



Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

Проект №5103020-36-679
„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на
неблагоприятните екологични въздействия от развитието на
туризма в Община Сапарева баня”
www.opr.moew.government.bg
Договор № 5103020-C-017/17.01.2012 г.



ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ

2650 гр. Сапарева баня, ул. "Германия" №1, телефони : 0701/4 19 13; 07072-33 – 78 ; факс: 0701/4 -79 -18 ; e-mail :
sap_oba@abv.bg

ОДОБРЯВАМ:
инж. Сашо Иванов
Кмет на Община Сапарева баня



ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА ЗА УСЛУГА С ПРЕДМЕТ:

„Консултантска услуга за организация и управление на проект № 5103020-36-679 „Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на неблагоприятните екологични въздействия от развитието на туризма в Община Сапарева баня”, одобрен за финансиране по Процедура № BG161PO005/10/3.0/2/20 „Дейности за опазване и възстановяване на биологичното разнообразие в Република България”, приоритетна ос „Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие” на Оперативна програма „Околна среда 2007 - 2013 г.”

м. Декември - 2013 г.
гр. Сапарева баня



Национална
Стратегическа
Референтна рамка
2007 - 2013

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз чрез Оперативна програма “Околна среда 2007-2013”. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Сапарева баня и при никакви обстоятелства не може да се присма, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите”



Министерство
на околната среда и водите



Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."

Проект №5103020-36-679
„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на
неблагоприятните екологични въздействия от развитието на
туризма в Община Сапарева баня”
www.opc.moew.government.bg
Договор № 5103020-С-017/17.01.2012 г.



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

УКАЗАНИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Общи изисквания. Описание на обекта на поръчката.

1.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка е **ОБЩИНА САПАРЕВА БАНЯ** с ЕИК 000261616, със седалище и адрес на управление: гр. Сапарева баня, ул. „Германей“ № 1, тел.: 0701/41913; **Интернет адрес:** www.saparevabanya.bg, **e-mail:** sapoba@abv.bg.

Община Сапарева баня, наричана по-нататък “ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, Ви кани за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана по реда на Глава осма “а” на Закона за обществените поръчки за услуга с предмет: „Консултантска услуга за организация и управление на проект № 5103020-36-679 „Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на неблагоприятните екологични въздействия от развитието на туризма в Община Сапарева баня”, одобрен за финансиране по Процедура № BG161PO005/10/3.0/2/20 „Дейности за опазване и възстановяване на биологичното разнообразие в Република България”, приоритетна ос „Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие” на Оперативна програма „Околна среда 2007 - 2013 г.”

1.2. Обща информация за проекта

Общинска администрация - гр. Сапарева баня, полага големи усилия да не допуска нарушения на екологичното законодателство при развитието на курортната зона, както и да предотвратява неблагоприятни въздействия върху видовете и местообитанията. За постигането на тази цел общинската администрация се нуждае от:

- по-детайлна и актуална информация за разпространението на природните местообитания и видове, обект на защита по Закона за биологичното разнообразие;
- необходими са още данни за пространственото разположение на ценните хабитати, за да не се допускат бъдещи увреждания, както и да се предвидят адекватни допълнителни възстановителни мероприятия.
- проучване дали територията има капацитета да понесе увеличен туристически поток и бъдещи инвестиционни проекти, без това да доведе до функционални нарушения в природните екосистеми, както и за възстановяване на вече увредени местообитания.



Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."

Проект №5103020-36-679
„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на
неблагоприятните екологични въздействия от развитието на
туризма в Община Сапарева баня”
www.opc.moev.government.bg
Договор № 5103020-C-017/17.01.2012 г.



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

Поради изложеното Община Сапарева баня се възползва от възможностите на Оперативна програма „Околна среда 2007 -2013 г." и в резултат на успешно преминала процедура по одобряване на проектно предложение, на 17.01.2012 г. бе подписан Договор № 5103020-C-017 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за проект № 5103020-36-679 „Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на неблагоприятните екологични въздействия от развитието на туризма в Община Сапарева баня", одобрен за финансиране по Процедура № BG161PO005/10/3.0/2/20 „Дейности за опазване и възстановяване на биологичното разнообразие в Република България", приоритетна ос „Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие" на Оперативна програма „Околна среда 2007 - 2013 г."

Реализирането на проектното предложение ще доведе до подобряване, запазване и възстановяване на естествената околна среда и развитие на екологична инфраструктура, опазване и поддържане на ценните местообитания и видове, и ограничаване на негативното антропогенно въздействие върху защитените територии.

1.3. Правно основание за възлагане на поръчката.

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП. За нерегламентираните в настоящите указания и документация условия по провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и подзаконовите му нормативни актове.

1.4.Обект на поръчката - Услуга по смисъла на чл.3, ал.1, т.2 от Закона за обществените поръчки.

1.5. Срок за изпълнение на поръчката – не по-дълъг от 17 календарни дни, считано от дата на подписване на договора, съгласно одобрен план -график за изпълнението на дейностите по проекта.

1.6. Кандидатът е длъжен да спазва сроковете и условията, посочени в Поканата и документацията за участие в процедура за възлагане на поръчката.

1.7. Разходите свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на кандидата. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма да участва в тези разходи независимо от начина на провеждане или изхода на процедурата.

1.8. Кандидатът се представлява от управителите си или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с нотариално заверено от управителя/изпълнителния директор, пълномощно.



Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."

Проект №5103020-36-679
„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на
неблагоприятните екологични въздействия от развитието на
туризма в Община Сапарева баня”
www.opr.moew.government.bg
Договор № 5103020-С-017/17.01.2012 г.



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

2. Документи за участие в процедурата.

2.1. Съдържание на документацията:

- *Публична покана до неограничен кръг кандидати за участие в обществената поръчка;*
- *Указания за провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана;*
- *Описание на обекта на поръчката;*
- *Оферта за участие (списък на документите, съдържащи се в офертата) – Образец № 1;*
- *Техническо предложение- Образец №2;*
- *Ценово предложение – Образец № 3;*
- *Проект на договор – Образец № 4;*
- *Декларация за приемане условията на проекто-договора –Образец №5;*
- *Административни сведения за участника –Образец № 6;*
- *Срок на валидност на офертата – Образец №7;*
- *Справка - декларация за общия оборот и оборота от услуги, сходни с предмета на поръчката - образец – 9;*
- *Списък на основните договори изпълнени от участника - образец №8;*
- *Списък за лицата, които участникът ще използва при изпълнение на поръчката - образец №10 ;*
- *Декларация по чл. 47, ал. 1, т.1, букви "а"-"д" , ал.2, т.2 и т. 5 и ал.5, т.1 от ЗОП- Образец № 11;*
- *Декларация по чл. 47, ал.1, т.2 и т.3, ал. 2, т.1 , т.2а, т.3 и т.4 и ал.5, т.2 от ЗОП- Образец № 12;*
- *Декларация за разположение на специалист по образец №13;*

3.Пълно описание на предмета на поръчката.

3.1. Предмет на обществената поръчка:

Услуга с предмет: „Консултантска услуга за организация и управление на проект № 5103020-36-679 „Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на неблагоприятните екологични въздействия от развитието на туризма в Община Сапарева баня”, одобрен за финансиране по Процедура №



Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."

Проект №5103020-36-679
„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на
неблагоприятните екологични въздействия от развитието на
туризма в Община Сапарева баня”
www.opc.moew.government.bg
Договор № 5103020-С-017/17.01.2012 г.



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

BG161PO005/10/3.0/2/20 „Дейности за опазване и възстановяване на биологичното разнообразие в Република България”, приоритетна ос „Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие” на Оперативна програма „Околна среда 2007 - 2013 г.”

3.2.Цел и задача на осигуряването на консултантската услуга.

Настоящата обществена поръчка се възлага по реда на Закона за обществените обществена поръчка във връзка с изпълнение на Договор № 5103020-С-017/17.01.2012г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма «Околна среда», финансиран по Процедура № BG161PO005/10/3.0/2/20 „Дейности за опазване и възстановяване на биологичното разнообразие на Оперативна програма „Околна среда 2007 - 2013 г.”

Община Сапарева баня трябва да осигури консултантска услуга за управление на проект с наименование: „Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на неблагоприятните екологични въздействия от развитието на туризма в Община Сапарева баня” в изпълнение на Дейност 5. «Организация и управление на проекта», от проекта, одобрен за финансиране с Договор № 5103020-С-017/17.01.2012г. по Процедура № BG161PO005/10/3.0/2/20 „Дейности за опазване и възстановяване на биологичното разнообразие на Оперативна програма „Околна среда 2007 - 2013 г.” и

Основна цел и задача на изпълнението на Дейност 5 «Организация и управление на проекта», е да се предостави консултантска услуга. Консултантската услуга, предмет на поръчката, включва осъществяване на функциите по организация, управление, координиране, юридическо и финансово обслужване на Проекта, съгласно изискванията на Договора за безвъзмездна финансова помощ, всички приложения към него и при условия, посочени в приложения към настоящата покана проект на Договор за услуга.

3.3. Прогнозната стойност на поръчката е в размер на 13 650.80 лв./тринадесет хиляди и шестстотин и петдесет лева и 0,80 ст./ без ДДС и 16 380.96 лв. (шестнадесет хиляди триста и осемдесет лева и 0.96 ст.) с ДДС. Разходите за консултантската услуга не трябва да надвишават посочената прогнозната стойност на поръчката.

3.4. Схема на плащане.

Начинът на плащане е уреден и подробно описан в проекта на договор, приложен към този документ.

3.5. Описание на дейността, технически изисквания.

3.5.1. Изисквания към изпълнението на поръчката.

Изпълнителят следва да предостави услуга, с която да осигури консултантска услуга за управлението на проекта.



Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."

Проект №5103020-36-679
„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на
неблагоприятните екологични въздействия от развитието на
туризма в Община Сапарева баня”
www.ope.moew.government.bg

Договор № 5103020-С-017/17.01.2012 г.



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

3.6. Други важни условия за изпълнението на дейността предмет на поръчката.

3.6.1. Дейността трябва да се извършва от квалифицирани специалисти, при спазване на изискванията на всички нормативни документи, стандарти, утвърдени методики и добрите практики в областта на консултантската услуга за организация и управление на проекти.

3.6.2. Изпълнителят следва да осигури необходимия компетентен персонал с необходимото образование, опит и умения с оглед качествено изпълнение на консултантската услуга.

3.6.3. След възлагане изпълнението на поръчката персонални промени в екипа по управление на проекта са допустими само при изрично писмено съгласие на Възложителя в случаите, посочени в Договора за услуга.

3.7. Основните дейности, които следва да бъдат изпълнени по проекта са:

3.7.1 Функциите по организация, управление и координиране на проекта от ръководителя на екипа, включват:

- Представителство на Община Сапарева баня на срещи с институции, медии, организации и обществеността, свързани с изпълнението на проекта;
- Работа в тясно взаимодействие с членовете на екипа за управление на проекта – юрист, финансист и координатор, натоварени с дейности по организацията и управлението на проекта.
- Координиране дейността на всички външни изпълнители; организиране и координиране извършването на проверки на място за установяване на действително извършени дейности и работи.
- Изготвяне и представяне на Междинното звено за одобрение справки и доклади по образец - доклади за напредък /годишен/ и окончателен доклад за изпълнението на проекта.
- Консултиране с цел осигуряване на законосъобразен документооборот и деловодство, и надлежно попълване на изискуеми образци;
- Координиране докладването на нередности и измами; недопускане осъществяването на корупционни схеми и практики при управлението на проекта;
- Съобразяване с всички задължителни указания на Междинното звено и контролните органи;
- Участие в работата на Комитета за наблюдение на проекта.

3.7.2 Функциите по организация, управление и координиране на проекта от координатора на екипа, включват:

- Подпомага технически и административно Ръководителя и другите членове на екипа на проекта.
- Подготвя документи и информация и изпълнява други административни задачи;
- Изготвя исканията за изменение на договора за безвъзмездна помощ;
- Организира работните срещи с екипа по проекта;



Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."

Проект №5103020-36-679

„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на неблагоприятните екологични въздействия от развитието на туризма в Община Сапарева баня”

www.ope.moev.government.bg

Договор № 5103020-C-017/17.01.2012 г.



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

- Участва в изготвянето на годишен и окончателен доклади по проекта и в подготовката на искането за окончателно /финално/ плащане;
- Подпомага Ръководителя на проекта при осигуряване координация между отделните звена, дейности и етапи при изпълнение на проекта;

3.7.3. Юридическо обслужване на проекта включващо:

- Писмено и устно консултиране във връзка с актуалната нормативна уредба отнасяща се към предмета на настоящата обществена поръчка.

3.7.4. Финансово обслужване на проекта включващо:

- отговаря за законосъобразността и целесъобразността на направените по проекта бюджетни разходи;
- регистрира и документира всеки разход и свързаните с него счетоводни документи;
- подготвя ведомости и финансови доклади съгласно изискванията на договора с Договарящия орган;
- Взема отношение по финансовите въпроси, свързани с договорите за услуги, доставки и ремонт;
- Изготвя доклад и искане за финално плащане;
- Изготвя документи съгласно методите за финансово управление на проекта.

4. Условия за участие и изисквания към участниците:

- ⚡ Участникът в процедурата трябва да отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1, т.1 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки.
- ⚡ Не може да участва във възлагането на поръчката лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:
 - а) е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (НК); подкуп по чл. 301-307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК; престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК; престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК;
 - б) при който лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, е свързано лице с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
 - в) е сключило договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
- ⚡ Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по т. 4.1., от буква а).



Национална
Стратегическа
Референтна рамка
2007 - 2013

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз чрез Оперативна програма "Околна среда 2007-2013". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Сапарева баня и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерство на околната среда и водите ”



Министерство
на околната среда и водите



Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."

Проект №5103020-36-679
„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на
неблагоприятните екологични въздействия от развитието на
туризма в Община Сапарева баня”
www.opr.moew.government.bg
Договор № 5103020-С-017/17.01.2012 г.



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

Посочените в т. 4.1. изисквания за допустимост се отнасят, както за участника, така и когато участникът е обединение - за всяко от лицата, включени в обединението.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

4.1. Изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците:

За да бъде допуснат до разглеждане и оценяване на офертата по настоящата процедура, участникът следва да:

- е реализирал общ оборот от последните 3 (три) финансови години (2010г., 2011г. и 2012г.) или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от **21 476.00 лв.** (двадесет и една хиляда четиристотин седемдесет и шест лева и нула стотинки) без ДДС, както и оборот от подобни* на предмета на настоящата поръчка услуги, в размер на не по-малко от **13 651.00лв.**(тринадесет хиляди шестстотин петдесет и един лева и нула стотинки) без ДДС.

За „подобни на предмета на поръчката се приемат консултантски услуги за управление на проекти и програми ,финансирани със средства от ЕС изцяло или частично, и/или държавния бюджет на Р България, и/или други донорски програми, и/или други финансови източници).*

При подаване на оферта от обединение, което не е юридическо лице, изискването се отнася за обединението като цяло. При наличие на подизпълнител, изискването се прилага съответно, според процентното участие на подизпълнителя, като минимално изискуемият оборот общо за трите години, се умножава по процента на участие на подизпълнителя. Ако Участникът използва подизпълнители при изпълнението на обществената поръчка да приложи Декларация по чл. 56,ал.1, т.8 от ЗОП и Д е к л а р а ц и я за съгласие за участие като подизпълнител.

Документи за доказателство:

- Справка - декларация по **образец 9** на Възложителя за общия оборот и оборота от услуги, сходни с предмета на поръчката за предходните три години (**2010г., 2011г. и 2012г.**) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си ;

4.2. Технически възможности и квалификация на участниците:

Участникът в процедурата трябва задължително да отговаря на следните минимални изисквания за технически възможности и квалификация:



Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."

Проект №5103020-36-679

„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на неблагоприятните екологични въздействия от развитието на туризма в Община Сапарева баня”

www.opc.moew.government.bg

Договор № 5103020-C-017/17.01.2012 г.



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

4.2.1. Участникът трябва да е изпълнил за последните 3 /три/ години най-малко 2 /два/ договора със сходен предмет* на предмета на обществената поръчка, с посочване на дати на сключване и изпълнение, контрагенти и стойност на поръчките. Изискват се и минимум 2 /две/ на брой препоръки за добро изпълнение по посочените договори.

*Сходен предмет - Договори с предмет, сходен с този на настоящата обществена поръчка, са договори за предоставяне на консултантски услуги за управление на проекти и програми финансирани със средства от ЕС изцяло или частично, и/или държавния бюджет на Р България, и/или други донорски програми, и/или други финансови източници).

Документи за доказателство:

- Списък на договори за предоставяне на консултантски услуги за управление на проекти и програми, финансирани със средства от ЕС изцяло или частично, и/или държавния бюджет на Р България, и/или други донорски програми, и/или други финансови източници) по образец №8, придружен от заверени от участника копия от най-малко 2 договора, придружени от препоръки за добро изпълнение (референции) или други еквивалентни документи, от които да е видно, че дейностите по съответния договор са успешно приключени и приети от възложителя. От препоръките да са видни предмета на съответния договор, обхвата и обема на работа, стойността на договора и периода на изпълнение.

4.2.2. Минимални изисквания към техническия персонал на Изпълнителя-ключови експерти. Участникът трябва да осигури ключови експерти един ръководител екип и необходимия брой специалисти съгласно обема и естеството на работата и срока на работа:

Експерт 1: Ключов експерт - ръководител на екип – отговорен за цялостното изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка – предоставяне на консултантска услуга, а именно:

- - Представителство на Община Сапарева баня на срещи с институции, медии, организации и обществеността, свързани с изпълнението на проекта;
- Работа в тясно взаимодействие с членовете на екипа за управление на проекта – юрист, финансист и координатор, натоварени с дейности по организацията и управлението на проекта.
- Координиране дейността на всички външни изпълнители; организиране и координиране извършването на проверки на място за установяване на действително извършени дейности и работи.
- Изготвяне и представяне на Междинното звено за одобрение справки и доклади по образец - доклади за напредък /годишен/ и окончателен доклад за изпълнението на проекта.
- Консултиране с цел осигуряване на законосъобразен документооборот и деловодство, и надлежно попълване на изискуеми образци;



Национална
Стратегическа
Референтна рамка
2007 - 2013

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз чрез Оперативна програма “Околна среда 2007-2013”. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Сапарева баня и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите”



Министерство
на околната среда и водите



Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

Проект №5103020-36-679
„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на
неблагоприятните екологични въздействия от развитието на
туризма в Община Сапарева баня”
www.opc.moew.government.bg
Договор № 5103020-С-017/17.01.2012 г.

- Координиране докладването на нередности и измами; недопускане осъществяването на корупционни схеми и практики при управлението на проекта;
- Съобразяване с всички задължителни указания на Междинното звено и контролните органи;
- Участие в работата на Комитета за наблюдение на проекта.

Квалификации и умения:

- Висше образование – магистърска степен Екология или Икономика или еквивалентно;

Професионален опит

- Минимум 5 години професионален опит в областта на екология или икономика.

Експерт 2: Ключов експерт - координатор

- Подпомага технически и административно Ръководителя и другите членове на екипа на проекта.
- Подготвя документи и информация и изпълнява други административни задачи;
- Изготвя исканията за изменение на договора за безвъзмездна помощ;
- Организира работните срещи с екипа по проекта;
- Участва в изготвянето на годишен и окончателен доклади по проекта и в подготовката на искането за окончателно /финално/ плащане;
- Подпомага Ръководителя на проекта при осигуряване координация между отделните звена, дейности и етапи при изпълнение на проекта;

Квалификации и умения:

- Бакалавърска степен (или еквивалентна) в областта на стопанско- икономически науки или обществените науки или еквивалентна;

Професионален опит

- Минимум 2 години професионален опит в сферата на управлението.

Експерт 3: Ключов експерт - юрист.

- Писмено и устно консултиране във връзка с актуалната нормативна уредба отнасяща се към предмета на настоящата обществена поръчка;

Квалификации и умения:

- Магистърска степен или по-висока (или еквивалентна) в областта на юридическите науки или еквивалентни специалности;

Професионален опит

- Минимум 2 години професионален опит в сферата на правно-юридическите услуги .



Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."

Проект №5103020-36-679
„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на
неблагоприятните екологични въздействия от развитието на
туризма в Община Сапарева баня”
www.opc.moew.government.bg
Договор № 5103020-C-017/17.01.2012 г.



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

Експерт 4: Ключов експерт – финансист.

- отговаря за законосъобразността и целесъобразността на направените по проекта бюджетни разходи;
- регистрира и документира всеки разход и свързаните с него счетоводни документи;
- подготвя ведомости и финансови доклади съгласно изискванията на договора с Договарящия орган;
- Взема отношение по финансовите въпроси, свързани с договорите за услуги, доставки и ремонт;
- Изготвя доклад и искане за финално плащане;
- Изготвя документи съгласно методите за финансово управление на проекта.

Квалификации и умения:

- бакалавърска степен или по-висока (или еквивалентна) в областта на финанси, счетоводство или еквивалентни специалности;

Професионален опит

- Минимум 2 години професионален опит в сферата на финанси, счетоводство или еквивалентни специалности.

Ако към подаване на офертата участникът няма назначени на трудов или граждански договор горепосочените **специалисти**, същият може да представи декларация (в свободен текст), че ако бъде избран за изпълнител на настоящата обществена поръчка, ще наеме необходимите за изпълнението на услугата специалисти (с посочени конкретни лица и представане на документи, доказващи образванието и опита им), както и декларации от самите **специалисти** за тяхната бъдеща ангажираност по изпълнението на договора за обществена поръчка по **образец №13**.

При участието на обединение, което не е юридическо лице, изискванията се прилагат за обединението като цяло.

Документи за доказателство:

- Списък за лицата, които участникът ще използва при изпълнение на поръчката по образец №10 на Възложителя, с който разполага участника с приложени документи за всяко едно лице:

- ✚ Копия на дипломи и удостоверения за правоспособност/сертификати – за доказване на професионалната квалификация и правоспособност;
- ✚ Копия на трудови/служебни/осигурителни книжки – за доказване на общия професионален опит;
- ✚ Копия на референции/сертификати от работодатели / възложители и/или други подходящи – за доказване на специфичния професионален опит.





Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."

Проект №5103020-36-679
„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на
неблагоприятните екологични въздействия от развитието на
туризма в Община Сапарева баня”
www.opc.moew.government.bg
Договор № 5103020-С-017/17.01.2012 г.



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

5. Подготовка на офертите.

5.1. Общи положения.

От участника се изисква да представи оферта съдържаща: предложение за изпълнение на поръчката на чл. 101 б, ал.1, т.3 от ЗОП, ценово предложение, обвързващо участника за целия срок на изпълнение на договора, срок на валидност на офертата и декларация, че приема условията в проекта на договора.

5.1.1. При подготвяне на офертата участникът трябва да се придържа точно към условията, обявени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от Възложителя документи;

5.1.2. До изтичане на срока за подаване на офертата, участникът в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си; Оттеглянето на офертата прекратява по - нататъшното участие на участника в процедурата; Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст "Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)".

5.1.3. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта;

5.1.4. Офертата за участие в процедурата трябва да бъде изготвена съгласно образеца и изискванията на Възложителя , посочени в настоящите указания за участие в процедурата;

5.1.5. Участникът в процедурата има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти в офертата;

5.1.6. С подаването на офертата, участникът заявява готовност да изпълни задачата съгласно условията и изискванията, описани в приложените указания за участие.

5.1.7. Не може да участва в подбора на оферти събрани чрез публична покана кандидат, при който лицата по чл.47, ал. 4 от ЗОП са "свързани лица" по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси със Възложителя или служители на ръководна длъжност в Общинската администрация - гр.Сапарева баня. Изискването се отнася за управителите или за изпълнителните членове на управителните органи на кандидатите.

5.1.8. При сключване на договора по чл.101 е от ЗОП участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5.

5.2. Необходими документи за участие в процедурата. Документи за подбор – ПЛИК №1:

а) Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника;

б) Оферта - по образец №1;





Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

Проект №5103020-36-679
„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на
неблагоприятните екологични въздействия от развитието на
туризма в Община Сапарева баня”
www.ope.moew.government.bg
Договор № 5103020-С-017/17.01.2012 г.

в) Документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър (заверено от участника копие) - за българско юридическо лице; документ за регистрация на чуждестранно лице, съобразно националното му законодателство (заверено от участника копие), а когато участникът е физическо лице - копие от документ за самоличност;

Документът за регистрация не се изисква, ако участникът е регистриран или пререгистриран след 01.01.2008 г. по реда на Закона за търговския регистър (ЗТР). В този случай е достатъчно да се представи Декларация за извършена регистрация по ЗТР (свободен текст). Документите следва да бъдат издадени от компетентния орган в страната на участника. Чуждестранните юридически лица или обединения на чуждестранни юридически лица представят документа и в официален превод на български език.

г) Административни сведения - по **образец №6** на Възложителя;

д) Документи за икономическото и финансово състояние на участника по т. 4.1.

- Справка - декларация по **образец - №9** на Възложителя за общия оборот и оборота от услуги, сходни с предмета на поръчката, за предходните три години 2010 г., 2011 г. и 2012 г., в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си

е) Документи за техническите възможности и квалификация на участника по т. 4.2.

-Списък на основните договори изпълнени от участника по **образец №8** на Възложителя;

- Списък за лицата, които участникът ще използва при изпълнение на поръчката по **образец №10** на Възложителя, с които разполага участника с приложени документи за образование, квалификация, опит и автобиографии.

ж) Декларация по чл. 47, ал. 1, т.1, букви "а"-“д”, ал.2, т.2 и т. 5 и ал.5, т.1 от ЗОП- **Образец № 11**;

з) Декларация по чл. 47, ал.1, т.2 и т.3, ал. 2, т.1, т.2а, т.3 и т.4 и ал.5, т.2 от ЗОП- **Образец № 12**;

и) Нотариално заверено пълномощно, когато офертата е подписана от представител на участника.

й) Декларация за разположение на специалист по **образец №13**;

к) Проект на договор - образец №4;

л) Декларация за приемане условията на проекто-договора –**Образец №5**;

м Срок на валидност на офертата – **Образец №7**;



Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

Проект №5103020-36-679
„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на
неблагоприятните екологични въздействия от развитието на
туризма в Община Сапарева баня”
www.opc.moew.government.bg
Договор № 5103020-С-017/17.01.2012 г.

5.3. Предложение за изпълнение на поръчката – по образец №2 на Възложителя придружено от График за изпълнение на дейностите.

Техническо предложение се поставя в отделен запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, и се изготвя съгласно приложения към настоящата документация - **образец №2**. Пликът с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”- ПЛИК №2 се поставя в плика с офертата.

5.4. Предлагана цена - ценово предложение по образец №3 и Хонорар - сметка по образец 3.1. на Възложителя се поставят в отделен запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена” и се изготвя съгласно приложения образец. Пликът с надпис „Предлагана цена” - ПЛИК №3 се поставя в плика с офертата.

Оферентът следва да представи в табличен вид начина на ценообразуване на общата стойност на договора въз основа на единични цени, количества, както и други ценови показатели в съответствие с предмета на поръчката. Единичните цени следва да бъдат в български лева и да включват всички разходи по предоставяне на услугата.

5.5. Изисквания към документите:

5.5.1. Всички документи по т. 5.2 и 5.3, с изключение на тези, които са оригинал или нотариално заверени, трябва да са заверени от кандидата с гриф “Вярно с оригинала”, подписа на лицето/та представляващи участника и мокър печат;

5.5.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в документа за регистрация и/или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

5.5.3. Всички документи, свързани с офертата, следва да бъдат на български език;

5.5.4. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени със заверен превод на български език от лицензирано за това лице от МВнР.

5.5.5. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции;

5.6. Запечатване на офертите.

5.6.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

5.6.2. Пликът по т. 5.6.1 съдържа три отделни запечатани плика с ясно обозначение **“ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”, “ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”, “ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”** със следното съдържание:

- Плик №1 с надпис **“ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”**, съдържащ всички необходими документи по т. 5.2 от Указанията за участие.
- Плик №2 с надпис **„ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА**



Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."

Проект №5103020-36-679
„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на
неблагоприятните екологични въздействия от развитието на
туризма в Община Сапарева баня”
www.ope.moew.government.bg
Договор № 5103020-С-017/17.01.2012 г.



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

ПОРЪЧКАТА”, съдържащ всички необходими документи по т.5.3 от
Указания за участие,;

- **Плик №3** с надпис **“ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”**, съдържащ всички необходими
документи по т. 5.4 от Указанията за участие.

5.6.3. Пликът, съдържащ пликовете по т. 5.6.2. се подава/изпраща на адрес:
гр.Сапарева баня , п. к. 2650, ул. „Германея” № 1, Община Сапарева баня с надпис :

До
Кмета на Община Сапарева баня
ул.„Германея” №1
град Сапарева баня

ОФЕРТА

За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична
покана с предмет:

„Консултантска услуга за организация и управление на проект № 5103020-36-679
„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на неблагоприятните
екологични въздействия от развитието на туризма в Община Сапарева баня”,
одобрен за финансиране по Процедура № BG161PO005/10/3.0/2/20 „Дейности за
опазване и възстановяване на биологичното разнообразие в Република
България”, приоритетна ос „Опазване и възстановяване на биологичното
разнообразие” на Оперативна програма „Околна среда 2007 - 2013 г.”

ОФЕРЕНТ:

име:.....
адрес за кореспонденция:.....
факс и електронен адрес.....

5.7. Краен срок за предаване на офертите.

5.7.1. Офертите трябва да бъдат получени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на посочения
адрес, не по-късно от деня и часа, посочени в публичната покана.

5.7.2. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният
номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във
входящия регистър на Община Сапарева баня, за което на приносителя се
предоставя входящ регистрационен номер.

5.7.3. Не се приема оферта представена след изтичане на крайния срок или в
незапечатан, прозрачен или с нарушена цялост плик. Такава оферта се връща
незабавно на кандидата и това се отбелязва в регистъра.

5.8. Получаването, отварянето и разглеждането и оценката на офертите ще
се извърши на при ред и условия съгласно чл. 101г. от ЗОП.



Национална
Стратегическа
Референтна рамка
2007 - 2013

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз чрез Оперативна
програма "Околна среда 2007-2013". Цялата отговорност за съдържанието на документа се
носи от Община Сапарева баня и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този
документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на
Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите”



Министерство
на околната среда и водите



Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

Проект №5103020-36-679

„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на
неблагоприятните екологични въздействия от развитието на
туризма в Община Сапарева баня”

www.opr.moew.government.bg

Договор № 5103020-С-017/17.01.2012 г.

При наличие на 1 /една / и повече оферти, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отваря офертите в часа, датата и мястото, посочени в публичната покана и заповедта за комисия.

Комисията започва своята работа след получаване на офертите

5.8.1. Комисията, назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отваря плика с представената оферта и проверява съответствието на офертите със списъка.

5.8.2. Комисията проверява съответствието на офертите с предварително обявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ условия и проверява за наличието на три отделни запечатани плика съгласно чл. 57, от ЗОП;

5.8.3. Оценяват се само допуснатите оферти.

5.8.4. Комисията отваря плик с предлаганата цена, след като е разгледала **Плик №1 и Плик №2**. Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя не се отваря.

5.8.5. Комисията изготвя Протокол и го представя на Възложителя за утвърждаване.

5.8.6. С определения изпълнител се сключва писмен договор. При сключване на договор, определеният изпълнител представя документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

5.9. Комисията отстранява от участие в процедурата участник, който:

5.9.1 е представил документите по т. 5.2 и т. 5.3 и 5.4 в незапечатан или прозрачен плик – съгласно изискванията на чл. 57, ал. 1 от ЗОП;

5.9.2 не е представил някой от необходимите документи, съгласно изискванията на ЗОП и Възложителя;

5.9.3. Офертата не е изготвена на български език и приложените документи не отговарят на изискванията на Възложителя.

5.9.4. Участникът не отговаря на предварително обявените условия и изисквания на Възложителя, посочени в т. 4. от тази документация.

5.9.5. Не е представен някой от изискваните от Възложителя документи и/или има непопълнени данни.

5.9.6. За когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от Възложителя критерии за подбор.

5.9.7. **Участник**, който декларира в съответните декларации или посочи в други документи неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите в хода на провеждане на процедурата за избор на изпълнител.

6. Показатели, относителната им тежест и методика за определяне на комплексната оценка на оферта.

6.1. Критерий за оценка на офертите – „Най-ниска предложена цена”.



Решения за
по-добър живот

ОП "ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."

Проект №5103020-36-679
„Опазване на биологичното разнообразие и смекчаване на
неблагоприятните екологични въздействия от развитието на
туризма в Община Сапарева баня”
www.ope.moew.government.bg
Договор № 5103020-C-017/17.01.2012 г.



Европейски съюз
Европейски фонд за
регионално развитие

7.Срок на валидност на офертата: не по-малко от **30 (тридесет) календарни дни** от датата на подаване на офертата.

8. Документацията за участие в процедурата може да бъде намерена на интернет сайта на Възложителя www.saparevabanya.bg в раздел профил на купувача до изтичането на срока на валидност посочен в раздел IV от настоящата покана.

9. Уведомяване за възлагане на обществена поръчка и сключване на договора.

9.1. След приключване на работата на комисията по разглеждане и оценка на офертата, същата представя Протокол на Възложителя за утвърждаване.

9.2. Възложителят издава мотивирана заповед за класиране на участниците и писмено уведомява участниците за класирането.

9.3. До изтичане валидността на предложението, се считат валидни адресите,

Изготвили:

инж. Радка Георгиева – зам.кмет „СДКЕИ” -

инж.Силвия Недялкова – техн. сътрудник „общ.поръчки”-

Съгласувал:

Костадин Николов – юрисконсулт при ОбА Сапарева баня