 80, от § 5 на ДР на ЗУТ;
- обектите могат да бъдат свързвани с временни връзки към мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура.

ТИП 2 - ПАВИЛИОН ПО ТИПОВ ИЛИ ИНДИВИДУАЛЕН ПРОЕКТ, ИЛИ ГОТОВ ПРОМИШЛЕН ОБРАЗЕЦ:

1. Функция:

- за дейности в сферата на търговия и услуги, включително бързо хранене, с готови или приготвяни на място продукти;
- с обслужване на клиенти във вътрешното пространство;
- за целогодишно или сезонно ползване.

2. Физически параметри:

- поставяне в готов вид на място;
- размерите и площта се определя с проекта;
- изпълнението и монтажът да бъдат в съответствие с т. 80, от § 5 на ДР на ЗУТ;
- обектите могат да бъдат свързвани с временни връзки към мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура.

*** Разполагането на обекти тип 1 и 2 е допустимо:**

- в границите на частни поземлени имоти и урегулирани поземлени имоти;
- върху части от тротоари, площи и алеи – публична общинска собственост;
- върху територии, отредени за паркове, градини, според разпоредбите на чл. 62, ал. 9 от ЗУТ и чл. 32, ал. 1 от Наредба № 7 на МРРБ за ПНУОВТУЗ.

ТИП 3 - МОБИЛНИ ТЪРГОВСКИ СЪОРЪЖЕНИЯ ПО ГОТОВ ПРОМИШЛЕН ОБРАЗЕЦ (колички, каравани и др.):

5. Функция:

- 7. дейности в сферата на търговията;
- 8. с часови или сезонен режим на работа.

6. Физически параметри:

- 6. поставяне в готов вид на място;
- 7. площ на единичен модул - до 6,00 м²;
- 8. без връзка с терена;
- 9. обектите могат да бъдат свързвани с временни връзки към електропреносната мрежа.

*** Разполагането на обекти тип 3 е допустимо:**

- 3. върху части от тротоари, площи и алеи - публична общинска собственост;
- 4. върху територии, отредени за паркове, градини, според разпоредбите на чл. 62, ал. 9 от ЗУТ и чл. 32, ал. 1 от Наредба № 7 на МРРБ за ПНУОВТУЗ.

ТИП 4 – ОТКРИТ ЩАНД ПО ТИПОВ ПРОЕКТ, ИЛИ ГОТОВ ПРОМИШЛЕН ОБРАЗЕЦ:

5. Функция:

- 16. за търговска дейност - продажба на печатни произведения, стоки на леката промишленост и пакетирани хранителни стоки, цветя и др.;
- 17. за целогодишно или сезонно ползване.

6. Физически параметри:

- 4. поставяне в готов вид на място;
- 5. площ на единичен модул – до 4,00 м²;
- 6. без връзка с терена;
- 7. обектите могат да бъдат свързвани с временни връзки към електропреносната мрежа.

*** Разполагането на обекти тип 4 е допустимо само на временни или постоянни пазари.**

ТИП 5 - МАСА ГОТОВ ПРОМИШЛЕН ОБРАЗЕЦ:

3. Функция:

- 3. за търговска дейност - продажба на сувенири (мартеници, коледни, великденски играчки, картички и др.);
- 4. с краткотраен режим на работа – свързани с празнични и други обществени събития.

4. Физически параметри:

- 4. часови режим на работа;
- 5. поставяне в готов вид на място;
- 6. площ на единичен модул – до 2,00 м²;
- 7. без връзка с терена.

*** Разполагането на обект тип 5 е допустимо върху части от тротоари, площи и алеи - публична общинска собственост;**

ТИП 6 - МАСИ ЗА КОНСУМАЦИЯ НА ОТКРИТО:

1. Функция:

- разполагане към заведения за хранене с траен или временен статут;

2. Физически параметри:

- размери, според броя на седящите места и предоставената площ;
- заемащата площ се определя със схема за поставяне.

*** Не се разрешава разполагане на обект тип 6 върху тревни площи.**

**ТИП 7 - ВРЕМЕННИ КОНСТРУКЦИИ И СЪОРЪЖЕНИЯ С АТРАКЦИОНЕН
ХАРАКТЕР ПО ТИПОВ ИЛИ ИНДИВИДУАЛЕН ПРОЕКТ ИЛИ ГОТОВ
ПРОМИШЛЕН ОБРАЗЕЦ:**

1. Функция:

- провеждане на временни атракционни събития (луна парк, цирк, представления на открито и др.);
- провеждане на изложения, чествания на общоградски и национални празници и др.

2. Физически параметри:

- за сглобяване на място;
- размерите и площта се определя с индивидуален проект;
- изпълнението и монтажът да бъдат в съответствие с т.80, от §5 на ДР на ЗУТ, по отношение на отделните модули;
- обектите могат да бъдат свързвани с временни връзки към мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура.

*** Разполагането на обекти тип 7 е допустимо:**

6. в границите на частни поземлени имоти и урегулирани поземлени имоти;
7. върху части от тротоари, площади и алеи - публична общинска собственост;
8. върху територии, отредени за паркове, градини, според разпоредбите на чл. 62, ал. 9 от ЗУТ и чл. 32, ал. 1 от Наредба № 7 на МРРБ за ПНУОВТУЗ.

ТИП 8 – КЪТ ЗА ОТДИХ ПО ТИПОВ ИЛИ ИНДИВИДУАЛЕН ПРОЕКТ

3. Функция:

- за обслужване на рекреацията и отдиха;
- за наблюдение на дивата флора и фауна;
- за целогодишно или сезонно ползване.

4. Физически параметри:

- поставяне в готов вид на място;
- размерите и площта се определя с проекта;
- включват слънцезащитни елементи – перголи, тенти, чадъри, маси с пейки или столове и други елементи;
- изпълнението и монтажът да бъдат в съответствие с т. 80, от § 5 на ДР на ЗУТ;

*** Разполагането на обекти тип 8 е допустимо:**

- върху поземлени имоти или урегулирани поземлени имоти – паркове или горски територии – частна собственост;
- върху поземлени имоти или урегулирани поземлени имоти – паркове или горски територии – общинска собственост;

КЛАСИФИКАЦИЯ - ТИП И ФИЗИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА РЕКЛАМНИТЕ И ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ

ТИП 1 – СВОБОДНОСТОЯЩ РЕКЛАМЕН ЕЛЕМЕНТ:

1. Определение:

- преместваем обект с изцяло самостоятелна конструкция, за свободно разполагане;
- с възможност за оформяне на рекламна площ едностранно, двустранно или обемно.

2. Физически параметри:

- размерът на рекламната площ се определя с проекта;
- минимално разстояние от ниво терен до долната част на рекламното съоръжение – при разполагане в площи, свободни от пешеходно и/или автомобилно движение - 0,60 м;
- минимално разстояние от ниво терен до долната част на рекламното съоръжение – при разполагане в площи, засягащи пешеходното движение - 2,50 м;
- минималното разстояние от ниво терен до долната част на рекламното съоръжение, при разполагане в зони засягащи автомобилното движение, следва да бъде съгласувано с органите на МВР.

* Разполагането на обекти ТИП 1 е допустимо:

- в границите на поземлени имоти и урегулирани поземлени имоти;
- върху части от тротоари, площи и алеи - публична общинска собственост;
- върху територии, отредени за паркове и градини, според разпоредбите на чл. 62, ал. 9 от ЗУТ и чл. 32, ал. 1 от Наредба № 7 на МРРБ за ПНУОВТУЗ.

ТИП 2 – ПОЛУСАМОСТОЯТЕЛЕН РЕКЛАМЕН ЕЛЕМЕНТ:

1. Определение:

- преместваем обект със самостоятелна конструкция, за разполагане върху фасади и покриви на сгради, огради, стълбове и др.;
- възможност за оформяне на рекламна площ едностранно, двустранно или обемно;

2. Физически параметри:

- размерът на рекламната площ се определя с проекта, при спазване на изискванията, описани в Глава втора, Раздел II, чл.11, ал. 2;

ТИП 3 - ФИРМЕНИ НАДПИСИ, ИНФОРМАЦИОННО-УКАЗАТЕЛНИ ТАБЕЛИ И ФИРМЕНИ ТОТЕМИ:

1. Определение:

- поставяеми обекти, попадащи в определението на Глава втора, Раздел I, чл.6., ал.,1, 2 и 3.

2. Физически параметри:

- размер на рекламната площ до $0,70 \text{ м}^2$ едностранно и до $1,40 \text{ м}^2$ – двустранно;
- при издаване от плоскостта на фасадата с повече от $0,15 \text{ м}$ – минималното разстояние от ниво терен до долната част на табелата е $2,50 \text{ м}$;
- - при издаване от плоскостта на фасадата до $0,15 \text{ м}$ – минималното разстояние от ниво терен до долната част е $0,60 \text{ м}$.

Забележки:

1. Обекти, които не попадат в горните определения се приравняват към най-близкото описание и физически параметри;
2. За обекти с различни от описаните параметри се прилагат разпоредбите на ЗУТ и Наредба № 7 на МРРБ за ПНУОВТУЗ;
3. Разстоянията от ниво терен до долната част на рекламните съоръжения, описани от т. 1. до т. 4 включително, се отнасят в случаите на свободностоящи рекламни елементи, разположени върху равен терен. Допускат се отклонения от тази норма при терени с денивелация, извън уличната регулация.

**КЛАСИФИКАЦИЯ НА ЕЛЕМЕНТИТЕ НА ГРАДСКО ОБЗАВЕЖДАНЕ И
КЪТОВЕ ЗА ОТДИХ, ОБЕДИНЕНИ В СИСТЕМИ ПО ФУНКЦИОНАЛЕН
ПРИЗНАК**

1. Система транспорт – обхваща неподвижния сектор на транспорта:
 - 1.1. Спирка на МГТ и съпътстващи елементи – спирков знак, информационна колонка, спирков навес, маршрутна карта, павилион за билети и карти за градския транспорт, пейка и кошче за отпадъци;
 - 1.2. Пунктове за наблюдение и контрол на движението;
2. Система съобщения – телефонни кабинки, шлемове и пощенски кутии.
3. Система сметосъбиране:
 - 3.1. Кошчета за отпадъци;
 - 3.2. Контейнери за битови отпадъци;
 - 3.3. Контейнери за разделно събиране на отпадъци.
4. Система рекреация, спорт и озеленяване:
 - 4.1. Пейки
 - 4.2. Детски съоръжения за игра;
 - 4.3. Открити спортни съоръжения;
 - 4.4. Атракционни съоръжения;
 - 4.5. Кашии и съдове за озеленяване;
 - 4.6. Кътове за отдиш в паркови и горски територии – състоящи се от слънцезащитни елементи – перголи, тенти, чадъри, маси с пейки или столове и други елементи;
 - 4.7. Архитектурни елементи за обслужване на отдиша и туризма разположени в горски територии.
5. Система обществена информация:
 - 5.1. Информационно - указателни табели;
 - 5.2. Афишни колони – височина на основата – до 0,60 м; размер на експозиционна площ до 12,00 м²;
 - 5.3. Обществени информационни табла;
 - 5.4. Часовници и др.

ОБЕМ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРОЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ, ПО КОЯТО СЕ ИЗДАВА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ И ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКО ОБЗАВЕЖДАНЕ И КЪТОВЕ ЗА ОТДИХ

I. За преместваеми обекти – според класификацията на ПРИЛОЖЕНИЕ № 1:

1. Част „Архитектурна“:
 - 1.1. Ситуационно решение в М 1:200 или 1:500, изясняващо графично и с коти разполагането на обекта в план, отстояния до прилежащите регулационни линии, до други обекти, както и подходи към тях, рекламни елементи и ограничители в градската среда (съоръжения на техническата инфраструктура и дървета). Ситуационното решение се изработва в съответствие с одобрената схема, като се прилага копие от нея, съгласувано с експлоатационните дружества на инженерната инфраструктура;
 - 1.2. Разпределение, фасади, характерни разрези в М 1:50, 1:20, 1:10;
 - 1.3. Разстановка на неподвижно и подвижно обзавеждане;
 - 1.4. Обяснителна записка;
 - 1.5. Детайли в подходящ мащаб - при необходимост.
2. Дизайнерска част при необходимост:
 - 2.1. Проект за графично и цветово оформление;
 - 2.2. Други допълнителни материали (визуализация, макети, колажи и др., доказващи адаптиране на обекта в градската среда – по избор на проектанта).
3. Инженерни части – в зависимост от спецификата на обекта:
 - 3.1. Част „Конструктивна” - проект или становище;
 - 3.2. Част „Електро инсталации” - проект, с указан начин на захранване;
 - 3.3. Част „ВиК“ – проект с указан начин на захранване;
 - 3.4. Част „О и В“;
 - 3.5. Трасировъчен план;
 - 3.6. Част „ПБЗ“
 - 3.7. Част „Технологична” – при необходимост.

* Част технологична е задължителна при заведения за обществено хранене, с или без приготвяне на храна на място.

II. За готов промишлен образец на преместваем обект или елемент на градско обзавеждане.

1. Част „Архитектурна“:
2. Ситуационно решение – описано в т. I, т. 1.1;
3. Материали, описани в т. I, т. 1.2 - 1.3, в обхват изясняващ спецификата на обекта;
4. Обяснителна записка.
5. Инженерни части:
6. Част “Конструктивна” – становище, относно начина на монтаж;
7. Инсталации – становища, в обхват изясняващ спецификата на обекта.
8. Част „ПБЗ“

9. Сертификат за качество на конструкцията и използваните материали, съгласно изискванията на български и/или международни стандарти, съответно преведени, подписани и подпечатани от правоспособни лица, съгласно изискванията на ЗУТ, КАБ и КИИП.

III. За елементи на градско обзавеждане и кътове за отдих:

Проектните разработки, следва да бъдат изготвяни, в съответствие с т. I и т. II, като обемът и съдържанието са определят със заданието на Възложителя.

**ОБЕМ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРОЕКТНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ, ПО КОЯТО СЕ
ИЗДАВА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА РЕКЛАМНИ И
ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ**

I. СВОБОДНОСТОЯЩ РЕКЛАМЕН ЕЛЕМЕНТ - ТИП 1:

1. Част „Архитектурна“:
 - 1.1. Ситуационно решение в М 1:500 или 1:1000, изясняващо графично и с коти разполагането на обекта в план, отстояния до прилежащите регулационни линии, до други обекти, както и подходи към тях, рекламни елементи и ограничители в градската среда (съоръжения на техническата инфраструктура и дървета). Ситуационното решение се изработва в съответствие с одобрената схема, като се прилага копие от нея, съгласувано с експлоатационните дружества на инженерната инфраструктура;
 - 1.2. Фасадно решение в М 1:100, 1:50 или 1:20;
 - 1.3. Обяснителна записка.
2. Дизайнерска част:
 - 2.1. Проект за графично и цветово оформление;
 - 2.2. Лого с детайли на буквите – при РИЕ с индивидуален дизайн;
 - 2.3. Сертификат за запазен знак – при РИЕ с корпоративен дизайн;
 - 2.4. Други допълнителни материали (перспективи, макети, колажи и др. доказващи адаптиране на обекта в градската среда – по избор на проектанта).
3. Инженерни части:
 - 3.1. Част „Конструктивна” - проект;
 - 3.2. Част „Електроинсталации” – проект, с указан начин на захранване, при вътрешно или външно осветяване;
 - 3.3. Трасировъчен план.

**II. ПОЛУСАМОСТОЯТЕЛЕН РЕКЛАМЕН ЕЛЕМЕНТ - ТИПОВЕ 2 и 3,
ФИРМЕНИ НАДПИСИ, ИНФОРМАЦИОННО-УКАЗАТЕЛНИ ТАБЕЛИ И
ФИРМЕНИ ТОТЕМИ:**

1. Част „Архитектурна“:
 - 1.1. Ситуационно решение в М 1:500 или 1:1000 – изяснява местоположението на сградата и разполагането в план на рекламното съоръжение спрямо нея;
 - 1.2. Фасадно и планово решение в М 1:100, 1:50 или 1:20 – показва местоположението и параметрите на рекламния елемент спрямо фасадата и плана на сградата;
 - 1.3. Обяснителна записка.
2. Дизайнерска част:
 - 2.1. Проект за графично и цветово оформление;
 - 2.2. Лого и детайли на буквите – при РИЕ с индивидуален дизайн;
 - 2.3. Сертификат за запазен знак – при РИЕ с корпоративен дизайн;
 - 2.4. Други допълнителни материали (перспективи, макети, колажи и др., доказващи адаптиране на обекта в градската среда – по избор на проектанта).
3. Инженерни части:

- 3.1. Част „Конструктивна” - проект или становище (в зависимост от типа);
- 3.2. Част „Електроинсталации” - проект, с указан начин на захранване при вътрешно или външно осветяване.

III. ГОТОВ ПРОМИШЛЕН ОБРАЗЕЦ НА РЕКЛАМЕН ИЛИ ИНФОРМАЦИОНЕН ЕЛЕМЕНТ – ТИПОВЕ 1, 2 и 3:

1. Архитектурна част:

- 1.1. Ситуационно решение в М 1:500 или 1:1000, съгласно изискванията на т. I. или II;
- 1.2. Типов проект – при самостоятелни елементи;
- 1.3. Фасадно и планово решение – при полусамостоятелни елементи;
- 1.4. Обяснителна записка.

2. Дизайнерска част:

- 2.1. Графично и цветово оформление;
- 2.2. Сертификат за запазен знак или лого с детайли на буквите;
- 2.3. Други допълнителни материали (перспективи, макети, колажи и др., доказващи адаптиране на обекта в градската среда – по избор на проектанта).

3. Инженерни части:

- 3.1. Част „Конструктивна” - проект или становище (в зависимост от типа) по отношението на монтажа;
- 3.2. Част „Електроинсталации” - проект, с указан начин на захранване при вътрешно или външно осветяване.

4. Сертификат за качество на конструкцията и използваните материали, съгласно изискванията на български и/или международни стандарти, съответно преведени, подписани и подпечатани от правоспособни лица, съгласно изискванията на ЗУТ, КАБ и КИИП.

Забележка:

* При сертифициран прототип на рекламен и информационен елемент по типов проект, предназначен за серийно производство, проектната разработка следва да съдържа единствено информация по отношение индивидуализирането на обекта, в достатъчен обем, според т. I, II и III.

**ПРАВИЛА ЗА ПОСТАВЯНЕ НА РЕКЛАМНО – ИНФОРМАЦИОННИ
ЕЛЕМЕНТИ
И ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ**

I. ОБЩИ ПРАВИЛА:

1. При разполагане на всички видове РИЕ и ПО да не се допуска закриване на вертикалната и светлинна сигнализация от постоянната организация на движението, както и разполагане на повече от един РИЕ върху един и същ носещ елемент.

2. Не се разрешава разполагането на РИЕ върху дървета;

3. Не се разрешава кастрене или премахване на растителност за разполагане на ПО и РИЕ или за осигуряване на видимост към тях;

4. Фундаментите на съоръженията трябва да бъдат изцяло под нивото на терена, както и да могат да бъдат премахвани, след изтичане на срока на разрешението.

5. При прокопаване на отделни части от прилежащия терен, за временни връзки към мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура, същите следва да бъдат възстановени за сметка на лицето/фирмата, поставила съответния елемент, след изпълнението им, както и след премахването им.

6. Разполагането на ПО и РИЕ, в зони засягащи автомобилното движение, следва да бъде съгласувано с органите на МВР.

7. Останалите параметри са описани подробно в ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 и ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.

8. За всички случаи, извън описаното в настоящото приложение се прилагат разпоредбите на ЗУТ и Наредба № 7 на МРРБ за ПНУОВТУЗ.

II. ПОСТАВЯЕМИ ОБЕКТИ:

1. Всички видове преместваеми обекти се разполагат извън зоната на движение на вход – изходите на подлези, подходи към пешеходни пътеки и подходи към обществено-обслужващи обекти, като се осигурява свободна ширина за преминаване на пешеходци – минимум 1,50 м.

2. Преместваемите обекти се допускат върху части от тротоари и площади, както следва:

2.1. На разстояние до външния ръб на бордюра – минимум 0,80 м;

2.2. Със свободно преминаване минимум 1,50 м;

2.3. На разстояние до маркировката за пешеходно преминаване – минимум 6,00 м.

3. Поставянето на допълнителни козирки, навеси, сенници, подвижни плотове, стойки, апарати, рекламни и информационни елементи към или в близост до преместваеми обекти, се разрешават само по одобрен проект.

4. Не се допуска разполагането на преместваеми обекти върху части от тротоари и в ПИ/УПИ, успоредно на сервитута на спирките за МГТ.

5. Маса за консумация на открито се разполагат върху части от тротоари и площади, при спазване на общ принцип на разполагане спрямо тяхната ос и съгласие на заинтересованите страни.

6. Маса за консумация на открито се разполагат и в поземлени имоти или урегулирани поземлени имоти, в които се намира сградата на основния търговски обект, при спазване на следните изисквания:

6.1. Да заемат площ само пред фасадата на основния търговски обект;

6.2. Изключение от правилото по т.6.1.се допуска само при наличие на нотариално заверено съгласие от собствениците на обекти, пред които се разполагат масите.

7. Масите за консумация на открито задължително се обезопасяват към уличното платно с подходящи предпазни елементи.

8. Не се допуска разполагането на маси за консумация и всякакъв вид търговски обекти върху улични платна и разделителните ивици между тях, като и върху паркинги.

9. Маси за консумация, разположени върху части от тротоари и площи, могат да се покриват само с леки слънцезащитни устройства с подвижна, отваряема конструкция, чадъри, сенници и др., без да се нарушава тротоарната настилка.

III. РЕКЛАМНО – ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ:

1. Свободностоящите рекламни елементи се разполагат:

- 1.1. Извън зоната на движение вход – изходите на подземи, подходи към пешеходни пътеки и подходи към обществено-обслужващи обекти, като се осигурява свободна ширина за преминаване на пешеходци между основата на РИЕ и съответния ограничител, минимум 2,00 м.
- 1.2. На разстояние от уличната регулационна линия до рамката на конструкцията – минимум 1,00 м.
- 1.3. На разстояние до маркировката за пешеходно преминаване – минимум 6,00 м.
- 1.4. На разстояние до друг вид рекламен елемент – минимум 50,00 м.
- 1.5. Извън сервитута на спирките за МГТ.

2. Полусамостоятелните рекламни елементи и фирмени надписи, информационно-указателни табели и тотеми се разполагат при спазване на изискванията на общите правила и тези описани в ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.

ТАКСИ СЪБИРАНИ ПО НАРЕДБА ЗА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ, ЗА РЕКЛАМНИТЕ, ИНФОРМАЦИОННИ И МОНУМЕНТАЛНО-ДЕКОРАТИВНИ ЕЛЕМЕНТИ, ЕЛЕМЕНТИТЕ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ И ЗА РЕКЛАМНАТА ДЕЙНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ

1. Издаване, съгласуване и одобрение на схема за поставяне на преместваеми обекти – съгласно размера определен в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Сапарева баня;
2. Издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обекти – съгласно размера определен в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Сапарева баня;
3. Съгласуване и одобрение на част „ПБЗ“ – 50 лева;
4. Издаване на разрешение за поставяне на рекламно информационни елементи – съгласно размера определен в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Сапарева баня;
5. Гаранция за принудително премахване на обекта и за възстановяване на терена в първоначалния му вид – 200 лв.
6. Наложените глоби/имуществени санкции са определени по реда на глава осма от съгласно размера определен в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Сапарева баня.

Приложение № 8

№ на РП	Вид на съоръжението	Функция на съоръжението	Местоположение	Площ на съоръжението м ²	Прилежаща площ на съоръжението м ²	Валидност на РП	Възложител	Забележки
1	2	3		4	5	6	7	8

ПРОЦЕДУРА ПО ПРИНУДИТЕЛНО ПРЕМАХВАНЕ НА НЕЗАКОННО ПОСТАВЕНИ ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ, РЕКЛАМНИ, ИНФОРМАЦИОННИ, МОНУМЕНТАЛНО-ДЕКОРАТИВНИ ЕЛЕМЕНТИ И ДРУГИ

1. Съставяне на протокол образец № 1, съгласно разпоредбата на чл. 44, ал. 4 от настоящата наредба.
2. В седмодневен срок от съставяне на протокола по чл. 44, ал. 4, копие от образуваната административна преписка се предава на директора на дирекция „АГКСП“ при Община Сапарева баня.
3. Директорът на дирекция „АГКСП“ в петнадесетдневен срок, считан от датата на получаване на документите по т. 2, организира провеждането на предварително проучване, становище от инженер-конструктор със съответната проектантска правоспособност (при необходимост), относно начина на изпълнение на премахването на преместваемия обект /рекламния/информационен/ монументално-декоративни елементи и друг, срокът за изпълнение и необходимите средства (по количествено-стойностна сметка), резултатите от което се оформят в протокол (Образец № 2).
4. В едномесечен срок от съставянето на протокола (Образец № 2) се пристъпва към принудителното изпълнение на заповедта за премахване на незаконно преместваемия обект /рекламния/информационен/ монументално-декоративни елементи и други, от избран изпълнител.
5. В случай че е необходимо изготвянето на някой от посочените в т. 3 документи, към принудителното изпълнение се пристъпва в едномесечен срок, считан от датата на одобряването им.
6. Възлагането на принудителното изпълнение на заповед за премахване на незаконно поставен преместваем обект /рекламния/информационен/ монументално-декоративни елементи и друг, става чрез възлагателно писмо от органа издал заповедта. Във възлагателното писмо се определя дата и час на започване на принудителното изпълнение.
7. В 7-дневен срок, след окончателното премахване преместваемия обект /рекламния/ информационен/ монументално-декоративни елементи и друг, и възстановяване на прилежащата територия в първоначалния и вид, директорът на дирекция „АГКСП“ предава на юристконсулта копия от влязлата в сила заповед за премахване и всички протоколи и документи, доказващи периода на премахване и направените разходи.
8. В 15-дневен срок след получаване на документите по т. 7, юристконсулта да предприеме необходимите действия, за възстановяване на направените разходи от Община Сапарева баня, по реда на чл. 418 от Гражданския процесуален кодекс.

ПРОТОКОЛ

№

Днес, 20..... г., работна група в състав:

1.
2.
3.

в присъствието/отсъствието на адресата/адресатите на заповедта:

.....
.....
.....

извърши проверка относно изпълнението на Заповед № /..... 20..... г.
на кмета на община Сапарева баня, относно:

.....
.....
намиращ се в УПИ, кв., по плана на
....., имот с идентификатор,
съгласно кадастралната карта (КК) на гр. Сапарева баня
с административен адрес:

.....
.....
При проверката се установи:
.....
.....
.....

Съставили:

1. (.....)
2. (.....)
3. (.....)

ПРОТОКОЛ

№.....

за предварително проучване на принудителното изпълнение
на заповеди за премахване на преместваем обект /рекламен/информационен/
монументално-декоративен елемент и друг от Община Сапарева баня

Днес, 20..... г., работна група в състав:

1.
2.
3.

след като се събра и обсъди резултатите от извършеното проучване, относно начина на
принудителното изпълнение, срока за изпълнение и необходимите средства и други,
относно обект:.....

.....,
намиращ се в УПИ, кв., по плана на
....., имот с идентификатор,
съгласно кадастралната карта (КК) на гр. Сапарева баня, с административен адрес:
.....

.....,
излага следното становище:

8. Начин и обем на изпълнението:

.....

9. Срок за изпълнение:

.....

10. Приблизителна стойност на премахването: лв.,
в която не е включен ДДС.

Съставили:

1. (.....)
2. (.....)
3. (.....)

ПРОТОКОЛ

№

за установяване състоянието на преместваемия обект
/рекламния/информационен/ монументално-декоративен елемент и друг
преди започване на принудителното изпълнение

Днес, 20 г., работна група в състав:

1.
..... при Община Сапарева баня;
2.
..... при Община Сапарева баня;
3.
..... при Община Сапарева баня;
4.
..... – в качеството си на
изпълнител по Заповед № /..... 20 г., в присъствието на:

1.
2.
3.
4.

в ч. се събра за привеждане в изпълнение Заповед № /..... 20 г.
на кмета на община Сапарева баня за принудително премахване на
обект:.....,
намиращ се УПИ, кв., по плана на,
имот с идентификатор, съгласно кадастралната карта (КК) на
гр. Сапарева баня, с административен адрес:
.....

Във връзка с изискванията на Наредба за преместваемите обекти, за рекламните, информационни елементи, елементи на градското обзавеждане и монументално-декоративни елементи и за рекламната дейност на територията на община Сапарева баня, работната група установи, че строежът е/не е опразнен от строителна механизация, хора, пожаро- и взривоопасни материали, горива и смазочни материали, вещества с абразивно действие и други общо опасни средства, малотрайни продукти и материали, обзавеждане, оборудване и добитък на собственика на строежа и др. в срока за доброволно изпълнение.

В ч. се пристъпи към принудително изпълнение на заповедта за премахване на преместваемия обект /рекламния/информационен/ монументално-декоративен елемент и друг.

ПРОТОКОЛ

№.....

за установяване състоянието на преместваемия обект
/рекламния/информационен/ монументално-декоративен елемент и друг и
строителната
площадка след приключване на принудителното изпълнение

Днес, 20 г., работна група в състав:

1.
..... при Община Сапарева баня;
2.
..... при Община Сапарева баня;
3.
..... при Община Сапарева баня;
4. — в качеството
си на изпълнител по Заповед № /.....20..... г., в
присъствието на:

1.
2.
3.;
4.

в ч. приключи премахването на обект:

.....,
намиращ се в УПИ, кв., по плана на
....., имот с идентификатор,
съгласно кадастралната карта (КК) на гр. Сапарева баня, с
административен адрес:
поставен от

.....

Заповед № /..... г. на кмета на община Сапарева баня е изпълнена.

Прилежащата територия е в следното състояние:

.....

ПРОТОКОЛ

№

за извършените разходи по премахване на преместваемия обект
/рекламен/информационен/ монументално-декоративен елемент и друг

Днес, 20..... г.,

1.

- в качеството си на изпълнител по Заповед №/.....20.....г. на кмета на община Сапарева баня, с която е било наредено премахването на обект:

....., намиращ се в УПИ, кв., по плана на, имот с идентификатор, съгласно кадастралната карта (КК) на гр. Сапарева баня, с административен адрес: и

2.

3.

след извършена проверка установиха, че при премахване строежа са изпълнени следните видове работи (по предварителната количествено-стойностна сметка):

№ по ред	Вид	Единична мярка	Количество	Единична стойност	Обща стойност
----------	-----	----------------	------------	-------------------	---------------

Всичко:

ДДС:

Общо:

Съставили:

1. (.....)

2. (.....)

3. (.....)

Директор „АГКСП“:.....
(.....)

Заместник-кмет:
(.....)

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

№

Днес, 20..... г., комисия, назначена със Заповед № на кмета на община Сапарева баня, в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

1.
и членове:

2.
10.
11.
12.

в присъствието/отсъствието на адресата/адресатите на заповедта:

.....
.....
.....

извърши проверка относно доброволното премахване на обект:

.....
.....

намиращ се в УПИ, кв., по плана на
....., имот с идентификатор
съгласно кадастралната карта (КК) на гр. Сапарева баня
с административен адрес:

.....
При проверката се установи следното:

1. Относно
обекта:.....
.....
.....

5. Относно състоянието на прилежащата територия

.....
.....
.....

ПРИСЪСТВАЛИ:

КОНСТАТИРАЛИ:

1.....

1.

2.....

2.

3.....

3.

4.....

4.

5.....

5.