

# ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ

2650 гр. Сапарева баня, ул. "Германия" №1, телефони : 0707/2- 33 – 78 ;; e-mail : sap\_oba@abv.bg

## ЗАПОВЕД

№ РД-01-10-210

гр.Сапарева баня, 02.05.....2025 г.

На основание чл. 112, ал. 1, т. 2, чл. 114, ал. 1 във връзка с чл. 95, ал. 1 от Закона за горите, чл. 3, т. 1, чл. 5, ал. 1, т. 2, чл. 10, ал. 1, т. 1, чл. 12, ал. 1, т.1, чл. 15, ал. 3 и ал. 4 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и във връзка с Решение № 252 от Протокол № 21/27.03.2025 г. на Общински съвет гр. Сапарева баня.

## НАРЕЖДАМ :

Да се проведе **открит конкурс** с предмет на възлагането: „Сеч, извоз и рампиране на дървесина на временен склад” на територията на ОП „Общинско лесничейство” гр. Сапарева баня при следните условия:

**Организатор на конкурса: Калин Гелев кмет на Община Сапарева баня;**

**1.Подотдели, вид и прогнозно количество на сортиментите по БДС:**

**ОБЕКТ №124, подотдели 139-б, 140-а**

подотдел	Дървесен вид	ЕДРА		СРЕДНА		ДРЕБНА		ДЪРВА		ВСИЧКО	
		кол.	цена	кол.	цена	кол.	цена	кол.	цена	кол.	цена
		м3	лв/м3	м3	лв/м3	м3	лв/м3	м3	лв/м3	м3	лв/м3
139-б 140-а	топола	-	35,00	-	35,00	-	35,00	2	41,00	2	82,00
	бял бор	40	35,00	1	35,00	-	35,00	5	41,00	46	1640,00
	чер.бор	104	35,00	8	35,00	-	35,00	7	41,00	119	4207,00
общо		144		9				14		167	5929,00

**Разходи за ремонт и поддръжка на път до и в обекта: 6 000 лв. без ДДС**

**Обща стойност на обекта: 11 929,00 лв. без ДДС**

2. Вид на процедурата – **открит конкурс.**

4. Определям гаранция за участие във формата на парична сума в конкурса в размер на 5 % от началната стойност на дейността **11 929,00,00 лв. без ДДС** или **596,45 лв./ петстотин деветдесет и шест лева и 45 ст./ без ДДС**. Гаранция за участие се внася по сметка на Община Сапарева баня: Уникредит Булбанк клон гр. Сапарева баня, **ВІС: UNCRBGSF IBAN: BG78UNCR 9660 336743 0615** от **9.00 ч. до 16.00 ч. до 27/05/2025 г.**, а при повторна процедура от **9.00 часа до 16:00 часа до 03/06/2025 г.**

5. Срока за изпълнение на дейностите сеч и извоз до временен склад, съгласно утвърден график е както следва:

- 100 % до 31.12.2025 г.

5. До участие в конкурса се допускат участници, отговарящи на следните условия :

5.1. Участниците да са търговци, регистрирани в публичните регистри по чл. 235 или чл. 241 от Закона за горите и да притежават удостоверение за регистрация за дейността „ Добив на дървесина ” или „ Планиране и организация на добива на дървесина ”.

5.2. Участниците за участие в конкурса трябва да разполагат с необходимата собствена или наета техника за изпълнение на дейността, която следва да е регистрирана, в зависимост от вида и съгласно действащото законодателство и технически изправна, както следва:

5.2.1. Техника за усвояване на дървесната маса от насажденията от обекта:

5.2.1.1. **моторни триона - 2 /два / бр.;**

5.2.1.2. **животински обоз /коне/ - 1бр. или техника - 1 бр. колесен /приспособен/ или специализиран горски трактор;**

5.3. Участниците за участие в конкурса трябва да разполагат с необходимите **минимум 2 бр. работници** – правоспособни секачи за изпълнение на услугата в брой съответстващ на изискуемия минимален брой моторни триона.

5.4. Участниците за участие в конкурса трябва да имат сключен трудов договор най -малко с един лесовъд, вписан в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите за упражняване на частна лесовъдска практика за дейността „планиране и организация на добива на дървесина”

5.5. Допускам наемането на подизпълнители от спечелилия процедурата участник, като подизпълнителя е длъжен да отговаря на същите изисквания, каквито са посочени за допускане на участниците до участие в процедурата. Изпълнителят няма право да променя подизпълнителя за срока на действие на договора.

6. Определям гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума в размер на **5%** от достигнатата стойност на обекта, която се внася по набирателна сметка на Община Сапарева баня: Уникредит Булбанк клон гр. Сапарева баня, **BIC: UNCRBGSF IBAN: BG78UNCR 9660 336743 0615** или банкова гаранция, учредена в полза на Възложителя..

7. Срок на валидност на офертите – **90 /деветдесет/ календарни дни**, считано от крайната датата на подаване на офертите на участниците.

8. Определям критерий за класиране на офертите : **„най – ниска цена”**. Комисията определя класирания на първо и на второ място участник в открития конкурс за конкретния обект съобразно времето на подаване на офертата, когато двама или повече участници са предложили най-ниска цена – при критерий най-ниска цена.

9. Участниците за участие в конкурса могат да подават само по една оферта за обектите, посочен в т. 1.

10. Получаване на документацията за участие в открития конкурс : документацията се получава в деловодството на Община Сапарева баня, ул. „Германея” №1 при предварително внесена сума от **120,00 лева с ДДС** за тръжната документация по набирателна сметка на Община Сапарева баня: Интернешънъл Асет Банк гр. Сапарева баня, **BIC: IABGBGSF IBAN: BG07 IABG 74908401171601** вид плащане: **447000** всеки работен ден от **9.00 часа до 16.00 часа до 27/05/2025 г.** включително. Оглед на обектите се извършва от **9.00 часа до 16,00 часа до 27/05/2025 г.** включително, след предварителна заявка и след представяне на документ за закупени тръжни книжа.

11. Офертите се подават от участниците за участие в открития конкурс в срок от **9:00 до 16:00 часа до 27/05/2025 г.** включително в деловодството на Община Сапарева баня, ул. „Германея” №1, а при повторен конкурс от **9.00 часа до 16:00 часа до 03/06/2025 г.**

12. **Откритият конкурс ще се проведе на 28/05/2025 г. от 10:00 часа** в заседателната зала на /етаж №3/ на Община Сапарева баня, ул. „Германея” №1.

13. Определям втора дата на конкурса да се проведе на **04/06/2025 г. от 10:00 часа** в заседателната зала/етаж №3/ на Община Сапарева баня, ул. „Германея”.

14. Получаване на документация за участие във втора дата на конкурса: документацията се получава от деловодството. Офертите се подават от участниците за участие в открития конкурс в срок от **9:00 часа до 16:00 часа до 03/06/2025 г.** включително в деловодството на Община Сапарева баня, ул. „Германея” №1 срещу документ за платена сума в размер на **120,00 лева с ДДС** за тръжната документация по набирателна сметка на Община Сапарева баня: **Интернешънъл Асет Банк гр. Сапарева баня, BIC: IABGBGSF IBAN: BG07 IABG 74908401171601** вид плащане: **447000** всеки работен ден от **9.00 часа до 16.00 часа до 03/06/2025 г.** включително. Оглед на

обектите се извършва от **09.00** часа до **16,00** часа до **03/06/2025** г. включително, след предварителна заявка и след представяне на документ за закупени тръжни книжа.

15. С настоящата заповед утвърждавам документация за участие в открития конкурс, която съдържа:

15.1. Копие от настоящата заповед;

15.2. Условия за изготвяне на офертите и за провеждане на открития конкурс, включващи описание на обект, дейности, предмет на възлагане по процедурата, срокове за изпълнение, изисквания, на които трябва да отговарят участниците и подизпълнителите, документи, които следва да бъдат представени от участниците при участие в конкурса, критериите за определяне на оценката на офертата, основания за недопускане или отстраняване на участник от участие в процедурата, начин на подготовка и оформяне на офертата, провеждане на открития конкурс;

15.3. Техническа спецификация – по образец;

15.4. Административни сведения – по образец;

15.5. Декларация за липса на обстоятелства по чл.18, ал.1, т.3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горски територии, държавна и общинска собственост, и за ползване на дървесина и недървесни горски продукти – Приложение №4 **да се приложи в оригинал** - по образец;

15.6. Декларация, че участника е запознат с условията и предмета на процедурата – Приложение №5 – по образец;

15.7. Декларация за извършен оглед на обекта – Приложение № 6 – по образец;

15.6. Ценово предложение– Приложение №3 по образец;

15.7. Проект на договор /подписан и подпечатан от участника - по образец;

15.8. Заявление за участие по образец – Приложение №1;

16. Настоящата заповед да се публикува най – малко 15 дни преди крайния срок за подаване на офертите на интернет страницата на Община Сапарева баня, както и да бъде поставена в същия срок на мястото за обяви в Община Сапарева баня.

17. Документацията за участие в открития конкурс да се публикува на електронната страница на Община Сапарева баня най – малко 15 дни преди крайния срок за подаване на офертите.

18. Лице за контакти инж. Александър Алашинов - Директор на ОП „Общинско лесничество“ при Община Сапарева баня, ул. „Германея“ №1, телефон 0889 512 105, email: saparevales@abv.bg;

**Настоящата заповед да се публикува на интернет страницата на Община Сапарева баня, както и да се постави на видно в сградата на Община Сапарева баня.**

**Контрол по настоящата заповед възлагам на инж. Александър Алашинов – Директор ОП „Общинско лесничество“ гр. Сапарева баня.**

**Настоящата заповед да се доведе до знанието на Дирекция „ФСД“, ОП „Общинско лесничество“ и деловодство.**

**Настоящата заповед подлежи на обжалване в 14-дневен срок пред Административен съд гр. Кюстендил.**

**CONFIDENTIAL**

Кмет на Община Сапарева баня:

/Калин Гелев/





# ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ

2650 гр. Сапарева баня, ул. „Германей“ №1, телефони :: 0707/2 33 – 78 ; e-mail : sap\_oba@abv.bg

## О Б Я В А

На основание чл.44, ал.1, т.1 и т.7, ал.2 от ЗМСМА; чл. 10, ал.1, т. 1; чл.15, ал.3 и ал. 4 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти; Решение № 252 от Протокол № 21/27.03.2025 г. на Общински съвет гр. Сапарева баня и Заповед № РД-01-10-210.1.02.05.....2025 год. на Кмета на Община Сапарева баня се открива открит конкурс за възлагане на дейност извършване на добив, представляващ сеч, разкройване и извоз до временен горски склад и почистване на сечище в **Обект №124, подотдели 139-б, 140-а** от общинска горска територия на Община Сапарева баня.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ НА КОНКУРСА – Калин Гелев – Кмет на Община Сапарева баня;**

### 1. НАЧАЛНА ЦЕНА

Началната цена за добив на дървесина в **Обект №124, подотдели 139-б, 140-а** с лежача маса 167 куб. м. е 11 929,00 лв. /единадесет хиляди деветстотин двадесет и девет лева/ без ДДС.

### 2. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

2.1. Гаранция за участие в конкурса е под формата на парична сума и е в размер на **596,45 лева без ДДС- 5% от началната цена 11 929,00лв. без ДДС.** Гаранция за участие се внася по сметка на Община Сапарева баня: Уникредит груп клон гр. Сапарева баня, **ВІС: UNCRBGSF IBAN: BG78UNCR 9660 3367430615** от **9.00 ч. до 16.00 ч. до 27/05/2025 г.**

2.2. Гаранцията за повторния конкурс трябва да е постъпила в срок от **9.00 часа до 16.00 часа до 03/06/2025 год.**

### 3. ОГЛЕД НА ОБЕКТА

Всеки работен ден до **27/05/2025 г. включително от 09.00 до 16.00 часа.** В случай на повторен конкурс всеки работен ден до **03/06/2025 г. включително от 09.00 ч. до 16.00 ч.** след предварителна заявка и след представяне на документ за закупени документи за участие в конкурса.

Тел за връзка: 0889512105

### 4. ЦЕНА НА ДОКУМЕНТИТЕ

Конкурсната документация може да получите от деловодството на Община Сапарева баня при предварително внесена сума от **120,00 лева с ДДС** за тръжната документация по набирателна сметка на Община Сапарева баня: Интернешънъл Асет Банк гр. Сапарева баня, **ВІС: IABGBGSF IBAN: BG07 IABG 74908401171601 вид плащане: 447000** всеки работен ден от **09.00 до 16.00 часа до 27/05/2025 г. включително.** Документация за повторния конкурс може да получите в деловодството на Община Сапарева баня от **09.00 до 16.00 часа до 03/06/2025 г.** при предварително внесена сума за конкурсна документация.

5. **КРАЕН СРОК ЗА ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИТЕ – от 9.00 до 16.00 часа до 27/05/2025 г.** Офертите за повторния конкурс се депозират от **9.00 часа до 16.00 часа до 03/06/2025 г.**

6. **ЧАС, ДАТА И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА – 10.00 часа на 28/05/2025 год.** в заседателната залата /етаж №3/ на Община Сапарева баня, ул. „Германей“ №1.

7. **ЧАС, ДАТА И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПОВТОРЕН КОНКУРС - 10.00 часа на 04/06/2025 год.** в заседателната зала /етаж №3/ на Община Сапарева баня, ул. „Германей“ №1.

Общинска администрация - Сапарева баня



# ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ

2650 гр. Сапарева баня, ул. "Германия" №1, телефон : 0707/2 33 – 78 ; e-mail : sap\_oba@abv.bg

**CONFIDENTIAL**

Одобрих

Калин Гелев

Кмет на Община Сапарева баня

## УСЛОВИЯ

За участие и провеждане на открит конкурс по реда на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

### I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА И СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

Възложител на конкурса: Калин Гелев – кмет на Община Сапарева баня;

Предмет на възлагането на дейност за извършване на добив: „Сеч, извоз и рампиране на дървесина на временен склад” на територията на ОП „Общинско лесничество” гр. Сапарева баня при следните условия:

#### 1. Подотдели, вид и прогнозно количество и обем на сортиментите по БДС:

ОБЕКТ №124, подотдели 139-б, 140-а

подотдел	Дървесен вид	ЕДРА		СРЕДНА		ДРЕБНА		ДЪРВА		ВСИЧКО	
		кол.	цена	кол.	цена	кол.	цена	кол.	цена	кол.	цена
		м3	лв/м3	м3	лв/м3	м3	лв/м3	м3	лв/м3	м3	лв/м3
139-б 140-а	топола	-	35,00	-	35,00	-	35,00	2	41,00	2	82,00
	бял бор	40	35,00	1	35,00	-	35,00	5	41,00	46	1640,00
	чер.бор	104	35,00	8	35,00	-	35,00	7	41,00	119	4207,00
общо		144		9				14		167	5929,00

Разходи за ремонт и поддръжка на път до и в обекта: 6 000 лв. без ДДС

Обща стойност на обекта: 11 929.00 лв. без ДДС

#### 2. Място за извършването на дейността: Обект №124, подотдели 139-б, 140-а общинска горска територия;

## II. ЗАКУПУВАНЕ НА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОГЛЕД НА ОБЕКТИТЕ

Конкурсната документация може да бъде получена от деловодството на Община Сапарева баня при предварително внесена сума от 120.00 лв. с ДДС за тръжната документация по набирателна сметка на Община Сапарева баня: Интернешънъл Асет Банк гр. Сапарева баня, ВИС: IABGBGSF IBAN: BG07 IABG 74908401171601 вид плащане: 447000 всеки работен ден от 9.00 часа до 16.00 часа до 27/05/2025 г. включително, след представяне на платежен документ. При евентуален повторен конкурс – от 9.00 часа до 16,00 часа всеки работен ден до 03/06/2025 г. включително. До три дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да

поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпването на искането възложителят публикува разяснението на съответната интернет страница, без да посочва лицето, което е направило искането.

Участниците в конкурса могат да направят оглед на всички насаждения, включени в обекта. Достъп до насажденията за извършване на оглед ще бъде осигурен всеки работен ден от **09.00 до 16.00 часа до 27/05/2025 г.** включително, а при повторен – от **09.00 до 16,00 ч. до 03/06/2025 г.** в присъствието на представител от ОП „Общинско лесничество” гр. Сапарева баня.

Огледът се извършва след предварителна заявка и след представяне на документ за закупени тръжни книжа.

**Забележка:** *ОП „Общинско лесничество” гр. Сапарева баня не поема разходите свързани с огледа на обекта.*

### **III. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

1. Всеки участник внася гаранция за участие в процедурата, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение на договора.

2. Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 5 % от началната стойност на обекта, а именно:

**Обект №124 – подотдел 139-б, 140-а е 596,45/ петстотин деветдесет и шест лева 45 ст. / без ДДС – 5 % от 11 929,00 лв. без ДДС.**

3. Гаранцията за изпълнение на договора е 5 % от достигнатата стойност на обекта и се внася под формата на парична сума по сметката на Възложителя или банкова гаранция, учредена в полза на Възложителя.

4. Гаранцията по т.2 се представя под формата на парична сума и се внася по сметка на Община Сапарева баня: Уникредит Булбанк клон гр. Сапарева баня, **BIC: UNCRBGSF IBAN: BG78UNCR 9660 336743 0615 от 9.00 часа до 16.00 ч. до 27/05/2025 г.**

5. Гаранцията за участие в конкурса се внася **от 9.00 часа до 16,00 часа до 27/05/2025 г.** включително, а при повторен конкурс **от 9.00 часа до 16,00 часа до 03/06/2025 г.**

6. Гаранциите за участие на отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място се освобождават от възложителя в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител.

7. Гаранциите за участие на класираните на първо и на второ място се освобождават от Възложителя след сключването на договора.

8. Възложителят освобождава гаранцията за участие на обжалващия заповедта на възложителя за определяне на изпълнител в срок **5 работни дни от приключване на производството по обжалване.**

8. При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

9. Възложителят освобождава гаранциите по т.6, 7 и 8, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

10. Възложителят задържа гаранцията за участие, когато участник в процедурата за възлагане:

- оттегли офертата си след изтичане на срока за подаването ѝ;

- е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор по чл.35;

- не представи документ по чл.35, ал.5 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горски територии, държавна и общинска собственост в определения срок;

11. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки, се уреждат в договора.

### **IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

1. **Технически и квалификационни изисквания** към участниците за извършване на възложената им дейност: В процедурата могат да участват търговци, които отговарят на изискванията на чл. 11, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за възлагане на дейности в горски територии, държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти..

2. Технически и квалификационни изисквания за извършване на възложената им дейност: Участниците следва да са вписани в публичния регистър по чл.235 и по чл.241 от Закона за горите за дейността „Планиране и организация на добива на дървесина” и „Добив на дървесина”.

Участниците следва да притежават минимален брой собствена или наета необходима техника за изпълнение на дейността сеч, извоз и рампиране на дървесина до временен склад – **минимум 2 бр. БМТ** - регистриран в ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“, **животински обоз (коне) – 1 бр. или техника** - 1 бр. колесен /приспособен/ или специализиран горски трактор регистриран в ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“, ако това се изисква от технологията на добив на дървесина.

Участниците представят доказателства, че притежават необходимите работници и техника, за извършване на дейността /копия на талони за регистрация на горска и земеделска техника в ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“; копие от регистрационния талон на автомобила в КАТ и/или копие от договор за наем, ако техниката е наета; справка от ТД на НАП за актуалното състояние на всички действащи трудови договори- важи за срок 1 месец от датата на издаването ѝ и копия от удостоверенията за придобита квалификация на работниците;

3. Срок на изпълнение на дейността: **31.12.2025 г.**

4. Срок на валидност на офертите - **90 календарни дни** от крайната дата за подаването им. Оферта с по-малък срок на валидност се приема от възложителя като не съответстваща на изискванията.

5. Участникът е длъжен при изпълнение на дейността в горски територии-общинска собственост да постави информационна табела в обекта по утвърден образец, съгл.заповед № РД 09-770/30.10.2015 год на МЗХ .

6. Участникът подава декларация, че:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако не е реабилитиран за, престъпление по чл. 194-217, 219-260, 301-307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т.15 от допълнителната разпоредба на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество с директора на ОП „Общинско лесничество” гр. Сапарева баня и служител от Оба гр. Сапарева баня;

д) не е сключил договор с лице по чл.68 от Закона за отнемане на незаконно придобитото имущество;

е) не е лишен от правото да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата, както и няма парични задължения към Община Сапарева баня, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

з) е внесъл гаранция за участие в конкурса;

и) заедно с посочените от него подизпълнители отговря на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността, когато такива са определени в условията за провеждане на открития конкурс;

Когато участникът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, това се посочва в заявлението заедно с ЕИК, номер на удостоверението за регистрация на подизпълнителя в публичния регистър по чл.241 или 235 от ЗГ за съответната дейност, с изключение на случаите по чл.11, ал.2 от Наредбата за възлагане изпълнението на дейност в горски територии, държавна и общинска, и за ползване на дървесина и недървесни горски продукти. При изпълнение на процедурата, те трябва също да отговарят на изискванията на т. 1 и т. 6, букви „а”-„и” от настоящия раздел, като към офертата се прилага декларация за всеки посочен подизпълнител. Изискванията на т. 6 с изключение на буквите „б”, „в”, „д” и „ж” се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

Изискванията на т. 6 букви „а” и „е” се прилагат, както следва:

- при събирателно дружество - за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;
- при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;
- при дружество с ограничена отговорност - за управителя, а при няколко управители - за всеки от тях;
- при еднолично дружество с ограничена отговорност - за управителя;

- при акционерно дружество - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;
- при командитно дружество с акции - за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;
- във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;
- в случаите, когато има прокуристи - за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

## **7. Необходими документи към офертата и изисквания за допускане до участие в процедурата:**

7.1. Заявление за участие по образец – Приложение №1;

7.2. Административни сведения за участника – Приложение №2;

7.3. Декларация / Приложение № 4/ **да се приложи в оригинал** - по образец, че участникът:  
а/ не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако не е реабилитиран, за престъпление по чл. 194-217, чл. 219-260, чл.301-307, чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс;

б/ не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в/ не е в производство по ликвидация;

г/ не е свързано лице по смисъла на § 1, т.15 от допълнителната разпоредба на Закона за отнемане на незаконно придобитото имущество.

д/ не е сключил договор с лице по чл.68 от Закона за отнемане на незаконно придобитото имущество.

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата, както и че няма парични задължения към Община гр.Сапарева баня, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган – представят се **Удостоверения за липса на задължения** издадени на юридическо лице, че няма парични задължения към държавата и към Община Сапарева баня, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган /издадени от НАП и Общинска администрация гр. Сапарева баня/ - оригинали или заверени копия.

з) Е внесъл гаранция за участие в конкурса -платежен документ/платежно нареждане/ за внесена гаранция за участие в търга за продажба на стояща дървесина на корен **с дата преди или съвпадаща с датата на декларацията**/ Приложение № 4/ - оригинал или заверено копие;

и) заедно с посочените от него подизпълнители отговря на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността, когато такива са определени в условията за провеждане на открития конкурс;

7.4. Декларация, че участника е запознат с предмета и условията на процедурата /Приложение №5/;

7.5. Декларация за извършен оглед на обекта /Приложение №6/;

7.6. Удостоверение за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 235 или чл. 241 от Закона за горите за дейността „Планиране и организация на добива на дървесина” и „Добив на дървесина”- заверено копие от удостоверението оригинал, издадено от ИАГ, а не удостоверение –извадка от информационната система на ИАГ ;

7.7. Плик „Ценово предложение”, на който е посочен наименованието на участника и обекта, за който той подава оферта. Пликът „Ценово предложение” съдържа попълнено и подписано Ценово предложение на участникът – Приложение №3;

7.8. Техническа спецификация с изисквания към участниците в тръжната процедура за възлагане на дейността сеч и извоз до временен склад на маркирана дървесина.

7.9. Документ за закупена конкурсна документация – заверено копие;

7.10. Копия на талони за регистрация на горска и земеделска техника;

- **животински обоз (коне) и/или техника - 1 бр.** колесен /приспособен/ или специализиран горски трактор, регистриран в ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“

- **минимум 2 бр. моторни триони** – регистрирани в ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“;

7.11 **Справка актуално състояние на всички действащи трудови договори от НАП - справката следва да носи дата на издаване или презаверка не по-рано от един месец, считано**



от датата на крайния срок на подаване на документите за участие в процедурата - оригинал или заверено копие.

**7.12. Удостоверение от НАП за липса на задължение на юридическото лице, с дата съвпадащо с датата на декларацията / Приложение № 4/ по чл.18, ал.1, т.3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горски територии, държавна и общинска собственост, и за ползване на дървесина и недървесни горски продукти – оригинал или заверено копие;**

**7.13. Удостоверение за липса на задължения към Община Сапарева баня по предходно сключени договори, с дата съвпадащо с датата на декларацията / Приложение № 4/ по чл.18, ал.1, т.3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горски територии, държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти- оригинал или заверено копие;**

**7.14. Удостоверение за липса на задължения към Община Сапарева баня за местни данъци и такси, с дата съвпадащо с датата на декларацията / Приложение № 4/ по чл.18, ал.1, т.3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горски територии, държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти- оригинал или заверено копие;**

**7.15. Копия от удостоверенията за правоспособност на работниците - като правоспособни секачи;**

**- минимум 2 бр. работници - притежаващи документи, доказващи правоспособност за работа в дърводобива (работа с моторни триони, удостоверения за дървесекачи и /или относими такива, към дърводобивна дейност в сектора).Задължително последните трябва да имат сключени договори, регистрирани в ТП на НАП ;**

**В случай, че се ползва техника за добив и извоз на дървесина е необходимо сключен договор с 1 лице, регистриран в ТП на НАП, както и документ за необходимата правоспособност за управление на трактор (техниката за извоз).**

**7.16. Документ за регистрация на техниката по реда на ЗРКЗГТ, в случай, че се ползва техника за добив и извоз на дървесина.**

**7.17. Талон за преминал технически преглед на същата пред Областна Дирекция „Земеделие“ /валиден/ по реда на ЗРКЗГТ – заверено копие, в случай, че се ползва техника за добив и извоз на дървесина;**

**7.18. Копие от договор за наем/лизинг, ако техниката не е собствена или е нает животински обоз (коне) ;**

**7.19. Проекто-договор, подписан и подпечатан от участника;**

**Документите по т.7 се представят в оригинал или заверено от участника копие.**

При откриване на процедурата присъстващите участници представят на комисията документ за самоличност, а когато участват чрез пълномощник - нотариално заверено пълномощно и документ за самоличност на пълномощника.

## **V. ПОДГОТОВКА И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА, ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ**

**1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.**

**2. Крайния срок за подаване на оферти е от **9.00 часа до 16.00 часа до 27/05/2025 г.** в деловодството на Община Сапарева баня, ул. „Германея” №1. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си. Всеки участник има право да подаде една оферта за съответния обект.**

**3. Офертата се подава в добре запечатан на местата за запечатване с широко тиксо непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. В плика се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно т.7, раздел IV от настоящите условия, както и отделен, запечатан, непрозрачен плик с надпис „Ценово предложение”, наименованието на участника и обекта, за който той подава оферта. Пликът с „Ценово предложение” съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на участника.**

Забележка: Предложената от съответния участник цена за изпълнение на услугата не може да бъде по-висока от обявената начална цена.

4. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

5. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

## **VI. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ, СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

1. Разглеждането на постъпилите оферти, допускането до участие в открития конкурс, оценката и класирането на офертите ще се извърши на **28/05/2025 г. от 10.00** часа в заседателната зала /етаж №3/ на Община Сапарева баня, ул. „Германея” №1.

Ако до обявения краен срок за подаване на офертите няма регистрирани или допуснати участници за участие в процедурата, повторен конкурс ще се проведе на **04/06/2025 г. от 10.00** часа в заседателната зала /етаж №3/ на Община Сапарева баня, ул. „Германея” №1.

2. **Първи етап:** Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти. Комисията проверява самоличността на участниците или на техните упълномощени представители. При открития конкурс всеки участник има право да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията, след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания, когато е приложимо. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно конкурсните условия. Комисията проверява за наличието на всички изискуеми документи по т.7 в Раздел IV от настоящите условия и описва съдържанието на плика в таблица за представените документи.

Комисията отстранява от участие в процедурата участник:

2.1. Който не е представил някой от изискуемите документи по т.7 в Раздел IV от настоящите условия;

2.2. За когото се установи невярно деклариране на обстоятелства по т. 7.3 в Раздел IV от настоящите условия;

2.3. Който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

Председателят на комисията съобщава на присъстващите участници, кои от тях се допускат до участие, кои се отстраняват и причините за отстраняването на участниците от участие в процедурата. Не се отваря пликът с надпис „Ценово предложение” на участник, който е отстранен от по-нататъшно участие в открития конкурс, както и техническите предложения.

### **Втори етап:**

Комисията отваря плик с надпис „Ценово предложение” на участниците допуснати до участие. Предложения, подадени в плик „Ценово предложение”, които надвишават предварително обявената от възложителя начална цена, не участват в класирането.

Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия. Ако някои от участниците е направил ценово предложение с 20 или повече на сто по-благоприятна от средната стойност на направените предложения от всички участници, представя на комисията в срок два работни дни от получаването на искането за това подробна писмена обосновка за образуването ѝ. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията го отстранява. Комисията класира участниците съгласно резултатите от оценката по критериите, посочени в документацията за участие в конкурса.

Възложителят определя изпълнителя въз основа на оценка на офертите по следния критерий: „най-ниска цена”.

Крайното класиране на участниците се извършва по предложена най-ниска цена. На първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена.

Комисията определя класирания на първо и на второ място участник в открития конкурс за конкретния обект съобразно времето на подаване на офертата, когато:

- двама или повече участници са предложили най-ниска цена – при критерий най-ниска цена.

***Забележка: Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.***

Когато за участие в открит конкурс е подадена оферта от един участник комисията я разглежда и в случай, че участникът отговаря на условията за допускане и предложението му е изготвено съответствие с условията за провеждане на конкурса той се обявява за спечелил обекта.

Комисията приключва своята работа с предаване на протокола на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация събрана в хода на провеждането на открития конкурс.

Откритият конкурс завършва със заповед на възложителя за обявяване на класирането и определяне на изпълнител, или прекратяване на процедурата.

## **VII. ОБЩИ ПРАВИЛА ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

1. Възложителят сключва писмен договор с участника определен за изпълнител на дейността.

1.1. Договорът включва задължително всички предложения на участника в хода на проведения конкурс, въз основа на които е определен за изпълнител.

1.2. Възложителят сключва договора в 14-дневен срок от влизане в сила на заповедта за определяне на изпълнител. При неявяване или отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор в посочения 14-дневен срок и не представи документите чл.35, ал.5 в определения срок, възложителят със заповед определя за изпълнител участника, класиран на второ място.

1.3. Преди подписване на договора участникът, определен за изпълнител задължително следва да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на декларираните обстоятелства в Раздел IV , т.7.3 „букви „а” - „и” от настоящите условия, а именно:

- всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал;
- номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума - в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора;

Ако участникът ще използва подизпълнители представянето на свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон е задължително и за тях.

Документите следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие, участникът представя и оригинала за сравнение.

Договорът не се сключва с участник, определен за изпълнител който:

- в установения срок не представи документите по чл.35, ал.5 от Наредбата за условията и реда да възлагане изпълнението на дейности в горски територии, държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата;
- има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;
- има парични задължения към Община Сапарева баня, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Когато за класирания на първо място и определен за изпълнител участник се установят по-горните обстоятелства възложителят издава заповед, с която определя за изпълнител класирания на второ място.

При изпълнение на дейности в горските територии-общинска собственост, изпълнителите са длъжни да поставят информационни табели по образец в обекта, в който осъществяват дейността.

## **VIII. ОБЖАЛВАНЕ**

Заповедите за прекратяване на открития конкурс и за определяне на изпълнител се обжалват по реда и в сроковете, предвидени в Административно-процесуалния кодекс. При наличие на разпореждане в тях, с което се допуска предварителното им изпълнение на основание чл. 23, ал. 3 от Наредбата и извършено по реда и при условията на чл.60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс, изпълнението на акта не се спира при подадена жалба.

## **IX . ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

Участниците в конкурса могат да получават допълнителна информация по пакета документи на адреса на ОП „Общинско лесничество” гр. Сапарева баня или на телефон 0889512105.

Откритият конкурс е разработена при спазване на основните принципи и изисквания, залегнали в Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Закона за горите.

Образец

**З А Я В Л Е Н И Е**

За участие в открит конкурс за възлагане добив на дървесина от горски територии - общинска собственост

От.....  
(собствено, бащино и фамилно име/юридическо )

живущ(а) на адрес:.....,

с ЕГН: ..... - Управител на: .....

.....  
(наименование на ЮЛ)

с ЕИК:....., със седалище и адрес на

управление:.....,

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Желая да участвам в процедура за определяне на изпълнител на дърводобив, чрез провеждане на открит конкурс за възлагане добив на дървесина от горски територии - общинска собственост за:

Обект/и № ....., **подотдел** ..... съгласно ГСП 2017 г. на горите собственост на Община Сапарева баня.

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Съм запознат/а и съм съгласен с всички условия и предмета на настоящия открит конкурс.
2. Съм запознат/а и съм съгласен с условията на проекта за договор.
3. Се задължавам да спазвам условията за участие в процедурата и всички действащи норми и стандарти, които се отнасят за процедурата.
4. Считам се обвързан от условията, задълженията и отговорностите, поети с направената от мен оферта и приложенията към нея, представляващи нейно съдържание 90 календарни дни от крайния срок за подаване на офертата.

Представявания от мен участник е регистриран в публичния регистър на ИАГ по чл. 241 от ЗГ под номер ..... и има наето на трудов договор лице или лице управител, регистрирано в публичния регистър на ИАГ по чл. 235 от Закона за горите под номер .....

При изпълнението на договора ще **използвам следните подизпълнители\***:

Наименование, населено място на управление на подизпълнителя	ЕИК	№ на лиценз по чл. 241 ЗГ	№ на лиценз по чл. 235 от ЗГ

\*попълва се в случай, че ще бъдат наемани подизпълнители при изпълнение на дейностите, предмет на процедурата

4. Представявания от мен участник, заедно с посочените по-горе подизпълнители отговаря на техническите и квалификационни изисквания за извършване на дейността добив, представляващ: **Сеч, извоз и рампиране на дървесина на временен склад**, определени в заповедта за откриването на открития конкурс и в условията за провеждането му.

5. Представяваният от мен участник и посочените по-горе подизпълнители отговарят за спазването на изискванията по охрана и безопасност на труда и противопожарните изисквания при извършване на добива на дървесина пред съответните компетентните държавни органи.

6. Представяваният от мен участник и посочените по-горе подизпълнители разполагат със защитно облекло, съответстващо на изискванията за съответните работни позиции и на броя на работниците, които ще изпълняват договора.

7. При изпълнението на договора ще се спазват правилата за безопасност на работното място, съгласно чл. 232, т. 1 от ЗГ, регламентираните от ЗЗБУТ и Наредба № 7 от 23.09.1999г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места.

Известно ми е, че в случай бъда определен за Изпълнител, преди да сключи договор, трябва да представя следните документи:

- всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост за изпълнение на дейностите, предмет на горепосоченият/ите открит/и конкурс/и.

- Номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума – в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % от стойността.

8. Давам съгласието си личните ми данни да бъдат обработвани във връзка с участието ми в горепосочената процедура.

9. Заявявам, че се считам обвързан от условията, задълженията и отговорностите, поети с направената от мен оферта и приложенията към нея, представляващи нейно съдържание 90 календарни дни от крайния срок за подаване на офертата.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Подизпълнители\*:

Наименование на фирмата подизпълнител	Представяващо лице (собствено, бащино и фамилно име)	Подпис

\*попълва се в случай, че ще бъдат наемани подизпълнители при изпълнение на дейностите, предмет на процедурата

Дата:.....

Подпис на представителя на участника:.....

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

Открит конкурс с предмет:

**„Възлагане на дейността сеч, извоз и рампиране на дървесина на временен склад в обект №.....”**

**АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА**

1. Фирма /наименование/, ЕИК или име на участника:

\_\_\_\_\_

2. Седалище и адрес на управление:

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_

E-mail адрес: \_\_\_\_\_

3. Лице за контакти:

Име: \_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

E-mail адрес: \_\_\_\_\_

4. Обслужваща банка: \_\_\_\_\_

Банков код /BIC/ \_\_\_\_\_

№ на сметка, по която ще бъде възстановена гаранцията

\_\_\_\_\_

титуляр на сметката: \_\_\_\_\_

дата:  
\_\_\_\_\_ г.

подпис, печат:  
\_\_\_\_\_ /



**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**За обект №....., подотдел .....**

От \_\_\_\_\_,

*/изписва се наименованието на търговеца/*

вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК \_\_\_\_\_,

представявано от \_\_\_\_\_ в

качеството му на \_\_\_\_\_

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

1. На основание заповед № ..... / .....2025 г. заявявам, че желая да участвам в процедура открит конкурс с предмет на възлагането на дейност за извършване на добив: „Сеч, извоз и рампиране на дървесина на временен склад” в обект №....., подотдел....., като правя следното предложение:

2. Предлагам единична цената за добив, както следва:

2.1.....лв. без ДДС за 1 пл. куб.м дърва;

2.2.....лв. без ДДС за 1 куб.м строителна дървесина

3. Разход за ремонт и поддръжка на път до и в обекта: .....лв. без ДДС

*ОБЩА СТОЙНОСТ НА УСЛУГАТА:.....ЛВ. без ДДС*  
*/...../без ДДС словом.*

*/посочва се крайната предлагана цена от участника/ за извършване на добива на възлаганата дейност.*

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

..... год.  
гр. ....

\_\_\_\_\_  
/ИМЕ И ФАМИЛИЯ/

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

По чл.18, ал.1, т.3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, във връзка с провеждането на открит конкурс с предмет на възлагането на дейност за извършване на добив: „Сеч, извоз и рампиране на дървесина на временен склад” от Обект №....., подотдел .....

Долуподписаният/ата/.....

име, презиме, фамилия

ЕГН....., л.к.№....., издадена на .....

от МВР.....гр. ....

Представляващ .....

/пълно наименование на фирмата/

със седалище и адрес на управление

гр./с.....

ул....., №..... Дан.№.....

ЕИК:.....

Банкова сметка № .....

Банков код ....., Банка .....

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.194-217, чл.219-260, чл.301-307, чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс;
2. Не съм обявен в несъстоятелност и не съм в производство за обявяване в несъстоятелност;
3. Не съм в производство по ликвидация;
4. Не съм "свързано лице" по смисъла на § 1, т.15 от допълнителната разпоредба на Закона за отнемане на незаконно придобитото имущество;
5. Не съм сключил договор с лице по чл.68 от Закона за отнемане на незаконно придобитото имущество;
6. Не съм лишен от право да упражнявам търговска дейност;
7. Нямам парични задължения към община гр.Сапарева баня, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и към държавата.
8. Внесъл съм гаранция за участие в конкурса в размер на ..... лв. без ДДС.
9. Отговарям на техническите и квалификационни изисквания за извършване на дейността.

Известна ми е отговорността за деклариране на неверни данни по чл.313 от НК.

**Забележка: Настоящата декларация се представя към документите за участие в конкурса, от управителите на кандидата или за лицата, овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да представляват търговеца.**

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

трите имена/подпис

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

Долуподписаният/ата/ \_\_\_\_\_,  
*/собствено бащино фамилно име /*

ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ/а лична карта № \_\_\_\_\_,  
издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, с постоянен адрес: \_\_\_\_\_

в качеството ми на: \_\_\_\_\_  
*/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./*

в \_\_\_\_\_  
*/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/*

със седалище \_\_\_\_\_ и адрес на управление: \_\_\_\_\_  
тел./факс \_\_\_\_\_, вписано в  
Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК \_\_\_\_\_,

**Относно:** Открит конкурс с предмет на възлагането на дейност за извършване на добив:  
**„Сеч, извоз и рампиране на дървесина на временен склад” в Обект №....., подотдел .....**

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

1. Запознат съм и съм съгласен с всички условия и предмета на настоящи открит конкурс.
2. Задължавам се да спазвам условията за участие в конкурса и всички действащи норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на възложената дейност.
3. Запознат съм и съм съгласен с условията предвидени в проекто-договора.

Известна ми е отговорността за деклариране на неверни данни по чл.313 от НК.

дата: \_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_  
*/трите имена, подпис, печат/*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният

.....  
....., ЕГН....., като представляващ  
....., ЕИК ....., седалище и адрес на  
управление ....., в качеството на  
участник в **открит конкурс** по Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на  
дейности в горските територии-държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и  
недървесни горски продукти за обект № ....., подотдели  
....., на  
територията на **ОП „Общинско лесничество” - гр. Сапарева баня.**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

съм направил оглед на обект ..... в присъствието на .....

.....  
служител на **ОП „Общинско лесничество” - гр. Сапарева баня.**

Известна ми е отговорността за деклариране на неверни данни по чл.313 от НК.

..... год.  
гр. ....

ДЕКЛАРАТОР:

.....  
/име, фамилия, подпис/

## **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ С ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ТРЪЖНА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ДЕЙНОСТТА СЕЧ И ИЗВОЗ ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД НА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА**

I. Техническата спецификация определя техническите и технологични изисквания за възлагане на услугата сеч , разкройване и извоз до временен склад за дървесина .

1. Сеч–извършва се с моторни триони , при задължително спазване на изискванията за безопасна работа съгласно „Правилник за здравословни условия на труд в горите” . Сечта се извършва от работници с нужната квалификация и правоспособност , документирана със свидетелство за завършен курс за моторист .

2. Разкройване – извършва се с моторни триони на секции , съгласно изискванията по БДС за определените асортименти .

2.1. Трупи за бичене от иглолистни дървесни видове–добиват се от 2 до 5 м през 25 см с надмярка до 3 см и дебелина на тънкия край от 14 см. Добиват се от всички иглолистни дървесни видове и са само от едно качество .

Качествените изисквания , на които трябва да отговарят трупите за бичене от иглолистни дървесни видове са посочени в таблица като недостатъци и норми на допустимост на БДС-767-73

2.2. Трупи за шперплат от меки широколистни дървесни видове – дължина 1 , 1,40 , 2,20 , 2,40 , 2,80 , 3,60 , 4,40 , 4,95 , 5,50 и 5,75 с надмярка до 2 см. Дебелина на тънкия край е най малко 25см и най много 90см.

Качествените изисквания , на които трябва да отговарят трупите за шперплат от меки широколистни дървесни видове са посочени в таблица като недостатъци и норми на допустимост на БДС-10297-72 .

2.3. Трупи за бичене от широколистни /твърди/дървесни видове–добиват се от 1 м нагоре за дб , ор , брс , яв , яс , крш , кл и от 2 м нагоре за останалите дървесни видове до 5 м , с градация през 0.25 м и надмярка до 3 см.

Дебелината на тънкия край е най-малко 16 см и само за бк-14 см. Качествените изисквания , на които трябва да отговарят трупите за бичене от широколистни дървесни видове са посочени в таблица като недостатъци и норми на допустимост в БДС–765-73 .

2.4. Трупи за бичене от широколистни /меки/дървесни видове–добиват се от 1 м нагоре за липата и от 2 м нагоре за останалите дървесни видове до 5 м , с градация през 0.25 м и надмярка до 3 см.

Дебелината на тънкия край е най-малко 16 см и само за липата-14 см. Качествените изисквания , на които трябва да отговарят трупите за бичене от широколистни дървесни видове са посочени в таблица като недостатъци и норми на допустимост в БДС–766-73 .

2.5. Технологична дървесина за плочи от дървесни частици и плочи от дървесни влакна – добиват се от всички дървесни видове с размери от 100 до 500 см през 50 см с допустимо отклонение  $\pm 5$ см и диаметър на тънкия край не по-малък от 4 см и не по-голям от 20 см на дебелия край .

Качествените изисквания , на които трябва да отговаря технологичната дървесина са посочени в таблица като недостатъци и норми на допустимост на БДС– 722–72 .

2.6. Технологична дървесина за целулоза за изкуствени влакна–добиват се от бук и топола с размери от 100 до 500 см през 50 см с допустимо отклонение  $\pm 5$ см и диаметър на тънкия край не по-малък от 6 см и не по-голям от 30 см на дебелия край .

Качествените изисквания , на които трябва да отговаря технологичната дървесина са посочени в таблица като недостатъци и норми на допустимост на БДС–9256–76 .

2.7. ОЗМ /обли занаятчийски материали/-добиват се с дължина от 1.25 м нагоре през 10 см за цр и 0.5 м нагоре през 10 см за останалите дървесни видове но не повече от 2.5м. дължина.

Допуска се отклонение до 2 см , дебелина на тънкия край за лп и яс–8 см , за цр , дб–14 см , за бк и други дървесни видове–10 см.

Добиват се от всички широколистни и иглолистни дървесни видове , като спадат към едно качество . Качествените изисквания , на които трябва да отговарят са посочени в таблица в БДС – 4033–73 .

2.8. Дърва за горене–добиват се от всички твърди , меки и иглолистни дървесни видове с размери от 0.30 до 2 м с надмярка 5 см. и с дебелина от 2 см до 14 см на тънкия край , а над 14 см подлежат на цепене .

Отчитането на дървата се извършва в пространствен метър кубически **при минимална плътност 0.55** , като масата на един пространствен метър кубически дърва при влажност 50/33 за твърди широколистни е 365 кг и за меки широколистни и иглолистни–260 кг.

Качествените изисквания , на които трябва да отговарят дървата за огрев са посочени в таблица като недостатъци и норми на допустимост в БДС–773-74 .

3. Измерване , кубирание , маркиране , сортиране , складиране и приемане на усвоената дървесина се извършва съгласно БДС–4392-73 и БДС–4464–61 .

4. Съхранение и извоз–добитите асортименти се съхраняват на подложки на открити и закрити места . Извозът на цели стебла и стъблени секции до временни складове се извършва със специализирани трактори за извоз на дървесина . Посочената техника трябва да бъде оборудвана с необходимите въжета , лебедки и платформи .

5. Окончателните асортименти и размери на дървесина за добив ще бъдат уточнени при подписване на договора за изпълнение.

6. Технологичната дървесина от твърди широколистни видове , която е включена в процедура с дейностите сеч и извоз , подвоз и разтоварване на ТИР да се добива с дължина 1 или 2 метра , с дебелина на тънкия край не по малко от 6 см. и дебелина на дебелия край не по вече от 30 см.

### **З А Я В Я В А М, Ч Е:**

1. Се считам обвързан и приемам да спазвам изброените по горе технически и технологични изисквания за възлагане на услугата в процедурата открит конкурс за **„Възлагане на дейността сеч, извоз и рампиране на дървесина на временен склад в обект №..... подотдели .....**

2. Задължавам се да спазвам правилата за разкриване на сортиментите съгласно всички действащи норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на възложената дейност.

3. Запознат съм с изискванията в техническата спецификация.

дата: \_\_\_\_\_

г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

/подпис, печат/

## ДОГОВОР ЗА ДОБИВ НА ДЪРВЕСИНА

№ .....2025 г.

Днес, .....2025 год. в гр. Сапарева баня на основание утвърден протокол за работата на комисия за проведен открит конкурс за възлагане на добив на дървесина, чл.35, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти на Заповед № РД-...../.....2025 г. на Кмета на Община гр. Сапарева баня за определяне на Изпълнител за извършване на дейността, предмет на проведения конкурс за добив на дървесина в **Обект №124, подотдели 139-б, 140-а.**

1. Община Сапарева баня, със седалище и адрес на управление гр. Сапарева баня, ул. "Германея" № 1, ЕИК 000261616, представлявана от Калин Георгиев Гелев, в качеството му на Кмет на Общината и Силвия Джерманска, в качеството ѝ на Главен счетоводител, наричано за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и

2. ....със седалище и адрес на управление: с. ...., представлявано от ..... в качеството му на управител и наричан/а/ накратко **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна се сключи настоящия договор при следните условия:

**I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА**

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава срещу възнаграждение да извърши добив, представляващ: „Сеч, извоз и рампирание на дървесина на временен склад”и измери на временен склад маркирана дървесина, както и да изгради временен извозен път в насажденията, в които извършва дърводобив.

1.2. Дървесината по т.1.1. е в **Обект №124, подотдели 139-б, 140-а** съгласно сортиментните ведомости. Общото количество дървесина за целия срок на договора е **167 куб.м**, разпределено по категории дървесина както следва.

**Обект №124, подотдели 139-б, 140-а**

подотдел	Дървесен вид	ЕДРА		СРЕДНА		ДРЕБНА		ДЪРВА		ВСИЧКО	
		кол.	цена	кол.	цена	кол.	цена	кол.	цена	кол.	цена
		м <sup>3</sup>	лв/м <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	лв/м <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	лв/м <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	лв/м <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	лв/м <sup>3</sup>
139-б 140-а	топола	-		-		-		2		2	
	бял бор	40		1		-		5		46	
	чер.бор	104		8		-		7		119	
общо		144		9				14		167	

**Разходи за ремонт и поддръжка на път до и в обекта: ..... лв. без ДДС**

**Обща стойност на обекта: ..... лв. без ДДС**

1.3. Насажденията включени в обектите се предават на изпълнителя с издаването на позволително за сеч и извоз и изготвяне на предавателно-приемателен протокол, които се утвърждава от Възложителя или от упълномощено от него длъжностно лице. Изпълнителят е длъжен да се яви да получи позволително за сеч и извоз най-късно до 14 дни от датата на сключване на договора. Позволителното за сеч и извоз и протокола се изготвят и подписват от наесто лице вписано в регистъра по чл.235 от ЗГ от Изпълнителя.

1.4. Настоящият договор се сключва за срок до **31.12.2025 г.** Срокът започва да тече от момента на сключване на договора.

1.5. Началния и крайния срок за сеч и крайния срок за извоз до временен склад по насаждения, включени в обекта за съответната година, се определят с позволителното за сеч и извоз.

1.6. Крайният срок на договора е **31. 12.2025 г.**

## II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Стойността на услугата е в размер на ..... ( .....лева ) лв. без ДДС.

2.2. Цената се заплаща по сортименти от съответните категории, реално добита дървесина след приемане на работата с приемателно-предавателен протокол, подписан от упълномощен представител на изпълнителя и служител на ОП „Общинско лесничество” гр. Сапарева баня.

2.3. Заплащането на услугата се извършва в срок до **31.12.2025** г. на изпълнителя, считано от представянето на предавателно-приемателен протокол и фактура към него в счетоводството на Възложителя.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път : банка:

2.5. Срок на договора – **31.12.2025** г.

2.6. Изпълнителят внася гаранция за изпълнение на договора, която е 5% от цената по договора ( ..... лв. ).

2.7. Когато общия размер на изплатените суми достигне 90% от общата стойност на обекта, Възложителят спира плащането по договора. Останалите 10% от стойността на договора се изплащат на Изпълнителя в срок от 15 (петнадесет) дни след подписване на окончателния протокол за приемане на обекта.

2.8. При установяване на недовършени работи, както и на работи с недостатъци, Възложителят има право да спре плащането на извършената услуга до тяхното отстраняване.

2.9 . Ако при сечта или извоза в резултат на стихийни бедствия бъдат повалени или повредени немаркирани дървета, по начин, който налага тяхното отсичане същите се отсичат и извозват от Изпълнителя след маркиране и изготвяне на необходимата документация и се заплащат от Възложителя по договорената с настоящия договор цена.

2.10. При възникване на обективна необходимост от отсичане и извозване на допълнително количество дървесина, същата се отсича и извозва от Изпълнителя след маркиране и изготвяне на необходимата документация и се заплаща от Възложителя по договорената с настоящия договор цена. Обективната необходимост се доказва със съставен за целта протокол.

2.11. Ако при сечта или извоза по вина на Изпълнителят бъдат повалени или повредени по начин, който налага тяхното отсичане немаркирани дървета, същите се отсичат и извозват след маркиране и изготвяне на необходимата документация и се заплащат на Изпълнителя по цена за добив, намалена с 20% (двадесет процента) от договорената. Тази разпоредба не се прилага в случаите, когато при сечта и извоза бъдат повалени или повредени немаркирани дървета, същите се отсичат и извозват до временен склад от Изпълнителя, за негова сметка. За всеки от случаите се съставя акт на Изпълнителя по Закона за горите.

## III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

3.1. Да заплаща в срок на Изпълнителя дължимите по настоящия договор суми.

3.2. Да издаде позволително за сеч на дървесината в договорените срокове и да не възпрепятства изпълнението на договора.

3.3. Да следи за извеждането на сечта и извоза на дървесината, съгласно утвърдения технологичен план.

3.4. Да осигури свой представител при измерването и приемането на добитата и извозена дървесина.

3.5. Да осигури свой представител за освидетелстване на сечището и подписване на констативен протокол.

3.6. В срок от 7 (седем) дни след подписване на договора да съобщи писмено на Изпълнителя трите имена на служителите, които ще извършват технически контрол и приемане на работата в обекта.

## IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.1. Да извършва сечта и извоза на маркираната дървесина равномерно по площта на сечищата в обекта в сроковете, определени в съответното позволително.

4.2. Да отсече, извози и рампира на временен склад предвиденото количество дървесина, като спазва следния график:

4.2.1. **До 31.12.2025 г. – 100% от дървесината.**

4.3. Да извършва сечта съгласно изискванията на ЗГ, НСГ, както и да разкроява дървесината съгласно БДС или по спецификация, изготвена от Възложителя.

4.4. Изпълнителят е длъжен да осигури присъствието на лице вписано в регистъра по чл.235 от ЗГ при издаването на позволителните за сеч, при предаване на технологичния план, както и



присъствието на свой упълномощен представител при изготвянето на всички предавателно-приемателните протоколи.

- 4.5. Да отсича само маркираните дървета, съгласно технологията за извеждане на сечта и извоза на дървесината, утвърдена в технологичния план. При извършване на сеч и извозване на дървесината Изпълнителят се задължава да използва техниката, с която е доказал техническите си възможности за участие в процедурата.
- 4.6. Да осигури присъствието на лице вписано в регистъра по чл.235 от ЗГ при освидетелстване на сечищата и подписване на констативен протокол за това.
- 4.7. Изпълнителят е длъжен минимум един път месечно да осигури присъствието на лице вписано в регистъра по чл.235 от ЗГ за извършване на съвместна проверка на терена по дисциплина на ползването в обекта, като резултатите от проверката бъдат отразени в протокол.
- 4.8. Да спазва изискванията на действащите нормативни актове за техническата безопасност и охрана на труда, и носи отговорност при злополука с наети от него лица. Изпълнителят е длъжен да направи инструктаж на наетите от него лица.
- 4.9. Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя списък с назначените от него лица, които ще осъществяват добива, както и копие от справките за изпратени уведомления по чл.62, ал.4 от КТ за назначените лица. При промени в състава на същите лица или при промяна на подизпълнителя, Изпълнителят е длъжен да уведомява Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на промяната.
- 4.10. Да опазва стриктно околната среда (прилежащите територии в и извън обекта ) по време на изпълнение на договора.
- 4.11. Изпълнителят се задължава при настъпване на форсмажорни обстоятелства писмено да уведоми насрещната страна в 3-дневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства.
- 4.12. Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя уведомление от НАП за осигурените работници и лесовъди.
- 4.13. Да изгражда необходимите пътища за усвояване на дървесината и да поддържа горските пътища към и в обекта, в който извършва сечта, за своя сметка, освен в случаите, когато Възложителят е предвидил поддръжка на такива в технологичния план и в план-сметката на обекта.
- 4.14. Да спазва изискванията на действащите нормативни документи за техническата безопасност и охрана на труда, и носи отговорност при злополука с наети от него лица.
- 4.15. Добитите при сечта дърва се складираат върху подложки на отцедливи места в правилни правоъгълни фигури с плътно нареждане, като дебелият им краища се поставят в противоположни посоки.
- 4.16. Дървените материали от сечищата се извозват и спускат до временните складове по определените пътища и спускове, съобразно технологичния план.
- 4.17. Да спазва изисквания и правилата за работа в екологична мрежа в Натура 2000 – „Верила“.
- 4.18. Извозените дървени материали на временен склад се подреждат и складираат върху подложки по сортименти.
- 4.19. При измерване на добитите материали в сечището или на временните складове ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ води опис и отбелязва с траен знак кубатурата върху челата на материалите.
- 4.20. Да съдейства при извършване на проверки по хода на изпълнението на договора от страна на Възложителя.
- 4.21. Когато при сечта и извоза бъдат повалени или повредени немаркирани дървета, същите се отсичат и извозват до временен склад от Изпълнителя, за негова сметка. За всеки от случаите се съставя акт на Изпълнителя по Закона за горите.
- 4.22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да преотстъпва правата си по настоящия договор на трети лица по какъвто и да е начин.
- 4.23. Да постави информационни табели за обозначаване на обекта с данни на фирмата, лицензирания лесовъд и срока за извършване на дърводобивния процес.
- 4.24. Наложените глоби и санкции от съответни органи за извършени нарушения са за сметка на виновната страна.
- 4.25. Възложителят не носи отговорност за действия или бездействия на Изпълнителя при изпълнението на дейност предмет на договора, в следствие на които са настъпили:
  - Смърт или други увреждания на здравето и имуществото на Изпълнителя
  - Пълна или частична щета върху каквото и да е имущество на Изпълнителя.

4.26. Транспорта на конете, каруците и имуществото до обекта и обратно са за сметка на Изпълнителя.

4.27. От момента на предаването, върху Изпълнителя преминава и отговорността по осъществяване на опазване от пожари, незаконна сеч и кражби в обекта.

#### V. СЪОБЩЕНИЯ

5.1. Всички съобщения и уведомления ще се извършват в писмена форма.(email, факс, препоръчана поща или входирани в деловодството на Община Сапарева баня).

5.2. Адресите за кореспонденция на страните са:

1. ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. Сапарева баня 2650, ул. „Германя“ №1;

2. ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:.....;

5.2. При промяна на адреса за кореспонденция на някоя от страните по договора, същата е длъжна в 3-дневен срок да информира другата страна, в противен случай кореспонденцията ще бъде изпращана на адреса посочен от страната по договора, като ще се счита за адрес на получаване на уведомление без значение.

#### VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

6.1. Гаранцията за изпълнение на договора е парична сума, внесена по сметка на Възложителя или се представя под форма на банкова гаранция, учредена в полза на Възложителя и е в размер на 5% от достигнатата стойност на обекта-.....лв. Гаранцията се освобождава в срок 10 работни дни след съставяне на констативните протоколи за освидетелстване на всички сечища в обекта.

6.2. **Гаранцията за изпълнение на договора се задържа** в полза на Община Сапарева баня в случаи на частично неизпълнение под 75%.

#### VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

7.1. Настоящият договор се прекратява:

7.1.1. От страна на Възложителя, без да дължи неустойка и обезщетение за пропуснати ползи, след констатирано нарушение на ЗГ, НСГ при изпълнение на настоящия договор или констатирано неизпълнение на технологичния план, като **гаранцията за изпълнение на договора се задържа**.

7.1.2. С изтичане срока на договора.,

7.1.3. По взаимно съгласие между страните, изразено писмено.

7.2. Страната не отговаря за неизпълнението на задълженията си по настоящия договор, ако то се дължи на непреодолима сила. При настъпване на форсмажорни обстоятелства, съответната страна е длъжна писмено да уведоми насрещната страна в 3-дневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства. Когато при приемане на изпълнението се констатира неизпълнение на задължения по договора, дължащи се на обстоятелства, установени по горния ред, неустойка не се дължи.

7.3. Когато изпълнението на договора е станало невъзможно поради предявени реституционни претенции в насаждения, предмет на договора и сечта не е започнала, Възложителят възстановява на Изпълнителя гаранцията за изпълнение за съответните насаждения, без да дължи плащане на неустойка и обезщетение за пропуснати ползи.

7.4. Когато изпълнението на договора в насаждения, предмет на договора, е станало невъзможно поради предявени реституционни претенции и сечта е започнала, сечта се прекратява с едностранно писмено волеизявление от страна на Възложителя. Възложителят не дължи плащане на неустойка и обезщетение за пропуснати ползи.

7.5. Възложителят прекратява договора с едностранно писмено уведомление без да дължи обезщетение за пропуснати ползи и неустойки за вреди, като **гаранцията за изпълнение на договора се задържа в следните случаи:**

7.5.1. В случай, че Изпълнителят не спазва някой от уговорените в т.4.2.1 срокове;

7.5.2. При неспазване на БДС или по спецификация, изготвена от Възложителя при разкрояване на дървесината;

7.5.3. Когато по време на действието на договора, в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата, поради която изпълнителят или подизпълнителят вече не отговаря на някое от изискванията на възложителя;

7.5.4. Когато по време на изпълнение на договора бъде установено, че във връзка с възлагането на дейността изпълнителят е подписал декларация с невярно съдържание;

7.5.5. Когато са установени от възложителя в процеса на изпълнение на договора неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително и такива, допуснати от подизпълнителя.

7.5.6. Когато дейността се извършва от подизпълнители, които не отговарят на изискванията по чл. 18, ал.1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горски територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

7.5.7. В случай, че Изпълнителят не започне сеч в насаждението в четиринадесет дневен срок от датата на издаване на съответното разрешително за сеч.

7.5.8. В случай, че Изпълнителят не се яви да получи разрешително за сеч за което и да е насаждение, включено в обекта в срока, указан в т.1.3. от настоящия договор.

7.6. Изпълнителят има право да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, отправено до Възложителя при неизпълнение на задълженията му по т.2.2 и 2.3 от настоящия договор.

## **VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

8.1. При забавено изпълнение на сроковете за сеч и извоз, посочени в графика по т.4.2., Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 1 % върху стойността на сечта и извоза на съответната партида за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от сумата по т.2.1.

8.2. При забава от страна на Възложителя при заплащане на уговорените в настоящия договор суми, той дължи неустойка в размер на законната лихва за всеки просрочен ден.

**8.3. При пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя, както и в случай, че Изпълнителят не отсече, извози и рампира цялото количество маркирана дървесина, включена в обекта, а така също не изгради временен извозен път в подотдели 139-б и 140-а, гаранцията за изпълнение на договора се задържа от Възложителя.**

8.4. Всяка от страните по договора има право да търси обезщетение за действително причинените и вреди и пропуснати ползи от неизпълнението на задълженията на другата страна по договора, на общо основание.

8.5. Страните по договора не носят отговорност и не дължат неустойки за пълно или частично неизпълнение на задълженията си по него, ако то се дължи на форсмажорни обстоятелства по смисъла на параграф 1, т. 23 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горски територии, държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

8.6. Възложителят не дължи обезщетение за нанесени от Изпълнителя на трети лица щети в резултат на изпълнението на предмета на договора.

## **IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ИЗИСКВАНИЯ**

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва следните допълнителни изисквания за:**

### **1. Опазване на водните течения**

1.1. Машините, ползвани за извършване на дърводобивни дейности не трябва да навлизат във водните течения, освен на определените и проектирани за целта места за пресичане;

1.2. В случаите, когато се налага пресичане на водно течение, се изграждат защитни съоръжения (мостове, каменна облицовка на дъното и др.) или се поставят тръби;

1.3. Не се извършва преминаване на транспортни средства по протежение на водни течения или речни легла. В случаите, когато няма друга технологична възможност, това се позволява след одобрение на директора на ОП“Общинско лесничество” гр.Сапарева баня, като в края на водното течение се изгражда шахта за улавяне на почвените частици, която се почиства периодично;

1.4. Остатъци от сечта (клони, връшки и др.) не се складират в и в непосредствена близост до постоянни и непостоянни водни течения. Остатъци от сечта, попаднали във водното течение или речното легло, се отстраняват своевременно.

### **2. Опазване на почвата и превенция на ерозията**

2.1. Дренажната система (канавки, отводнителни канали, др.) на горските пътища, включително тракторните и коларски пътища, се поддържа в добро функционално състояние;

2.2. Хидро-техническите съоръжения /подземни и надземни водопроводи / в близост до обекта за дърводобив да се предпазват от увреждане и при разрушаване на съоръжението, нанесената щетата е за сметка на изпълнителя.

### **3. Ограничаване на повредите върху оставащите на корен дървета и възобновяването**

3.1. Извозът на отсечената дървесина да се извършва само на секции;

- 3.2. Не са допустими повреди на повече от 2% по брой от оставащите на корен дървета и подраства при сечта и извоза в съответния обект. Повреди на оставащите на корен дървета и подраства над допустимите, както и повредите на качествени дървета се санкционират;
- 3.3. При необходимост се прилагат мерки за индивидуална или групова защита на оставащите на корен дървета.

#### **4. Управление на отпадъците**

- 4.1. Отпадъците, генерирани при дърводобивните дейности, се събират от работниците на Изпълнителя в найлонови или книжни чували в определените места за отпадъци и след края на работния ден се транспортират и депозират в обществените места за събиране/депониране на отпадъци;
- 4.2. Забранява се изоставянето, нерегламентираното изхвърляне, изгарянето или друга форма на нерегламентирано третиране на отпадъци;
- 4.3. Неупотребени синтетични химикали и опаковки от синтетични химикали се събират и депонират само от фирма, лицензирана за събиране, транспорт и депониране на опасни отпадъци.

#### **5. Транспортиране, съхраняване и използване на масла и горива**

- 5.1. Оборудването за транспортиране, съхраняване и използване на химикалите трябва да бъде сигурно и да не позволява течове;
- 5.2. Използват се само специализирани туби за транспорт и зареждане с масло и гориво на моторните триони;
- 5.3. Горскостопанската техника се зарежда с гориво само на обществените бензиностанции или при използване на системи и процедури, осигуряващи защита от течове.
- 5.4. Резервоарите за горива и масла са разположени по начин, по който течове поради повреди, дефекти или зареждане с гориво не влизат във водни течения;

В случай на инцидентен разлив на гориво-смазочни материали (ГСМ) се прилага следната процедура:

- Намира се източника /причината/ за разлив и се предприемат действия за спиране на изтичането;
- Локализира се замърсената територия и разлива се абсорбира помощта на абсорбиращи материали (дървесни трици, пясък и др.);
- Използваният абсорбиращ материал се събира заедно със замърсената почва в найлонови пликове;
  - При разлив на синтетични химикали се прилага същата процедура, съобразена със следните изисквания:
    - Използваният абсорбиращ материал се събира заедно със замърсената почва в метален контейнер, който се затваря плътно и се съхранява до събирането му от фирма, лицензирана за събиране, транспорт и депониране на опасни отпадъци;

#### **6. Изпълнение на трудовото законодателство и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд:**

- 6.1. Всички работещи лица в обекта имат валидни трудови договори, регистрирани в бюрата по труда;
- 6.2. Изпълнителят на дърводобив да има оценка на риска на работните позиции, изработена съгласно изискванията на трудовото законодателство;
- 6.3. За работа в горите с механизирани работно оборудване (трактори, машини, съоръжения, инструменти и др.) се допускат само лица, придобили правоспособност по съответния нормативен ред;
- 6.4. На работниците в обекта се предоставя защитно оборудване и лични предпазни средства в съответствие с изискванията на нормативната уредба и оценката на риска за съответната работна позиция и то се използва;
- 6.5. Минимални изисквания за защитно оборудване и лични предпазни средства:
  - Оператор на моторен трион – каска, антифони, протектор за очи, защитен панталон / гамаша, защитно яке, обувки с метално бомбе и ръкавици;
  - Тракторист, булдозерист, багерист - каска, антифони, обувки с метално бомбе, ръкавици и сигнална жилетка;
  - Общ работник / Извозвач с коне - каска, обувки с метално бомбе, ръкавици и сигнална жилетка;
- 6.6. Изпълнителят се задължава да спазва изискванията на действащите нормативни документи за техническа безопасност и охрана на труда и **носи пълна отговорност при злополука с наети от него работещи лица и преминаващи през обекта за дърводобив. Работниците в обекта за дърводобив да са инструктирани от работодателя /изпълнителя на обекта за**

дърводобив/ по отношение на безопасни и здравословни условия на труд при провеждане на дърводобивната дейност, както и за специфичните трудови рискове в обекта.

6.7. Изпълнителя се задължава да спазва стриктно противопожарна безопасност в горите и чл.35 от Наредба № 8/11.05.2012г. като изпълнява изискванията за пожарна безопасност във временните обекти за дърводобивна дейност, изискванията са следните:

- преди започване на дейности в обекта всички участници се инструктират за мерките за пожарна безопасност и общите мерки и изисквания за опазване на горските територии от пожари.

- за работа в дърводобивния обект се допускат техника и оборудване, комплектувани с изправни противопожарни средства.

- гориво-смазочните материали се съхраняват в обектите върху минерализовани площадки, в метални стандартни съдове, на разстояние не по-малко от 20м. от открит огън.

- фургоните и други постройки за подслон на работещите се разполагат върху изчистени от горими материали площадки, оградени с минерализована ивица с широчина не по-малко от 1 м.

7. Изпълнителя е задължен да:

7.1. разкроява най-рационално добитата дървесина, с оглед получаване на максимален обем ценни асортименти по действащите стандарти за качество на дървесината (БДС/EN) .

7.2. Постава информационни табели по образец в насажденията, в които се извършва добив на дървесина, на основание чл. 52, ал. 5 от Наредбата.

7.3. Спазва стриктно и други изисквания на Закона за горите и изискванията в защитена зона „Рила Буфер“ и свързаните с това други актове, регламентиращи опазването, стопанисването и ползването на горите и защитените птици, както и на действащите актове за противопожарна безопасност в горите.

**При неспазване на горепосочените допълнителни изисквания, Възложителят е в правото си да прекрати работата в обекта до изпълнение на горните условия.**

#### **X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

10.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните.

10.2. Въпросите, възникнали при прилагането на този договор, се решават по взаимно съгласие между страните. В случай, че това се окаже невъзможно страните се съгласяват, че всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително спорове, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат решавани от компетентния съд, съобразно правилата за родова подсъдност.

10.3. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

**Настоящият договор се изготви в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.**

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

КАЛИН ГЕЛЕВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА САП.БАНЯ:

/...../

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

УПРАВИТЕЛ.....

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/...../

Съгласувал:

**CONFIDENTIAL**

Съгласувал:.....

/инж. Александър Алацинов – Директор на ОП "Общинско лесничество"/