

**НАРЕДБА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА СЪСТАВЯНЕ НА ТРИГОДИШНА
БЮДЖЕТНАТА ПРОГНОЗА ЗА МЕСТНИТЕ ДЕЙНОСТИ И ЗА СЪСТАВЯНЕ,
ПРИЕМАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ
НА БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ**

РАЗДЕЛ I
Общи положения

Чл. 1. (1) С тази Наредба се определят условията и реда за:

- съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години;
- съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение, актуализиране и отчитане на общинския бюджет;
- за изготвяне, утвърждаване и актуализиране на разчетите за сметките за средства от Европейския съюз.

(2) Местните финанси са система за осигуряване и финансиране на местни публични блага и услуги и решения на въпроси от местно значение, в рамките на предоставените самостоятелни компетенции по закон и чрез собствени приходоизточници, субсидии от държавата, трансфери, помощи и дарения, реализация на финансови активи и поемане на дълг, при зачитане мнението и интересите на местната общност.

(3) Финансирането на местни публични блага и услуги и решения на въпроси от местно значение включва всички разходи на общината, направени за покриване на местни потребности, както и за нужди, възникнали в изпълнение на държавни функции, които се покриват от държавния бюджет.

(4) Наредбата регламентира управлението на местните финанси, на общинския бюджет, на сметките за средства от Европейския съюз при спазване на следните принципи:

1. всеобхватност - управлението се осъществява чрез бюджета и сметките на бюджетните разпоредители, включени в Сборния бюджет на Община Сапарева баня;
2. отчетност и отговорност - общинския бюджет се управлява по начин, който гарантира отчетността и отговорността на разпоредителите с бюджета;
3. адекватност - съответствие на фискалната политика с макроикономическите показатели и социално-икономическите цели на общината;
4. икономичност - придобиването с най-малки разходи на необходимите ресурси за осъществяване дейността на общината, при спазване на изискванията за качество на ресурсите;
5. ефективност - постигането на максимални резултати от използваните ресурси при осъществяване дейността на общината;
6. ефикасност - степента на постигане целите на общината при съпоставяне на действителните и очакваните резултати от тяхната дейност;
7. прозрачност - създаване на възможност за информираност на обществото чрез осигуряване на публичен достъп до информация на бюджетните прогнози и проектобюджети на общината;
8. устойчивост - поддържане на текущи нива на приходите и разходите без риск за платежоспособността на общината или за способността за покриване на задължения в дългосрочен план;
9. законосъобразност - спазване на приложимото законодателство, на вътрешните актове и на договорите.

Чл. 2. (1) Общинският бюджет е:

Чл. 6. (1) Бюджетният процес включва дейностите по съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и по съставяне, приемане, изпълнение, актуализиране и отчитане на бюджета.

(2) Бюджетният процес се управлява от Общински съвет Сапарева баня и кмета на Община Сапарева баня.

Чл.7. Основните показатели на бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз са приходите, помощите и даренията, разходите, бюджетните взаимоотношения, бюджетното салдо и финансирането на бюджетното салдо.

Чл. 8. (1) Постъпленията не са цели и служат за покриване на плащанията.

(2) Средствата от помощи и дарения по международни програми и договори се разходват съгласно изискванията и клаузите на съответните програми и договори.

(3) Средствата с източник инвестиционен заем се разходват съгласно клаузите на сключените договори.

Чл.9. При формиране на приходната част на бюджета на общината, Общинския съвет определя постъпленията от:

1. местни данъци;
2. местни такси;
3. предоставяните от общината услуги и права;
4. управлението и разпореждането с общинско имущество;
5. глоби и имуществени санкции;
6. лихви, неустойки и други неданъчни приходи;
7. постъпления от приватизация;

Чл. 10. (1) Разходите по бюджетите на разпоредители с бюджет се класифицират по показатели въз основа на икономически и функционален признак.

(2) В разходната част на общинския бюджет се предвиждат бюджетни кредити за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности, както и дофинансиране за делегираните от държавата дейност

(3) Общинският съвет определя в разходната част на общинския бюджет бюджетните кредити за финансиране на текущи и капиталови разходи, както и разходите за лихви, такси и комисионни по обслужването на общинския дълг.

(4) Постъпленията от приватизацията могат да се разходват само за придобиване и основен ремонт на дълготрайни активи, за разходи, свързани с приватизационния процес, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническа инфраструктура.

РАЗДЕЛ II

Финансова политика

Чл. 11. (1) Финансовата политика на общината представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета на общината, бюджетния процес и финансовите взаимоотношения. Целите на общината се състоят от заложеното в стратегическия план, програма за управление за срока на мандата и оперативните годишни цели.

(2) Основна цел на финансовата политика на общината е поддържане на финансова основа, достатъчна за предоставяне на такова равнище на общинските услуги, което отговаря на потребностите и на възможностите на местната общност.

(3) Финансовата политика на общината гарантира способността на общината да:

1. устоява на местни и регионални неблагоприятни икономически въздействия;
2. отговаря своевременно на промени в потребностите на местната общност по отношение на предоставяните услуги;
3. поддържа висок кредитен рейтинг и/или кредитна способност;

(2) Номиналът на издадените през текущата бюджетна година общински гаранции не може да надвишава нормативно определените лимити.

(3) Ал. 1 и 2 не се прилагат в случаите, когато със закона за държавния бюджет за съответната година са определени други условия за дълга, поет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средствата от Европейския съюз.

Чл. 19. Община Сапарева баня представя в Министерство на финансите информация за състоянието и движението на дълга на общината, включително за намеренията за поемане на дълг, както и издаване на гаранции, по ред и в срокове, определени от министъра на финансите.

Чл. 20. С решението за приемане на общинския бюджет за съответната година Общински съвет Сапарева баня определя:

1. максималния размер на новия общински дълг;
2. общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през годината;
3. максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година.

Чл.21. Дължимите суми за лихви и погашения по главниците по общинския дълг съставляват приоритетно задължение на общинския бюджет.

РАЗДЕЛ IV

Структура на общинския бюджет

Чл. 22. Общинският бюджет включва:

1. Приходи от:
 - а) местни данъци при условие, по реда и в граници, определени със закон;
 - б) такси при условие, по реда и в граници, определени със закон;
 - в) услуги и права, предоставяни от общината;
 - г) разпореждане с общинска собственост;
 - д) глоби и имуществени санкции;
 - е) лихви и неустойки;
 - ж) други постъпления;
 - з) помощи и дарения.
2. Разходи за делегирани от държавата и за местни дейности, както и във функционален разрез, съгласно единната бюджетна класификация за:
 - а) персонал;
 - б) издръжка;
 - в) лихви;
 - г) помощи и обезщетения за домакинства;
 - д) текущи субсидии;
 - е) капиталови разходи.
3. Бюджетни взаимоотношения с централния бюджет и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз;
4. Бюджетно салдо;
5. Финансиране.

Чл. 23. (1) По бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет не се предвиждат приходи, с изключение на помощи и дарения.

(2) Алинея 1 не се прилага за делегирани бюджети.

Чл. 24. Общинският бюджет е публичен и се контролира от местната общност по ред, определен в настоящата Наредба и от определените със закон компетентни органи.

Чл. 31. (1) Бюджетната процедура на общината включва етапите, сроковете, разпределението на отговорностите и изискванията за съставянето, обсъждането, приемането, изпълнението и отчитането на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, общинския бюджет и годишните разчети за сметките от Европейския съюз.

(2) Ежегодно в срок до 1 месец след приемане на решение на Министерски съвет за бюджетната процедура, кметът на общината утвърждава бюджетния календар. Бюджетният календар включва дейности, отговорни длъжностни лица и срокове за изпълнение на всяка фаза на бюджетната процедура.

(3) Съставянето на бюджетната прогноза за следващите три години в частта за местните дейности се организира от кмета на общината по форма и съдържание, определени със Закона за публичните финанси и указанията на министъра на финансите.

(4) Бюджетната прогноза на общината за следващите три години се разработва в съответствие с утвърдените политики по Раздел II, със съдействието на второстепенните разпоредители с бюджети, структурните звена на общинска администрация и контролираните от общината лица, на базата на:

1. указанията на министъра на финансите;
2. допусканията за развитието на региона и общината;
3. приетите от общинския съвет стратегия, прогнози за развитие на общината и общинския план за развитие;
4. фискалните правила и ограничения, определени в Закона за публичните финанси;
5. предложенията на местната общност;
6. предложенията на второстепенните разпоредители с бюджет, на структурните звена на общинска администрация и на бюджетните организации с общинска собственост;
7. Приетите през годината решения на Общински съвет Сапарева баня.

(5) Кметът на общината внася в Общинския съвет разработената бюджетната прогноза за следващите три години в обем, форма и съдържание, определени с указанията на министъра на финансите.

(6) Общински съвет Сапарева баня одобрява бюджетната прогноза за следващите три години по предложение на кмета на общината.

(7) Кметът представя в Министерство на финансите бюджетната прогноза, в сроковете определени в указанията за бюджетната процедура.

(8) Кметът на общината актуализира тригодишната бюджетна прогноза в съответствие с взетите през бюджетната година от Общински съвет решения, в сроковете за актуализация, определени в бюджетната процедура.

Чл. 32. (1) Кметът на общината организира съставянето на проекта на бюджет на общината по показателите от настоящата наредба, със съдействието на второстепенните разпоредители с бюджети, структурните звена на общинска администрация на базата на:

1. одобрената от Министерския съвет средносрочна бюджетна прогноза, включително размера на бюджетните взаимоотношения на държавния бюджет с общините, както и одобрената бюджетна прогноза на общината;

2. указанията на Министъра на финансите по чл. 67, ал. 6 и чл. 82, ал. 4 от Закона за публичните финанси;

3. разделението на дейностите, финансирани чрез общинските бюджети, на местни и на делегирани от държавата дейности и за определяне на стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности за съответната година, съобразно решение на Министерски съвет;

4. задълженията по предявени вземания по влезли в сила съдебни решения;

5. прогнозата за очаквания размер на нови задължения за разходи и за поемане на ангажименти за разходи;

6. задълженията по финансиране на общинския дълг и намеренията за поемане на нов общински дълг, както и максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;

Чл. 36. (1) Кметът на Община Сапарева баня представя проекта на бюджет за публично обсъждане от местната общност.

(2) Лицата пряко ангажирани с организацията, провеждането и мониторинга на публичното обсъждане се определят от Кмета на Общината със заповед.

(3) Кметът на Община Сапарева баня организира изготвянето на материал, представящ основните показатели на бюджета, в достъпен за гражданите формат и вид, който се предоставя на участващите в обсъждането.

(4) На интернет страницата на общината и в сградите на кметствата се публикува обява - покана за публично обсъждане, съдържаща датата, мястото и часа на публичното обсъждане на проекта на общинския бюджет.

(5) Поканата за публично обсъждане се отправя до всички граждани, представители на бизнес-средите, НПО, хора с увреждания и пенсионери, младежки организации.

(6) Обявата за публичното обсъждане се публикува най-малко седем дни преди провеждането му.

Чл. 37. (1) Становища и предложения по проекта за общински бюджет могат да се предоставят в деловодството на Община Сапарева баня или на посочени в поканата електронен адрес и телефон.

(2) За постъпилите становища и предложения по ал. 1 и предложенията, направени по време на публичното обсъждане на проекта за общинския бюджет, се съставя протокол, който е неразделна част от проекта за общинския бюджет, който се внася за разглеждане от Общински съвет град Сапарева баня.

Чл. 38. Срокът за провеждане на публичното обсъждане на проекта за бюджет за съответната година е до 30 ноември на предходната година.

Чл. 39. Кметът на общината внася в общинския съвет окончателния проект на бюджет на общината, индикативния годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и актуализираната бюджетна прогноза в срок до 20 работни дни от обнародването на Закона за държавния бюджет за съответната година.

РАЗДЕЛ VII

Приемане на бюджета на общината

Чл. 40. (1) Проектът на бюджет на общината се разглежда и приема по реда, определен в Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Сапарева баня, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

(2) С решението за приемане на бюджета на общината, общинският съвет определя размерите на:

1. приходите от местни данъци; от такси; от услуги и права, предоставяни от общината; от разпореждане с общинска собственост; от глоби и имуществени санкции; от лихви и неустойки; от други постъпления;

2. разходите за делегирани от държавата и за местни дейности, включително и във функционален разрез съгласно единната бюджетна класификация, по видове разходи за: персонал; издръжка; лихви; помощи и обезщетения за домакинства; текущи субсидии; капиталови разходи;

3. бюджетните взаимоотношения с централния бюджет, съответстващи на приетите със закона за държавния бюджет за съответната година и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз;

4. бюджетното салдо;

5. финансирането;

6. резерва;

големи от утвърдените със закона за държавния бюджет за съответната година бюджетни взаимоотношения на общината, а разходите за местни дейности се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година.

РАЗДЕЛ VII

Изпълнение на общинския бюджет

Чл. 44. (1) Изпълнението на общинският бюджет се организира от кмета на общината чрез ръководителите на бюджетните звена – второстепенните разпоредители, финансирани от и чрез общинския бюджет.

(2) В рамките на своята компетентност през бюджетната година общинският съвет може да открива, закрива или реструктурира бюджетни звена в общината, финансирани със собствени приходи.

(3) Финансовите последици от решенията на общинския съвет по ал. 2, както и тези, свързани с освобождаване на отделни категории лица от заплащане на определени публични задължения към общината, са за сметка на собствените приходи и/или на разходите за местни дейности по бюджета на общината.

Чл. 45. Кметът на общината, като първостепенен разпоредител с бюджет, със заповед определя правата и отговорностите на второстепенните разпоредители.

Чл. 46. Приходите по бюджета на община Сапарева баня се събират от общинската администрация, освен когато със закон не е предвидено друго.

Чл. 47. Разходите по общинския бюджет се извършват до размера на постъпилите приходи по банковата сметка и до размера на планираните бюджетни средства.

Чл. 48. Не се допуска извършването на разходи, натрупването на нови задължения за разходи и/или поемането на ангажменти за разходи, както и започването на програми или проекти, които не са предвидени в годишния бюджет на общината.

Чл. 49. (1) Кметът на общината може да ограничава или да спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушение на бюджетната дисциплина до неговото преустановяване.

(2) Прилагането на алинея 1 не може да води до преустановяване на дейността на засегнатата бюджетна организация, звено или субсидирана дейност или до неизпълнение на произтичащи от нормативен акт или от международен договор задължения.

Чл. 50. (1) Общинският съвет оправомощава кмета на Община Сапарева баня, доколкото със закон не е определено друго, да извършва компенсирани промени:

1. в частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

2. в частта на местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

(2) В изпълнение на правомощията си по ал. 1 кметът на Община Сапарева баня издава заповеди.

(3) Кметът извършва съответните промени по бюджета на общината, включително по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него, в рамките на промените по ал. 1.

(4) Ръководителите на второстепенните разпоредители, прилагащи делегирани бюджети извършват компенсирани промени по плана на приходите и разходите по бюджетите си до 3

(2) Постъпилите по бюджетите на общините средства от целеви субсидии за капиталови разходи, които не са усвоени към края на текущата бюджетна година, се разходват за същата цел през следващата бюджетна година, като при остатък той се възстановява в държавния бюджет в срок до 20 декември.

(3) Алинеи 1 и 2 не се прилагат, когато със Закона за държавния бюджет за съответната година или с акт на Министерския съвет е определено друго.

Чл. 57. С настоящата Наредба са определени условията и редът за извършване на промени, наблюдение, оценка и контрол на показателите по чл. 94, ал. 3, т.1 и 2 и ал. 5 от Закона за публичните финанси.

РАЗДЕЛ VIII

Текущо наблюдение и отчитане на общинския бюджет

Чл. 58. Кметът на общината осъществява текущо наблюдение на:

1. изпълнението на общинския бюджет и общинските сметки за средства от Европейския съюз;

2. показателите по чл. 14 от Закона за публичните финанси на контролирани от общината лица, които попадат в подсектор "Местно управление" и не са разпоредители с бюджет по бюджета на общината, както и на динамиката и текущото състояние на техния дълг;

3. съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината.

Чл. 59. (1) Кметът представя в общинския съвет информация за изпълнението на бюджета на общината, сметките за средства от Европейския съюз, както и за останалите показатели, сделки и операции по чл. 48, т. 2 и 3 за полугодieto в срок до 30 септември на текущата година.

(2) Информацията по чл. 48, т. 2 и 3 се представя обособено от информацията по чл. 48, т. 1 в обем, форма и съдържание, определени с указание на министъра на финансите.

(3) Кметът на общината информира местната общност за изпълнението на бюджета и сметките за средствата от Европейския съюз като публикува на интернет страницата на общината информацията по чл. 49, ал. 1 в срок до 10 работни дни след приемането ѝ от общински съвет.

Чл. 60. (1) Кметът на общината представя в Министерство на финансите месечно и на тримесечие отчети за изпълнението на бюджета, включително за сметки за средства от Европейския съюз, както и друга допълнителна информация.

(2) Второстепенните разпоредители с бюджет предоставят в Община Сапарева баня и тримесечни отчети за изпълнението на бюджета си съгласно указания на Министерство на финансите и кмета на общината.

РАЗДЕЛ VIII

Годишен отчет на общинския бюджет

Чл. 61. (1) Кметът на общината изготвя годишния отчет за изпълнението на бюджета по показателите, по които е приет, придружен с доклад, и го внася за приемане от общинския съвет.

(2) Отчетът по ал. 1 се придружава и от:

1. отчет за изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз;

2. отчетната информация по чл. 48, т. 2 и 3 от настоящата наредба;

3. друга отчетна информация.

(7) При съставяне на индикативен годишен разчет за сметката за средства от Европейския съюз, следва да се включи следната информация:

1. Проект /наименование/;
2. Източник на финансиране;
3. Година начало-край;
4. Сметна стойност - в т.ч. по източници безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на общината;

5. Усвояване на средства по проекта за съответната година - в т.ч. по източници безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на общината;

Информация за инвестиционни проекти в процес на подготовка и в процес на оценка, за които е нужно задължително съфинансиране от общината:

1. Проект /наименование/;
2. Източник на финансиране;
3. Година начало-край;
4. Сметна документация - в т.ч. по източници безвъзмездна помощ и собствен принос на общината;

5. Усвояване на средства по проекта за съответната година - в т.ч. по източници безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на общината.

Чл. 66. (1) Средствата за плащания по бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз, както и допустимите и приложими форми на финансиране по реда на Закона за публичните финанси могат да се използват за финансиране на плащания по съответните програми и проекти, включително и в случаите, когато не е постъпило или не е разполагаемо за плащания полагащото се финансиране от Европейския съюз или от съответния донор или кредитор по други международни програми и договори.

(2) Разпоредбата на ал. 1 се прилага, при условие че не противоречи на съответното законодателство на Европейския съюз, на договорите, условията и изискванията на програмите и проектите.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Настоящата наредба е приета с Решение № 5 от Протокол № 2/28.01.2014 г. на Общински съвет Сапарева баня, на основание чл. 82, ал. 1 от Закона за публичните финанси и чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и отменя Наредбата за съставянето, изпълнението и отчитането на бюджета на Община Сапарева баня приета от Общински съвет Сапарева баня с решение № 8/16.07.2004 г..

§ 2. Наредбата влиза в сила от 2014 година.

§ 3. Изменения и допълнения в настоящата наредба се извършват по реда на нейното приемане.

ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩНСКИ БЮДЖЕТ И ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ОБЩНСКИЯ БЮДЖЕТ

I. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩНСКИЯ БЮДЖЕТ

1. Проектът за общински бюджет се публикува на интернет страницата на общината или се разпространява по друг подходящ начин.

2. Кметът на общината организира изготвянето на информация, представляваща основните показатели на документа, в достъпен за гражданите формат и вид, която информация се предоставя на участващите в обсъждането.

3. Срокът за провеждане на публичното обсъждане на проекта за бюджет за съответната година е 30 ноември на предходната година.

4. Обявата за публичното обсъждане се публикува най-малко седем дни преди провеждането му.

5. Становища и предложения по проекта за общински бюджет могат да се предоставят в деловодството на общината не по-късно от два дни преди провеждане на публичното обсъждане.

6. За постъпилите предложения по т. 5 и предложенията, направени по време на публичното обсъждане, се съставя протокол, който е неразделна част от проекта за общински бюджет при разглеждането му на заседание на общинския съвет.

II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ОБЩНСКИЯ БЮДЖЕТ

1. Отчетът за изпълнението и приключването на годишния общински бюджет се публикува на интернет страницата на общината.

2. Срокът за приемане от общинския съвет на отчета за изпълнение и приключване на годишния общински бюджет за съответната година е 31 декември на следващата година.

3. Кметът на общината организира изготвянето на информацията, представляваща основните показатели в документа, в достъпен за гражданите формат и вид, която информация се представя на участниците в обсъждането.

4. В седемдневен срок от внасяне на отчета за изпълнението и приключването на общинския бюджет за разглеждане от Общинския съвет Сапарева баня, Председателят на Общинския съвет публикува обява на интернет страницата на общината или се разпространява по друг подходящ начин покана, съдържаща датата, мястото, часа и дневния ред за провеждане на публичното обсъждане на годишния отчет.

5. Становища по годишния отчет за изпълнение и приключване на бюджета могат да се предоставят в деловодството на общината не по-късно от два дни преди провеждане на публичното обсъждане.

6. За постъпилите становища, както и за изразените мнения по време на публичното обсъждане се съставя протокол, който се разглежда от Постоянните комисии на общинския съвет заедно с разглеждането на отчета.